

ÅRS- OCH HÅLLBARHETS- REDOVISNING 2018

MÖTEN SOM GÖR SKILLNAD

– ett rikare,
mer värdigt liv

ATT VÄXA MED JOBBET

– kunskap och känsla
visar vägen

HÅLLBARHET OCH KVALITET

– så möter vi
omsorgsbehoven

FOKUS PÅ LSS

– boendesatsningen
breddas

team:olivia

INNEHÅLL

Det här är Team Olivia	2
Året i korthet	5
CFO har ordet	6
Vd har ordet	7
Marknad och trender	8
Vår decentraliserade modell	10
Vårt värdeskapande	12
Hållbarhet och kvalitet	14
Värdeskapande samhälle	16
Värdeskapande individ	18
Värdeskapande medarbetare	20
Vår omsorgsverksamhet	22
Sverige	23
Norge	25
Danmark	26
Finansiella rapporter innehåll	27
Förvaltningsberättelse	28
Koncernens rapporter	35
Moderbolagets rapporter	40
Noter	44
Vinstdisposition och underskrifter	67
Revisionsberättelse	68
Hållbarhetsrapport	70
Styrelse	74
Koncernledning	75
Flerårsjämförelse	76
Finansiella definitioner och alternativa nyckeltal	77
Ordlista	78
Kontaktinformation	79



7 VD HAR ORDET

Team Olivia – ett företag som gör skillnad



9 PRIVAT OMSORG BIDRAR TILL MÅNGFALD

Trender som ökar behovet av individnära omsorg

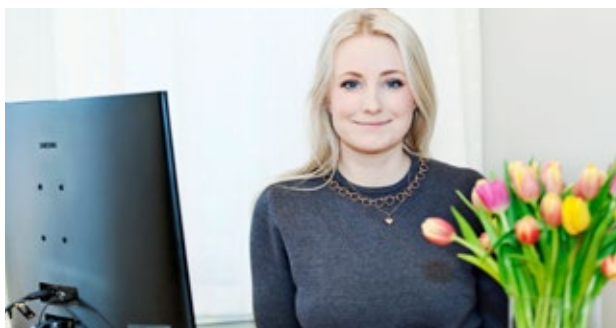


12 VÄRDEGRUND SOM SKAPAR SAMHÄLLSNYTTA

Så bidrar vi till framtidens välfärd

18 DET PERSONLIGA MÖTET I FOKUS

Utgångspunkten för kvalitet



21 VERKSAMHETSNÄRA LEDARSKAP

Rätt förutsättningar för engagerade medarbetare

Vi gör livet bättre

Vi tror på allas rätt till en hög livskvalitet och på att göra varje enskilt liv bättre, rikare och än mer värdigt. Vi ska vara den som gör detta möjligt och som värderar känsla lika mycket som kunskap. Vi drivs av vetskapen om att det är i det lilla, människonära som det stora kan ske. Vi tror på styrkan med lokala bolag, men också på att via samverkan tillvarata kraften i det gemensamma. Vi är Team Olivia.



Ett ledande omsorgsföretag

Team Olivia grundades 2001 och har sedan dess utvecklats till ett ledande omsorgsföretag i Sverige, Norge och Danmark.

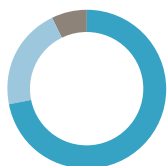
Vi erbjuder tjänster inom personlig assistans, omsorgsboenden, behandling, skolor med särskilt stöd och hemomsorg.



Sverige

Sverige är vår största marknad där vi är en ledande aktör inom personlig assistans. Vi har också en stark position inom individ- och familjeomsorg med olika hem för vård och boende (HVB), beroendebehandling samt jour- och familjehem för unga. Här ingår även LSS-boenden som samtidigt är ett av våra satsningsområden. Vi erbjuder dessutom tjänster inom hemomsorg.

Nettoomsättning per affärsområde



- 72% Personlig assistans
- 21% Individ & familj samt LSS-boenden
- 7% Hemomsorg (fd Hemtjänst)

Norge

I Norge är vi en stor aktör inom omsorg och erbjuder olika former av familjehem och boendeenheter för barn och ungdomar (barnevern). Vi driver även omsorgsboenden för vuxna (HOT), vilket motsvarar LSS-boenden i Sverige. Omsorg står för större delen av vår verksamhet, men vi är också väl etablerade inom personlig assistans.

Nettoomsättning per affärsområde



- 64% Omsorgsboenden för barn och vuxna
- 36% Personlig assistans

Danmark

I Danmark är vi en av de större privata utförarna inom personlig assistans genom sjukvård och social omsorg för unga och vuxna. Vi erbjuder även grupp- och omsorgsboenden som integreras med skola och dagbehandling för unga med särskilda behov.

Nettoomsättning per affärsområde



- 78% Personlig assistans
- 22% Omsorgsboenden med skola och dagbehandling

Kunskap och känsla i fokus

Inom Team Olivia värderar vi kunskap och känsla högst. Vi är kunniga och professionella. Vi sätter individen främst och står upp för våra kunder med respekt och empati. Det är så vi möter de behov och önskemål våra kunder och beställare har. Vi agerar för individens bästa. Alltid.

Vår insikt

Människor vill utvecklas och leva ett rikt och värdigt liv. Alla människor.

Vår övertygelse

Vi möjliggör en hög livskvalitet, i det lilla såväl som det stora. Vi är starka tillsammans.

Vårt löfte

Vi gör livet bättre.

>200
verksamhets-
ställen

~13 000
medarbetare

5 600
kunder

>50
lokala
varumärken

Med Team Olivia växer god omsorg

Vi är ett av de snabbast växande omsorgsföretagen i Norden. Genom åren har vi förvärvat ett stort antal bolag som kompletterat vår verksamhet, både innehållsmässigt och geografiskt. Vi växer också av egen kraft genom att utveckla vår befintliga verksamhet.

Det här driver vår tillväxt



Ökande behov av privat omsorg

Allt fler behöver individuella välfärdstjänster. Befolkningen ökar och omsorgsbehoven förändras. Samtidigt växer kraven på kvalitativ omsorg. Därför behövs Team Olivia. Vår drivkraft är att hjälpa människor till en hög, jämn livskvalitet, samt att utveckla mångfalden av omsorgsföretag på ett samhällsnyttigt sätt.



Decentraliserad organisation med individen i fokus

Via närhet, samverkan och centralt stöd sätter vår modell individens behov i centrum. Organisationen bygger på nyttan med självständiga, lokala verksamheter. Styrkan ligger i det personliga, där vi ser varje människas behov och möjlighet. Bolagen driver utvecklingen av sina verksamheter under egna varumärken.



Samverkan för god kvalitet och effektivitet

Det är i de olika bolagen, i det lilla, som det stora sker. Vi är en plattform för samverkan. Det utvecklar kvaliteten i tjänsterna och gör oss effektiva. Så möter vi förändrade kund- och marknadsbehov och attraherar kunder och medarbetare. Via plattformen tar vi tillvara gemensam styrka och drar nytta av synergier vi skapar tillsammans.

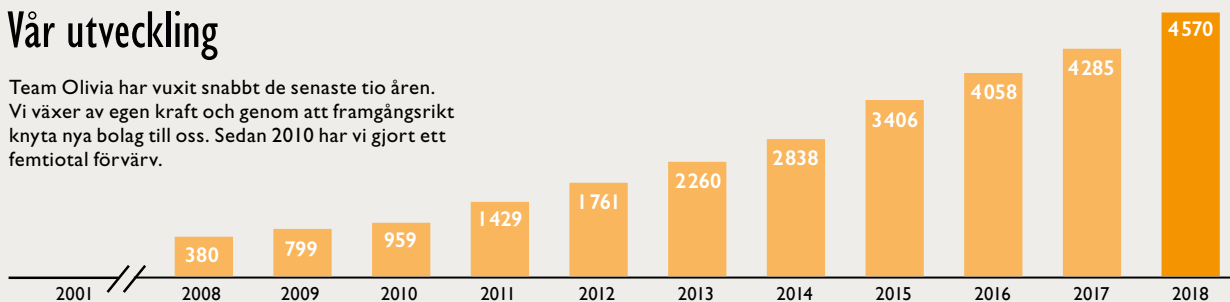


Stark nordisk bas för fortsatt tillväxt

Team Olivia har byggt upp en stark marknadsposition som gör att vi kan erbjuda fler individer god omsorg. Vi är välkända bland både beställare och kunder och en av de snabbast växande privata omsorgsaktörerna i Norden.

Vår utveckling

Team Olivia har vuxit snabbt de senaste tio åren. Vi växer av egen kraft och genom att framgångsrikt knyta nya bolag till oss. Sedan 2010 har vi gjort ett femtiotal förvärv.



2001

Team Olivia grundas av Karsten och Åsa Inde i Danderyd, Stockholm.

2008

Procuritas blir största ägare och förvärvstakten tilltar.

2012

Team Olivia tar steget in i Danmark via förvärv inom personlig assistans.

2014

Team Olivia etablerar sig i Norge genom förvärv inom ungdomsomsorg och personlig assistans.

2017

Vi breddar verksamheten i Danmark genom förvärv av omsorgsboenden kombinerat med skola och dagbehandling.

2018

Vi etablerar fler omsorgsboenden i egen regi, främst inom LSS i Sverige.

Koncernen Team Olivia Group AB bildades i maj 2014. Siffror äldre än 2015 visar Team Olivia AB samt rörelseintäkter.

Året i korthet

Utvecklingen var stabil på samtliga marknader. Vi har utvecklat kvaliteten i tjänsterna och fokuserat på att behålla och attrahera fler nöjda kunder och medarbetare.

Vi bygger för framtiden och för att fortsätta växa med kvalitet.

4570

MSEK nettoomsättning

7%

ökad nettoomsättning

200

MSEK EBITA

4,4%

EBITA-marginal

- Team Olivias nettoomsättning ökade med 7 procent, varav 2 procent var organisk.
- I Sverige var efterfrågan på LSS-boenden hög och innebar att vi ökade antalet omsorgsboenden och vi stärkte också vår position inom personlig assistans.
- I Danmark utvecklades omsorgsverksamheten planerligt och i Norge gav våra effektiviseringsåtgärder resultat under andra halvåret.
- Jämfört med föregående två år påverkades nettoomsättning och resultat av den tidigare tillfälliga verksamheten för ensamkommande i Sverige och Norge.
- Team Olivias bolag vann under året en stor mängd upphandlingar, i flera fall har urvalet helt baserats på olika kvalitetsparametrar.

ÅRET I SIFFROR	2018	2017	2016
Nettoomsättning, MSEK	4 570	4 285	4 058
Organisk tillväxt, %	2	-2	6
Förvärvstillväxt, %	5	9	13
EBITA, MSEK	200	175	171
EBITA-marginal, %	4,4	4,1	4,2
Årets resultat, MSEK	123	-31	57
Soliditet, %	29,7	25,4	27,6
Kassaflöde från löpande verksamheten, MSEK	193	46	-82

Jämfört med föregående två år påverkades nettoomsättningen och resultat av den tidigare tillfälliga verksamheten för ensamkommande i Sverige och Norge.

Händelser under året



Två förvärv i Sverige

I januari förvärvades Ockelbos Personligaste Assistans med verksamhet i Gävleborg och Nord-uppland. I mitten av juli förvärvades Omsorg Norr med LSS-boendena Rökebo och Alborga utanför Sandviken respektive Gävle. Därmed utökades vår boendeverksamhet för ungdomar med mer omfattande behov.



Fler LSS-boenden

Våra satsningar inom LSS-boenden fortsatte i Sverige. Tre nya gruppboenden öppnades – i Enköping, Örebro respektive Uppsala kommun och fler boenden är planerade.



Nya gruppboenden i Danmark

Søbæk, som erbjuder unga med särskilda behov en integrerad lösning för boende, behandling och understödd skolgång, utökade sin verksamhet med gruppboendena Dalbo och Kalundborgvej.



Övertagande av hemtjänstverksamhet

I Sverige tog affärsområde Hemomsorg i april över drygt 200 kunder från Camillas Hemtjänst i Upplands Väsby vilket stärkte Team Olivias närvaro i Stockholmsområdet.

Ett stabilt 2018

Team Olivia fortsatte att växa och utveckla våra omsorgstjänster på samtliga geografiska marknader. Det decentraliserade arbetssättet och betoningen på kvalitet bidrog till att fler kunder valde våra tjänster.



MARKKU ONNELA,
CFO I TEAM OLIVIA

Tillförordnad vd mellan den 24 januari och 3 mars 2019.

Sammantaget växte Team Olivia med 7 procent under 2018. Det är en stark siffra med tanke på hur hård konkurrensen är på våra omsorgsmarknader. Tillväxten bekräftar vår förmåga att vidareutveckla våra verksamheter och vinna nya affärer samt att våra kunder är nöjda med våra tjänster. Den positiva utvecklingen visar även att vi arbetar effektivt och är skickliga på att lyfta fram det som särskiljer oss, exempelvis kvalitetsarbetet och vårt decentraliserade arbetssätt nära kunderna.

Personliga mötet bygger kvalitet

Inom vårt största affärsområde i Sverige, Personlig assistans, ökade antalet kunder. En viktig orsak till detta är vårt fokus på det personliga mötet och en nära omsorg som bidrar till att vi kan hjälpa kunderna leva det liv de själva valt. Det lägger grunden till ett samarbete som gör skillnad och till starka relationer som gör att kunderna gärna stannar kvar hos Team Olivia.

Även inom Hemomsorg var trenden positiv. Verksamheten har utökats genom ett tillskott av nya kunder, men vi har även gynnats av de interna omstruktureringar som gjorts under året. En insats som fick stor betydelse var införandet av ett verksamhetsnära ledarskap. Den innebär att ledarskapet kopplas starkare till handledning, dagligt stöd av medarbetarna och till att mer tid tillbringas tillsammans med kunderna. Detta har ökat våra ledares delaktighet, men också haft en positiv påverkan på entreprenörsandan och lönsamheten.

Stor efterfrågan inom LSS i Sverige

Inom våra LSS-boenden i Sverige var beläggningen fortsatt hög. Under året startade vi tre nya boenden i egen regi samt

gjorde ett förvärv. Beläggningen på de nya boendena ökade i snabb takt samtidigt som utvecklingen i befintliga verksamheter var positiv. Även här kopplas framgångarna till vårt arbetssätt, där medarbetarnas förmåga att fånga upp kundbehov och kombinera dessa på rätt sätt skapar trygghet och trivsel på varje lokalt LSS-boende.

Den norska verksamheten visade tecken på tillfriskning under fjolåret och antalet kunder ökade. Samtidigt fortgår omställningsarbetet som inleddes 2017 för att möta förändrade marknadsförutsättningar – framförallt inom Barnevern – och hitta en långsiktig hållbar lönsamhetsnivå.

Omsorgsboende är ett av våra viktigaste tillväxtområden. I Danmark fortsatte Søbæk – som erbjuder omsorgsboenden kombinerat med skola och behandling för unga – att utvecklas väl. Verksamheten utökades också med två nya boenden under året.

Väl rustade för att fortsätta växa

Team Olivia står på en stabil grund. Vår verksamhet håller hög kvalitet och effektivitet. Vi tror på allas rätt till en hög livskvalitet och på att göra varje enskilt liv bättre, rikare och mer värdigt. Viktigast av allt är att vi har fortsatt nöjda kunder och att vi fokuserar på våra medarbetare som gör skillnad varje dag.

Team Olivia

– ett företag som gör skillnad

Ola lockades av att arbeta i ett välskött företag i en spännande bransch. Nu ser han fram emot att säkra fortsatt tillväxt och tillfredsställande lönsamhet i alla delar av koncernen. Möt Ola Klingenberg, vd i Team Olivia från den 4 mars 2019.

Vad lockade dig att ta vd-jobbet i Team Olivia?

– Jag tycker att Team Olivia är ett välskött och snabbväxande företag. Samtidigt lockades jag av att Team Olivia arbetar i en omsorgssektor som förändrats mycket, men också kan se fram emot en spännande utveckling. Jag tänker bland annat på att kraven på specialisering och individanpassning ökar på den nordiska marknaden. För att möta dessa behov krävs nya arbetssätt och ny teknologi som kan få denna sektor att jobba smartare. Här gör privata aktörer som Team Olivia skillnad genom att bidra till att utveckla välfärden. Vi har redan visat att vi gör ett riktigt bra jobb som både möter kundernas behov och sparar stora resurser åt samhället. Att fortsätta göra insatser för de mest utsatta blir mot den bakgrunden ännu viktigare.

Berätta mer om din bakgrund

– Jag kommer närmast från Clear Channel där jag varit vd i tio år. I den rollen har jag arbetat mycket med att möta behoven hos kommuner och andra offentliga organisationer i hela norra Europa. Genom åren har jag ofta arbetat i gränslandet mellan privata och offentliga verksamheter. Jag är van att driva utvecklingsprocesser i företag, ser mig som målinriktad och vill alltid arbeta nära verksamheten.

Vad har du för syn på Team Olivias decentraliserade arbetssätt?

Det gör att vi kommer nära kunderna och kan fånga deras behov. Besluten tas med utgångspunkt från deras specifika behov och det är centralt i vårt sätt att arbeta. Den decentraliserade modellen ger dessutom medarbetarna ett stort självbestäm-

mande. Det tror jag gör tillvaron på jobbet roligare och mer meningsfull.

– Jag tror på människor och på medarbetare som känner att de kan skapa, påverka och själva ta ansvar. Men för att nå dit måste vi som företag ge dem rätt förutsättningar. Det gör vi genom tydliga mandat, stöd, utbildning och liknande insatser. Det finns flera bra exempel på detta i Team Olivia idag, bland annat vd-skolan, Quality Board och övriga ledarskapsutbildningar.

– Apropå att arbeta decentraliserat så gäller det även att skapa en balans mellan de olika nivåerna i organisationen. Det är så vi tillvaratar styrkan med att tillhöra en stor koncern. Jag tänker då på saker som samordnad teknik- och kvalitetsutveckling eller gemensamma administrativa processer som avlastar de lokala bolagen och gör verksamheten effektivare.

Vad är i fokus 2019?

För min del handlar det om att inledningsvis lyssna, träffa människor och lära känna verksamheten. Parallellt gäller det självklart att fortsätta utvecklingen av Team Olivia genom att bygga vidare på den väl fungerande verksamhet vi har – alltså säkra fortsatt tillväxt, men också god lönsamhet i alla delar av koncernen. I det här arbetet ligger betoningen för mig på att förfina och förbättra. Samtidigt är det viktigt att ha en gemensam bild av hur vägen framåt ser ut, exempelvis hur vi formar vårt erbjudande, möter skiftande behov och hanterar kontakten med kunderna. Det är några av frågorna jag ser fram emot att driva tillsammans med alla duktiga medarbetare i Team Olivia.



OLA KLINGENBERG,
VD I TEAM OLIVIA

BAKGRUND: Född och uppvuxen i Ystad. Jur. kand respektive Civilekonomexamen från Lunds universitet. Har tidigare arbetat som managementkonsult inom McKinsey samt i Bonnierkoncernen. Kommer närmast från vd-posten på Clear Channel.

FAMILJ: Gift, tre barn.

FRITIDSINTRESSEN: Jogga och träna på gym när tiden medger. Tränare i dotterns fotbollslag.

DINA STYRKOR SOM CHEF OCH LEDARE: Är målinriktad, gillar att alltid arbeta nära verksamheten med förändringsprocesser som ger långsiktiga resultat.

VAD INSPIRERAR DIG I VARDAGEN: När någon omkring mig lyckas uppnå en sak som han eller hon inte trodde var möjlig.

Mångfald säkrar omsorgsbehoven

Allt fler människor behöver individuellt anpassade omsorgstjänster. Som privat utförare är Team Olivia en viktig resurs som bidrar till att samhället kan möta växande behov av omsorg och bidra till ökad livskvalitet.

Omsorgs- marknaden 2017

Sverige

4%

Ökade kommunernas omsorgsinköp

3,7%

Årlig marknadstillväxt

40,7 mdr

Kommunalfinansierad omsorg och socialtjänst*

Norge

3,1 mdr

Offentlig och privat personlig assistans

4%

>55 000 unga får stöd inom barnevern

FOKUS PÅ INDIVIDEN

Länderna i Norden har de senaste årtiondena flyttat fokus till omsorg för individen. Från institutioner som barnhem och mentalsjukhus ändrade socialpolitiken inriktning på 1960-talet. Ett flertal regelverk har tillkommit som drivit utvecklingen mot mångfald och ökad valfrihet för individen. Tillsammans erbjuder offentliga, ideella och privata utförare idag en mängd tjänster och behandlingsmetoder. Denna mångfald är viktig för att samhället ska kunna förverkliga idén om att omsorg ska utgå från individens behov och självbestämmande. Utvecklingen i Norge och Danmark har varit lik den i Sverige genom att mer ansvar för näromsorgen numera ligger hos kommunerna. I Sverige fortsatte kommunerna att öka sina köp av privata välfärdstjänster under 2018. Den svenska omsorgsmarknaden har historiskt sett vuxit varje år, men har från den höga tillväxten 2016 – som framför allt berodde på den kraftigt ökade migrationen – bromsat in.

OMSORGSTJÄNSTER I NORDEN

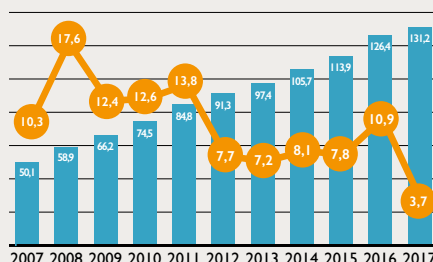
Team Olivia är verksamt på den nordiska omsorgsmarknaden. Den finansieras nästan uteslutande med offentliga medel och baseras på kommunalt ansvar med ett omfattande regelverk för upphandling och

kvalitetstillsyn. Hur stor andel av tjänsterna som utförs av privata, offentliga och ideella utförare skiljer sig åt i respektive land. Beroende på historik och ideologisk inställning från staten varierar respektive aktörs marknadsstorlek i Sverige, Norge och Danmark. Vid en jämförelse mellan länderna är Danmark mest restriktivt gällande den offentliga synen på privat verksamhet, följt av Norge.

I Norge är graden av privatisering inte lika hög som i Sverige men andelen ökar, bland annat i takt med implementeringen av rättighetslagstiftningen för personlig assistans. Den norska marknaden är mer reglerad än den svenska och i Norge har offentliga och ideella aktörer ofta förtur vid upphandlingar. I Danmark finns inte motsvarande rättighetslagar. Marknaden är mer decentraliserad genom att kommunerna ansvarar för och finansierar omsorgen. Många av de större privata aktörerna är ideella organisationer. I Danmark har marknaden inte vuxit i samma takt som i Sverige och Norge, främst beroende på en lägre befolkningstillväxt och ett restriktivare förhållningssätt till beviljande av personlig assistans.

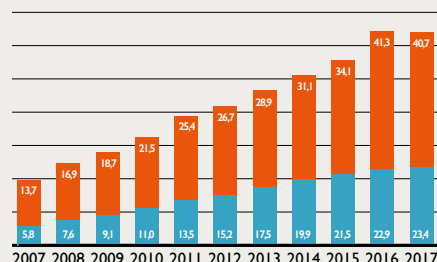
MARKNADENS OMSÄTTNING OCH TILLVÄXT I SVERIGE PER ÅR

■ Omsättning, Mdr SEK ■ Tillväxt, %



OMSÄTTNING INOM PRIVAT OMSORG I SVERIGE 2007–2017 (Mdr SEK)

■ Omsorg och socialtjänst* ■ Personlig assistans



* Inkluderar äldreomsorg, hemtjänst, behandlingshem, särskilda boendeformer, missbruksvård, familjehemsvård och daglig verksamhet. Källa: Grant Thornton, Hur mår den privata vård- och omsorgssektorn i Sverige, november 2018.

Trender som ökar behovet av privat omsorg

1. Ökad psykisk ohälsa

En ökad psykisk ohälsa i samhället, främst bland barn och unga, ökar behoven av stöd inom individ- och familjeomsorg. En förbättrad diagnostisering gör också att fler lever längre med sin diagnos. I takt med att omsorgsbehoven blir mer komplexa växer samtidigt behovet av specialistkompetens.

2. Vi blir allt fler och äldre

Demografi är en viktig drivkraft. Vi blir fler, medellivslängden ökar och när en större andel av befolkningen blir äldre ökar det kollektiva behovet av omsorgstjänster.

3. Kommunerna behöver privata aktörer

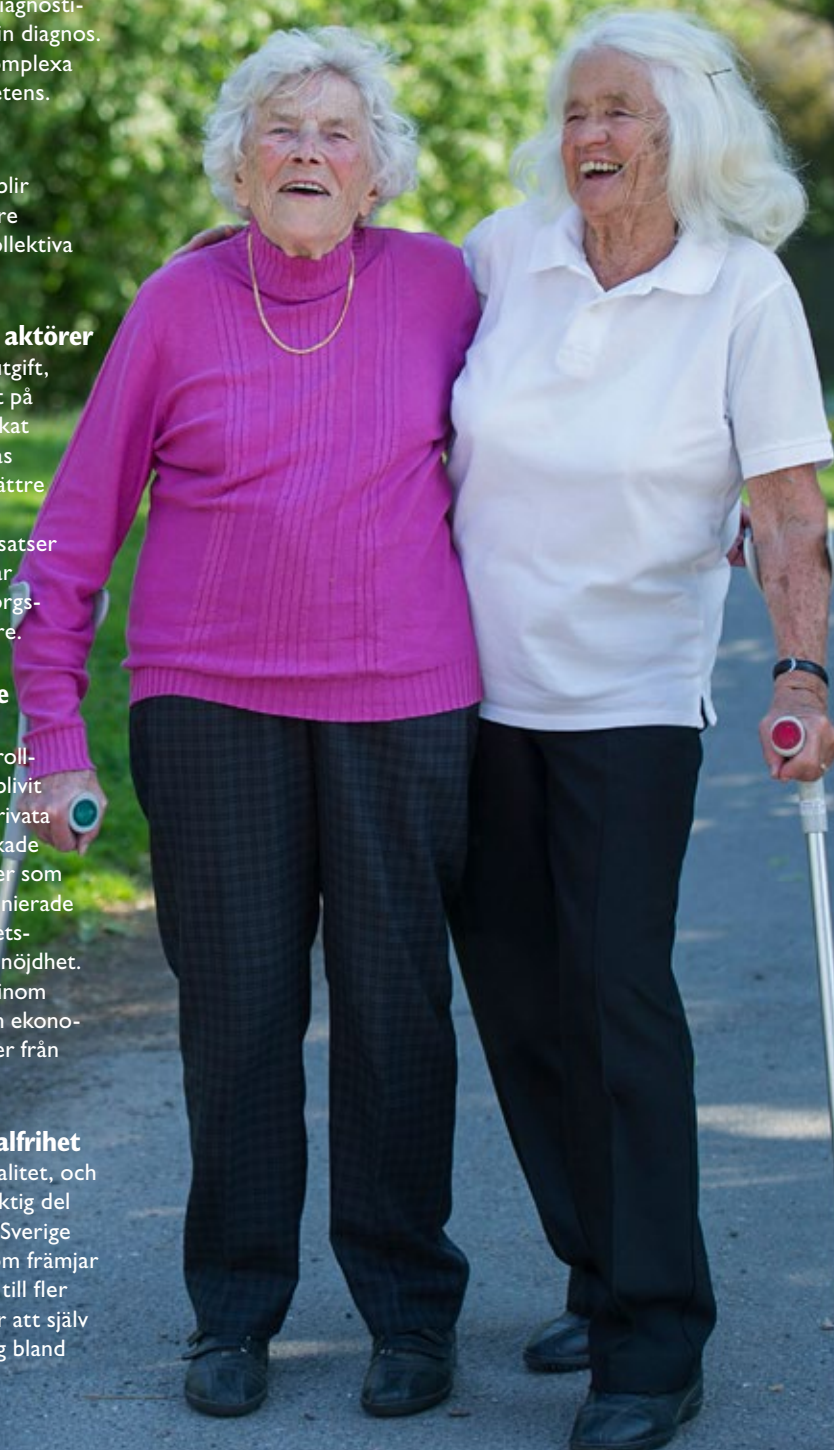
Omsorg är en prioriterad offentlig utgift, där kommunerna ofta inte har kapacitet att på egen hand möta det ökande behovet. Ett ökat omsorgsbehov ställer krav på kommunernas ekonomi. Privata aktörer har i många fall bättre möjligheter att på ett effektivt sätt bedriva omsorgsverksamhet med skräddarsydda insatser av god kvalitet. Studier som gjorts bekräftar också att privata aktörer kan bedriva omsorgsverksamhet effektivare än offentliga utförare.

4. Ökade kvalitetskrav och tätare uppföljning

I takt med att systemet förändrats har kontroll- och kvalitetsfrågor fått ökad betydelse och blivit alltmer omfattande. Mindre offentliga och privata utförare tenderar att ha svårare att möta ökade myndighets- och kvalitetskrav. Större aktörer som Team Olivia har ofta en fördel av tydligt definierade och inarbetade kvalitetsprocesser, en kvalitetsorganisation och ett aktivt arbete med kundnöjdhet. I Sverige tillkommer tillståndsplikt från IVO inom hemtjänst med krav på insikt, lämplighet och ekonomiska förutsättningar som kan hindra aktörer från etablering.

5. Lagstiftning och intresse för valfrihet

Individens rätt till omsorg av god kvalitet, och rätt till inflytande över sin omsorg, är en viktig del av socialpolitiken. Rättighetslagstiftningar i Sverige och Norge bidrar tillsammans med lagar som främjar kvalitet, konkurrens och det fria kundvalet till fler privata aktörer. Samtidigt ökar intresset för att själv aktivt kunna utvärdera och välja sin omsorg bland kunder och deras närstående.



Modellen för en individnära organisation som växer och utvecklas

Vår organisation och vårt decentraliserade arbetssätt innebär att vi kan erbjuda omsorg anpassad utifrån individens behov. Vår modell gör oss mer entreprenörsdrivna samtidigt som vi tillvaratar styrkan i det gemensamma.

STRATEGISKT VAL

Vår decentraliserade styrmodell är ett medvetet strategiskt val, som vi menar ger bäst utväxling i en entreprenörsdriven koncern som växer och utvecklas. Styrmodellen ger ett delegerat resultatansvar samtidigt som beslut tas så nära kunderna som möjligt.

ORGANISATION OCH VARUMÄRKESSTRATEGI

Team Olivia är ett tillväxtbolag där nya enheter skapas eller tillförs löpande. Vår varumärkesstrategi – med Team Olivia som stödjande och förstärkande varumärke – gör att förvärvade bolag kan behålla sitt lokala varumärke och ta del av fördelarna en större organisation ger.

NÄRA RELATIONER

För oss är det viktigt att beslut fattas nära kunderna, där förståelsen för varje individs specifika behov finns. Förståelsen gör att vi kan erbjuda en kvalitetsbaserad omsorgsverksamhet. Den lägger även grunden för långsiktiga relationer med våra kunder, deras anhöriga, upphandlare och andra nyckelpersoner som finns nära våra lokala bolag.

Team Olivias decentraliserade modell

Målsättning

KONCERN

Koncernen. Genom arbetet på koncernnivå tillvaratar vi skalfördelar som hela organisationen drar nytta av, bland annat inom IT och inköp. Via denna centrala nivå får dotterbolagen hjälp med strategisk planering, men det är också här vi driver förvärvsprocessen i samverkan med affärsområdena.

AFFÄRSOMRÅDEN

Affärsområden. Affärsområdena fungerar som plattform för operativa samarbeten mellan bolagen, men också som ett kunskapsnätverk för våra vd:ar och andra specialistfunktioner. Detta nätverk säkrar att goda exempel fångas upp, får spridning internt samt stödjer bolagens arbete med att utveckla sitt erbjudande.

KUNDER

LOKALA BOLAG/MEDARBETARE

Lokala bolag. Utgångspunkterna är individens rätt till inflytande över sitt liv samt omsorg av god kvalitet. Våra lokala entreprenörer ska arbeta självständigt under sitt lokala varumärke och kunna dra nytta av att tillhöra en större koncern. Samtidigt bidrar medarbetare med engagemang och förståelse för den enskildes behov.



FRIGÖR DRIVKRAFTER

Betydelsen av det lokala och individnära är orsaken till att vi har format Team Olivia kring en decentraliserad affärsmodell. Genom att arbeta decentraliserat frigör vi kraften i våra lokala bolag. Via deras personliga engagemang och drivkraft blir de lokala bolagen värdeskapande och utvecklar sina verksamheter på ett sätt som sär-

skiljer Team Olivia från andra företag på marknaden.

KONTINUITET GER HÅLLBARHET

Värdeskapandet kan mätas på flera sätt, men handlar bland annat om att vi står för tillit och trygghet, har ett tydligt individperspektiv där vi involverar varje individ i omsorgen på ett genomtänkt sätt. Det

decentraliserade arbetssättet gör även Team Olivia mer hållbart. Verksamheten får en kontinuitet och stabilitet via medarbetare som trivs, utvecklas och stannar länge hos oss. Det gör i sin tur att vi kan bygga starkare relationer med våra intressenter, vilket gör oss till en långsiktig partner.

Roll

Koncernen består av ett antal supportfunktioner som underlättar arbetet i affärsområden och lokala bolag, exempelvis inom:

Funktioner

- Strategisk planering
- HR och ledarskap
- Kommunikation
- Finansiella resurser
- Kvalitets- och hållbarhetsstrategier
- IT och inköp
- Affärsutveckling

Fungerar som stödfunktion till bolagen, exempelvis genom att tillhandahålla verktyg för planering och uppföljning inom:

- HR
- Verksamhetsstyrning
- Kvalitet och hållbarhet
- Riskhantering
- Affärs- och tjänsteutveckling

Tydlig ansvarsfördelning är en grundsten i den decentraliserade modellen. I varje dotterbolag finns en vd och enhetschefer som ansvarar för:

- Operativ drift
- Kvalitetsuppföljning
- Rekrytering/kompetensutveckling
- Regelefterlevnad
- Budget
- Sälj och marknadsföring

Vår värdegrund ...

Det är i det lilla, människonära som det stora händer. Därför bygger vår organisation på närhet och på lokala, självständiga verksamheter, som samverkar och tillvaratar kraften i en koncern.

~13 000
medarbetare

5 600
kunder

>50
bolag

ENTREPRENÖRSKAP

LOKALT ANSVAR

MEDARBETARFOKUS

VI LÄR AV VARANDRA

MÅNGFALD OCH VALFRIHET

team:olivia
Individens behov
i centrum

Våra mål

- Leverera god kvalitet
- Vara en attraktiv arbetsgivare
- Växa med långsiktighet och lönsamhet

Våra strategier

- Samverka för hög kvalitet och effektivitet
- Individfokus
- Attrahera och behålla rätt medarbetare
- Utveckla hållbara verksamheter

Vår värdegrund och modell

Kunskap och känsla är vår värdegrund. Tillsammans med vår decentraliserade modell utgör den basen för verksamheten.

... skapar samhällsnytta

Vår breda verksamhet ger oss en viktig roll i utvecklingen av nordisk omsorg. Den tillvaratar vi genom att skapa värde varje dag - via fokus på individens behov, kvalitet och genom att vara resurseffektiva.



Fokusområden

Hållbarhet och kvalitet

- Integrerad del av Team Olivias verksamhet
- Samverkan inom koncernen
- Hög kvalitet ökar människors välbefinnande och vår konkurrenskraft
- Kvalitativ omsorg är grunden för hållbar och lönsam verksamhet

Individanpassning

- Värna integritet och självbestämmande
- Individanpassad omsorg med helhetsansvar
- Löpande uppföljning och förbättringsinitiativ
- Etablerad kvalitetsorganisation

Medarbetarutveckling

- Engagerade och nöjda medarbetare
- Lokalt anpassad kompetensutveckling
- Kunskapsutbyten inom Team Olivia
- Verksamhetsnära ledarskap

Samhälle och miljö

- Engagemang i samhället och branschorganisationer
- Etiskt uppförande
- Satsningar på välfärdsteknologi
- Energieffektiviseringar
- Centraliserad inköpsprocess

Ansvarstagande utifrån behov

Vår verksamhet bygger på ett långsiktigt ansvarstagande som möter samhällets ökande behov. Vårt kvalitets- och hållbarhetsarbete utgår från individen. Vi investerar i omsorgsboenden, specialistkompetens och utveckling av våra verksamheter. Genom att växa med kvalitet bygger vi en hållbar välfärd.

Högre livskvalitet och personlig valfrihet

Vår omsorg ger en högre livskvalitet i människors vardag – ett värdigt liv utifrån varje individs behov och självbestämmande. Samtidigt är kvalitet sammankopplat med individens upplevelse av oss och våra tjänster. Därför är nöjda kunder och beställare den bästa bekräftelsen på att vi ger en högre livskvalitet.

Arbetsstillfällen och jämställdhet

Vi sysselsätter nästan 13 000 medarbetare och investerar i verksamhetsnära ledarskap och kompetensförsörjning. Vi värdesätter mångfald, jämställdhet och är en inkluderande arbetsgivare, som skapar arbetsstillfällen för människor med olika bakgrund och verksamheter riktade mot olika nationaliteter.

Brett samhällsengagemang och miljötank

Verksamheten bygger på tydliga etiska riktlinjer. Bolagen deltar i projekt som bidrar till samhällsutvecklingen och skapar mervärden hos våra intressenter. Via branschorganisationer deltar vi i samhällsdebatten och i branschutvecklingen. Vår miljöpåverkan minskar via effektivare transporter, energianvändning och inköp.

Vi förenar hållbarhet och kvalitet

Omsorgsbehoven både förändras och ökar. Därför behövs Team Olivia. Våra tjänster genomsyras av hög kvalitet och ett brett samhällsengagemang. Det är så vi möter behoven hos enskilda människor samt bidrar till ett mer hållbart och resurseffektivt samhälle.

För att klara samhällets behov av omsorgstjänster behövs både offentliga och privata aktörer. Det ger oss en viktig roll när det gäller att skapa livskvalitet för enskilda människor. Lika betydelsefullt är det att bidra till samhällsnytta, där våra tjänster och vår decentraliserade organisation gör skillnad för de kommuner och myndigheter som är våra beställare. Även här spelar kvaliteten i tjänsterna stor roll, men också förmågan att arbeta resurseffektivt och bidra till en mer hållbar samhällsutveckling.

FYRA PERSPEKTIV PÅ HÅLLBARHET

Hållbarhets- och kvalitetsarbetet följer vår affärsmodell och innebär att vi prioriterar fyra olika perspektiv – samhälle, miljö, individ och medarbetare. Det är en praktisk uppdelning som gör insatserna på varje område mer träffsäkra. Samtidigt blir det enklare att kommunicera och visa upp resultat för olika intressenter när hållbarhetsarbetet är tydligt uppdelat. Även i relation till medarbetarna är tydligheten viktig. Klart definierade hållbarhetsområ-

den bidrar till att skapa engagemang i dessa frågor och till att medarbetare känner inspiration och växer i sin roll.

KVALITET VÄGLEDANDE

För oss är mötet mellan medarbetare och kund utgångspunkten för en kvalitativ omsorg. Det är då vi gör intryck, bidrar med individuella lösningar som hjälper kunderna förverkliga drömmar och leva det liv de valt utifrån sina förutsättningar. Anhöriga, beställare, myndigheter och andra intressenter som är en del av vår tillståndspiktiga, offentligt upphandlade verksamhet ska också känna att vår kvalitet gör skillnad.

För att säkra kvaliteten görs regelbundna kundmätningar, som fångar upp synpunkter i varje lokal verksamhet och dess olika målgrupper. Bolagen får även stöd från affärsområdena som bidrar med metoder, risk- och avvikelseranalyser som används för att upptäcka eventuella brister och snabbt åtgärda dessa. Uppföljningen sköts via egenkontroller och i kontakter med myndigheter. På central nivå hanteras frågor där koncernsamverkan är nyckeln

till kvalitetsförbättringar – exempelvis uppföljning av avvikelserapportering. På koncernnivå görs även övergripande kundmätningar som fokuserar på tre områden – trygghet, delaktighet och positiv påverkan. Resultaten används sedan i vårt förbättringsarbete.

QUALITY BOARD SOM NAV

Vår interna samordning hanteras av Quality Board, som etablerades hösten 2017 och där kvalitetsansvariga för alla affärsområden ingår. Quality Board har gett kvalitetsarbetet en bättre struktur och förbättrat idéutbytet genom att gemensamma erfarenheter nu hanteras på ett och samma ställe. Samordningen gynnar även hållbarhetsarbetet, exempelvis gällande arbetet med FN:s globala hållbarhetsmål som nu drivs på ett bredare och mer strukturerat sätt. Det gör att de lokala bolagens egna insatser nu kan kopplas till respektive FN-mål.

Genom att fungera som ett nav har Quality Board även stått för en verksamhetseffektivisering i koncernen, exempelvis

Team Olivias bidrag till FN:s globala hållbarhetsmål

MÅL 3: HÄLSA OCH VÄLBEFINNANDE

- uppmuntra till fysisk aktivitet
- nätverksmöten för medarbetare
- täta uppföljningar - individuella behandlingsinsatser
- motivera kunder till hälsa via smarta matval
- utbilda och skapa nätverk kring kost och hälsa
- verksamhetsanpassade tips och idéer till medarbetare



MÅL 4: GOD UTBILDNING

- årliga medarbetarsamtal
- individuella kompetensutvecklingsplaner
- fånga utbildningsbehov via medarbetarenkät
- varva teori med praktisk erfarenhet
- processinriktad kunskapsinhämtning mellan kollegor
- koncerngemensam vd-skola och ledarutbildning



MÅL 5: JÄMSTÄLLDHET

- basera rekrytering på grundkompetens
- kundernas olika bakgrunder bidrar till jämställdhet
- forum som säkrar inflytande för kunder och medarbetare
- bredd och mångfald vid nyrekryteringar
- medarbetare speglar samhället gällande kön, etnicitet och religion



Koncernens hållbarhets- och kvalitetsmål

Mål 2018	Uppföljning	Utfall												
<ul style="list-style-type: none"> ● Bedriva vård, omsorg och undervisning i enlighet med aktuell lagstiftning. 	Affärsområdena följer upp genom anpassade egenkontroller i bolagen. Koncernen följer upp och för register över Lex Sarah- och Lex Maria-anmälningar samt motsvarande allvarligare händelser i Norge och Danmark. Register förs även över bolagens kontakter med myndigheter vid klagomål, myndigheters tillsyns- och uppföljningsbesök i verksamheterna, tillståndsansökningar samt eventuella polisanmälningar som gjorts av bolagen.	<p>Lex Sarah/motsvarande: Sverige: 25 anmälningar varav IVO har avslutat 20 utan anmärkning samt 5 under handläggning. Norge: Två händelser som är avslutade utan anmärkning. Danmark: En händelse avslutad utan anmärkning.</p> <p>Lex Maria/motsvarande: Sverige: 1 anmälning. Danmark fem anmälningar. Samtliga avslutade utan anmärkning.</p> <p>Myndighetskontakter/motsvarande: Sverige 24, Norge 24 och Danmark 14 rapporterade kontakter. Av dessa är 7 klagomål, 31 inspektioner/tillsyn, 3 avtalsuppföljningar, 2 tillståndsansökningar, 1 dataskydd och 18 arbetsskadeanmälningar. Alla avslutade förutom 6 ärenden under handläggning.</p>												
<ul style="list-style-type: none"> ● Kunderna ska uppleva att kvaliteten på tjänsterna är god. 	Koncernövergripande kundmätningar med indikatorerna trygghet, delaktighet, positiv påverkan.	<p>Kundundersökning Kunderna svarade på en femgradig skala där fem är högst. Totalt 1 570 kunder svarade.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Kategori</th> <th>2017</th> <th>2018</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>– Jag är trygg med min personal</td> <td>4,4</td> <td>4,5</td> </tr> <tr> <td>– Jag är delaktig i planeringen av min vardag</td> <td>4,3</td> <td>4,2</td> </tr> <tr> <td>– TO bidrar positivt till min tillvaro jag är nöjd</td> <td>4,3</td> <td>4,4</td> </tr> </tbody> </table>	Kategori	2017	2018	– Jag är trygg med min personal	4,4	4,5	– Jag är delaktig i planeringen av min vardag	4,3	4,2	– TO bidrar positivt till min tillvaro jag är nöjd	4,3	4,4
Kategori	2017	2018												
– Jag är trygg med min personal	4,4	4,5												
– Jag är delaktig i planeringen av min vardag	4,3	4,2												
– TO bidrar positivt till min tillvaro jag är nöjd	4,3	4,4												
<ul style="list-style-type: none"> ● Tjänsterna ska göra skillnad i kundernas tillvaro. 	Socialstyrelsens kvalitetsgarantier, kundenkät och specifika mål för vilken effekt Team Olivias verksamhet tillför. Effektmålen varierar beroende på kundgrupp och tjänst.													

genom att resurser frigörs i de lokala bolagen, som inte behöver lägga tid på att utveckla egna kvalitetsverktyg.

2018 – FOKUS PÅ SAMSYN

Under 2018 har Quality Board arbetat mer med att definiera gemensamma kvalitetsbegrepp och riktlinjer samt med att förfin

processer, vilket förstärker samsynen i koncernens kvalitetsarbete. Fokus har också legat på att ta fram nyckeltal som kan öka träffsäkerheten och jämförbarheten i de mätningar som görs. Samtidigt har kvalitetsarbetet på affärsområdesnivå analyserats på ett mer omfattande sätt än tidigare. Quality Board ska även stimulera medar-

betarnas intresse för ständiga förbättringar. Därför har bland annat ett internt kvalitetspris inrättats. Priset delas ut till en eller flera personer/verksamheter som gjort – eller planerar att göra – innovativa kvalitetsinsatser som skapar värde och som vilar på Team Olivias värdegrund Kunskap och Känsla.

MÅL 8: ANSTÄNDIGA ANSTÄLLNINGSVILLKOR

- kollektivavtal i alla verksamheter
- årlig medarbetarenkät
- systematiskt arbetsmiljöarbete
- årliga medarbetarsamtal - individuell kompetensutvecklingsplan
- kollektiv kompetensutvecklingsplan per arbetsplats
- interna HR-specialister säkrar lag- och regelefterlevnad

**MÅL 10: MINSKAD OJÄMLIKHET**

- öppet arbetsklimat där olika uppfattningar accepteras
- årlig lönekartläggning som frilägger ojämlika skillnader
- värdegrund präglar det dagliga arbetet
- stöd till individen i rätten att leva sitt liv

**MÅL 12: HÅLLBAR KONSUMTION OCH PRODUKTION**

- vägledande miljöpolicy kring konsumtion och produktion
- inköpsavtal bidrar till minskad miljöbelastning
- handla närodlat
- resa kollektivt eller samåka
- tekniska hjälpmedel minskar bilåkandet
- elcyklar/hybridbilar minskar miljöbelastningen



Med sikte på hållbar samhällsutveckling

Vi bidrar till en hållbar samhällsutveckling – främst genom vårt decentraliserade arbetssätt som ger en kvalitativ, resurseffektiv omsorg, men även via affäretik och vårt arbete med integration, miljö- och branschfrågor.

Hänt under året

● Team Olivia vinner på kvalitet

Under året har Team Olivias olika bolag vunnit en stor mängd upphandlingar. I flera fall handlar det om upphandlingar med definierade priser, där urvalet helt baserats på olika kvalitetsparametrar.

● Ny enhet för opioidbehandling

I Sverige startade Selfhelp i Söderhamn en ny enhet för läkemedelsbaserad behandling av opioidberoende, som har ett stort inslag av psykosocial behandling.

I mångt och mycket är det vår omsorgsmodell som skiljer ut Team Olivia. Den möjliggör att vi bidrar till en hållbar samhällsutveckling på flera olika sätt. Främst genom att erbjuda en individanpassad omsorg, men också genom att vi är kostnadseffektiva och slår vakt om samhällets resurser. Vi lägger styrning och beslut nära medarbetare och kunder. Det menar vi ger bäst resultat och gör att vi kan hjälpa fler utifrån de resurser som är tillgängliga. Det är bra för kunder, beställare och för samhället i stort.

ETIK I ALLT VI GÖR

Uppförandekoden sammanfattar vår etiska värdegrund och fungerar som kompass för våra medarbetare. Vi bedriver vår verksamhet enligt god affärs- sed och vi håller en hög etisk integritet i allt vi gör. Vi följer Vårdföretagarnas etiska riktlinjer, som ska stimulera branschens företag att uppfylla samhällets förväntningar på systematiskt kvalitetsarbete, miljö och arbetsmiljö.

Våra val av leverantörer görs på en affärsmässigt saklig grund. Upphandling av tjänster och varor av större ekonomisk betydelse ska alltid konkurrensutsättas. Vi tolererar inga former av bedrägeri, bidragsfusk, mutor eller liknande olagliga aktiviteter – varken från oss själva, våra affärspartners eller leverantörer. Medarbetare ska inte ta emot personliga gåvor, tjänster, eller andra förmåner från kunder, leverantörer eller affärspartners för mer än ett ringa värde. Allvarliga eller upprepade avsteg från våra etiska riktlinjer ska rapporteras till närmaste chef eller annan överordnad.

INTEGRATION SÄKRAR KOMPETENS

Vi är en stor arbetsgivare som vill vara med och introducera personer med olika bakgrund och förutsättningar på arbetsmarknaden. Det är bra för samhället, men gör också att vi kan säkra Team Olivias växande behov av kompetens. Via ett samarbete med Migrationsverket kan vi – genom ett så kallat snabbspår – erbjuda praktikplatser till nyanlända på ett snabbare, enklare sätt. Vi står själva för mångfald via de olika bakgrunder våra medarbetare representerar och som exempelvis gör att vi möter behoven hos kunder där etnicitet är en avgörande förutsättning.

ANSVAR FÖR MILJÖN

Vi strävar efter att minska vår miljöbelastning, främst gällande transporter, energi- och resursanvändning samt avfall och inköp. Uppförandekoden anger hur ledare och medarbetare ska förhålla sig till miljöfrågor. Den klargör även ambitionen för uppdragsgivare, kunder och andra externa intressenter. I många fall är hållbarhetsarbetet inbyggt i verksamheten och innebär att vi och kunderna tillsammans tar ansvar för källsortering och avfallshantering.

Våra inköp består främst av konsulttjänster, delar av matförsörjningen, IT samt förbrukningsartiklar. Vi ställer löpande krav och utvärderar våra inköpsprocesser för att uppnå kvalitet och kostnadseffektivitet. Inköpen samordnas successivt, bland annat gällande energiavtal, resor, verksamhetsbilar och livsmedel. Det innebär att vi, tillsammans med utvalda leverantörer, kan dra nytta av rabatter och ramavtal. Vi styr även inköpen mot mindre miljöbelastande produkter och tjänster, exempelvis elcyklar samt hybridbilar i hemomsorgsverksamhet som omfattar cirka 100 fordon.

UTVECKLA BRANSCH OCH SAMHÄLLE

Vi är medlem i branschorganisationen Vårdföretagarna och deltar i samhällsdebatten om förtroende, kvalitet, valfrihet och mångfald samt villkoren för privata aktörer. Det gör vi genom att medverka i rapporter, debatter, remisser samt i opinionsbildningen kring frågor som är viktiga för oss. Vi deltar även i debatten om vårdföretagens roller och villkor – inte minst på lokal nivå där dialogen med politiker och andra beslutsfattare nära våra verksamheter blir extra betydelsefull.

Våra dotterbolag deltar i olika projekt med koppling till deras verksamheter, exempelvis med sikte att stötta integration, förbättra skolgången eller underlätta inträdet på arbetsmarknaden via jobbträning eller praktikplatser. För kunder med funktionsnedsättning medverkar vi i idrottsinitiativ tillsammans med lokala idrottsklubbar eller rikstäckande organisationer i våra nordiska hemländer.



”

Lyckoruset är en viktig satsning som inkluderar hela familjen. Vi behöver synliggöras och ta mer plats i samhället”.

Lyckorus som skapar stolthet

Runt om i Sverige arrangeras varje år mängder av evenemang som är tillgänglighetsanpassade för alla. Men det är inte så vanligt med evenemang där personer med speciella behov är helt i fokus. Det har dotterbolaget Vi Omsorg ändrat på genom att skapa en alldeles särskild aktivitetsdag.

Arrangemanget kallas Lyckoruset och genomfördes för första gången i Mora i maj 2018 och är förutom ett motionslopp en hel dag fylld med aktiviteter för alla. Deltagarna kan prova på allt från ridning och bowling, till femkamp och målning. Dessutom anordnas föreläsningar med inflytelserika inspiratörer. Till Lyckoruset hör även en hjälpmedelsmessa, där deltagarna får prova de senaste hjälpmedlen och inspireras till en mer aktiv livsstil.

LYCKAN I IDROTTON

Christian Hedberg deltog i Lyckoruset tillsammans med sin familj, både som föreläsare och motionär. För 12 år sedan

var han med om en klättringsolycka och förlamades från midjan och neråt. Från att haft ett äventyrligt studentliv med stora framtidsplaner, förändrades allt. Efter mycket om och men har han hittat lyckan i idrotten och är idag elitidrottare.

– För mig är Lyckoruset ett viktigt initiativ som synliggör oss med speciella behov och låter oss ta mer plats i samhället. Det får mig att känna stolthet över att kunna delta och vara medräknad från början, precis som alla andra, säger han.

FOKUS PÅ MÖJLIGHETER

Lyckoruset har på så sätt blivit en viktig träffpunkt för att inspirera och motivera till ett aktivt liv med fokus på möjligheter, drömmar och mål. Vi Omsorg vill vara den som gör det möjligt och som ser potentialen i varje individ - den som gör sitt yttersta för att alla ska känna sig välkomna och stolta över att kunna delta. Lyckoruset ska vara en dag att tänka tillbaka på och längta till, år efter år.

Möten som gör skillnad

Vår viktigaste roll är att göra varje liv rikare och mer värdigt. Därför betonar vi det personliga mötets betydelse i våra tjänster. Vårt decentraliserade arbetssätt underlättar för oss att ge omsorg som präglas av närhet och individanpassning.

ETT HELHETSANSVAR

De lokala bolagen är den viktigaste drivkraften i Team Olivia. Det är våra entreprenörer som utvecklar sina verksamheter utifrån personligt engagemang, lokala förutsättningar och ett eget varumärke. Det gör att vi behåller närheten i relationen till våra kunder, medarbetare och beställare samt förmågan att anpassa verksamheten utifrån varje individs specifika behov.

För oss uppstår kvalitativ omsorg i det personliga mötet mellan individ och våra medarbetare. Det är då vi gör skillnad och skapar värde för människorna vi är till för. Vårt decentraliserade arbetssätt bidrar till att vi kan lägga mer vikt vid just bemötandet och på så sätt hjälpa till att öka livskvaliteten i vardagen. Detta arbetssätt menar vi kommer riktigt nära de grundkrav som lagstiftare och andra intressenter ställer på oss – krav som betonar vikten av individuella handlingsplaner för varje kund. Med dessa planer strävar vi efter att se bortom funktionsnedsättningen och istället se till hur vi kan hjälpa till att göra livet bättre, rikare och än mer värdigt.

INTEGRITETEN I CENTRUM

Vi är ofta närvarande i de mest personliga sammanhangen av våra kunders liv. Det gör integriteten till en central del för oss. Vi följer gällande lagar, god sed samt etiska regler, vår uppförandekod och branschorganisationen Vårdföretagarnas etiska riktlinjer. Alla medarbetare omfattas av en lagstadgad tystnadsplikt och har en anmälningskyldighet gällande såväl missförhållanden som risker för missförhållanden.

I vår kvalitetsfunktion ingår både en Data Protection Officer och en Hälso- och Sjukvårdschef (HSL). Vår Data Protection Officer stöttar bolagen för att se till att personuppgiftshandlingen håller hög kvalitet och att Team Olivia följer dataskyddsregler samt interna policyer och riktlinjer. Detta arbete har under 2018 bland annat fokuserat på förändringarna som följt med regelverket GDPR. HSL-chefen ansvarar för vår hälso- och sjukvård, bland annat kompetensutveckling, strategisk bemanningsförsörjning och förbättringsarbete på detta område.

SÄKRA TRYGGHET OCH KVALITET

För att följa upp kvalitetsarbetet görs regelbundna undersökningar kring kundnöjdhet. Det är dels lokala kundundersökningar som anpassas till våra olika målgrupper, dels en koncerngemensam nöjd kundmätning (NKI) varje år. Undersökningsresultaten rapporteras även till styrelsen och koncernledningen som följer upp avvikelser och förbättringsbehov. Resultaten – som även används i vårt interna förbättringsarbete – visar på hög kundnöjdhet. Snittresultatet för de tre indikatorerna var i den senaste undersökningen 4,4 på en femgradig skala.

När vi utvärderar vad individen tycker är viktigast så är det personliga engagemanget centralt. För att säkerställa det personliga i mötet ska alla beslut tas så nära individen som möjligt. Detta underlättas således av vår decentraliserade modell, där helhetsansvaret är en naturlig förlängning av det personliga engagemanget.



För oss uppstår kvalitativ omsorg i det personliga mötet mellan individ och medarbetare. Lika grundläggande är det att kundens upplevelse av våra tjänster står i centrum för verksamheten.

”

Jag tror inte jag hade flyttat till ett behandlingshem om inte Millie fått flytta med. Hon ger mig livsglädje, trygghet och tröst”.



Fyrbent vän ger styrka i behandling

Djur inom vård och omsorg har visat sig ha flera goda effekter för att öka livskvaliteten hos människor i behandling. Djuren ger en villkorlös kärlek, men visar även på vikten av att känna sig behövd och betydelsefull. På Säviq Kvinnobehandling är husdjur välkomna, och kan vara avgörande för kvinnornas resa mot ett självständigt liv.

Säviq är specialiserat på behandling av kvinnor med missbruk, beroende och samsjuklighet. Behandlingen inriktas på kognitiv beteendeterapi. I Sverige finns inget annat behandlingshem med denna inriktning som även tar emot husdjur, något som betyder mycket för kvinnorna som bor där. Många har förlorat allt de äger och ibland är det egna husdjuret den enda länken till trygghet och gemenskap.

BÄSTA VÄNNEN ÄR MED

Marie bor tillsammans med sin hund Millie på Säviq. För henne var det helt avgörande att Millie fick flytta med.

Steget att flytta till ett behandlingshem är stort och vissa dagar är tuffare än andra.

– Att få ha min bästa vän vid min sida betyder så mycket. Millie blir alltid glad av att se mig, finns hela tiden där och dömer mig aldrig, berättar Marie.

En viktig del i behandlingen är att kvinnorna ska lära sig att ta hand om sig själva för att kunna leva ett självständigt liv. Omsorgen om ett husdjur är en bra början, som ska göra det lättare att sedan också ta hand om sig själv.

ETT UTVECKLANDE LIV

– För mig är det också värdefullt med ett annat fokus under behandlingstiden då jag kan ägna mig åt aktiviteter kopplade till Millie, säger hon.

Hur tufft livet än må vara måste Marie och de andra tjejerna med husdjur gå upp varje morgon för att tillgodose djurens behov. Det skapar rutiner och struktur i vardagen och är värdefulla steg mot ett utvecklande och självständigt liv i frihet.

Att växa och utvecklas med jobbet

Kunskap och känsla är ledorden som ska prägla ledare och medarbetare. För att säkra detta stöttar koncernen de lokala bolagen i deras personalarbete. Det ger en resursförstärkning och gör att insatserna riktas på kompetensutveckling som får medarbetare att växa i sina roller.

Medarbetarundersökning

Medarbetarna svarade på en femgradig skala där 1 är lägst och 5 är högst. Antal svarande: 3 717



Jämställdhetsstatistik

Kvinnor i affärsområdesledning

58%

Kvinnor i koncernledningen

25%

Kvinnor i styrelsen

43%

Omsorgen om kunderna tydliggörs i våra ledord – Kunskap och Känsla. Samtidigt är ledorden vägledande i arbetet med ledarskaps- och medarbetarutveckling. Detta arbete bedrivs på flera nivåer i koncernen med det gemensamma målet att vi alltid förknippas med engagemang, omtanke och professionalitet.

MEDARBETARUTVECKLING PÅ ALLA NIVÅER

Våra självständiga dotterbolag hanterar rekrytering och andra praktiska personalfrågor. De kan den lokala marknaden, har unika kunskaper om kundernas behov och kan matcha dessa med rätt medarbetare. I rekryteringen tas hänsyn till mångfald, som ska säkerställa att medarbetarna speglar samhället i stort och behoven hos de kunder vi möter. Det ger ett fördomsfritt medarbetarskap, introducerar flera personer på arbetsmarknaden och gör Team Olivia till ett attraktivare företag för kunder och beställare.

I vår decentraliserade organisation bidrar koncernen med stöd och styrning av ledar- och medarbetarskapet. Detta gemensamma HR-arbete ökar samverkan mellan bolag och affärsområden, säkerställer karriärvägar och återväxt i koncernen. Lika viktigt är det att stötta med konkreta verktyg och policyer som anpassas till de lokala verksamheterna, exempelvis i frågor gällande lagstiftning, arbetsmiljö, mångfald och jämställdhet samt rekrytering, introduktion, utveckling och löner. Målet är att utöka detta stöd som avlastar bolagen, sparar resurser och frigör tid, som istället kan läggas på att utveckla de egna medarbetarna och få dem att växa i sin roll.

TRYGG OCH UTVECKLANDE ARBETSMILJÖ

Internt fungerar vår uppförandekod även som ramverk för arbetsmiljöarbetet. I detta arbete tar varje bolag hänsyn till psykologiska, sociala och fysiska förhållanden i arbetsmiljön. På så sätt skapas förutsättningar för medarbetare som trivs och utvecklas på jobbet. Många av våra medarbetare omfattas av kollektivavtal, där avtalet mellan Vårdföretagarna och Kommunal är det största. Dessa avtal syftar till att ge medarbetarna reellt inflytande och ansvar för verksamheten och dess utveckling samt underlättar arbetssätt som tar hänsyn till arbetsmiljö, medbestämmande och verksamhetsfrågor.

LYFTA KOMPETENS OCH UTBYTA ERFARENHETER

Ledarskaps- och medarbetarutveckling är kopplad till vd-träffar, ledardagar och till kompetensnätverk inom bland annat HR, ekonomi, kvalitet och IT. Under våren 2018 etablerades en vd-skola för de högsta befattningshavarna i de lokala bolagen. Syftet är att ge alla deltagare möjlighet att utveckla sina ledaregenskaper och få samsyn kring vilket ansvar som kopplas till en vd-roll i Team Olivia. Samtidigt skapar vd-skolan förutsättningar för samverkan, kompetensutveckling och erfarenhetsutbyte. Alla vd:ar ska ha genomgått kursen fram till hösten 2020. Varje grupp genomgår tio utbildningsdagar, som består av sex olika utbildningsmoduler.

Under 2019 lanseras en ny, övergripande utbildning, som ger övriga chefer och ledare i bolagen möjlighet att vidareutvecklas. Målet är bland annat att skapa ett gemensamt språk och en samsyn kring vad framgångsrikt ledarskap är, öka tryggheten i rollen som ledare, bygga nätverk samt stärka förmågan att bedriva ett värderingsstyrt ledarskap. Utbildningen sträcker sig över sex utbildningsdagar som fördelas på följande tre moduler – leda mig själv, leda andra samt leda verksamheten.

MEDARBETARUNDERSÖKNING MÄTER PULSEN

Flera av bolagen gör egna medarbetarundersökningar. Även koncernen gör en gemensam medarbetarundersökning i samtliga dotterbolag. Vi mäter och följer upp tre indikatorer – engagemang, stöd och förväntningar – som bidrar till att skapa en hög kvalitet i verksamheten. I den senaste undersökningen var genomsnittsbetyget cirka 4,5 på en femgradig skala. Under de senaste 18 månaderna har vi även genomfört en undersökning med fokus på arbetsklimat och psykosocial arbetsmiljö. Resultaten rapporteras till styrelsen och koncernledningen som följer upp avvikelser och förbättringsbehov. Båda dessa undersökningar är viktiga för oss. De fungerar som temperaturmätare i frågor om trivsel, respekt och engagemang, som i sin tur har en direkt koppling till förmågan att ge en kvalitativ omsorg.



Individuell och pedagogiskt anpassad omsorg skapar en tryggare och roligare vardag för både medarbetare och kunder.”



Nära ledarskap lägger grunden för en trygg vardag

Hemomsorg handlar i grunden om en sak – att hjälpa kunderna leva ett självständigt liv utifrån intressen och behov. För det krävs ett ledarskap som ger medarbetarna rätt förutsättningar för att skapa trygghet. En förändring inom Hemomsorg ska säkra just det.

Medarbetare och kunder ska känna sig trygga och säkra varje dag. För att säkerställa detta gjordes hösten 2017 en översyn i affärsområde Hemomsorg. Den visade att de enheter med bäst resultat hade något gemensamt – ett verksamhetsnära ledarskap, där handledning och dagligt stöd var en självklar integrerad del i vardagen. Utifrån denna insikt gjordes en omorganisation, där vi bland annat omförhandlade alla chefsroller – allt med sikte på en resa mot en mer verksamhetsnära och pedagogisk omsorg.

DAGLIG KOMPETENSÖVERFÖRING

Emma Karlsson, chef för region sydväst i Olivia Hemomsorg, vet hur avgörande ett verksamhetsnära ledarskap är:
– Jag började inom hemtjänsten 2007 och har genom åren upplevt hur ledare som förstår verksamheten både i teorin

och i praktiken har helt andra förutsättningar att ge dagligt stöd till sina medarbetare, säger hon. Efter omorganisationen har alla teamledare minst 50 procent av arbetstiden förlagd hos våra kunder. Teamledarnas chefer, så kallade teamchefer, arbetar cirka 20 procent av sin tid ute hos kund.

– Det här tycker jag ger ett nära ledarskap, där vi arbetar mer aktivt med kompetensöverföring och där våra ledares erfarenheter och kunskaper enklare förmedlas vidare, säger Emma Karlsson.

KONTINUITET OCH BEMÖTANDE I FOKUS

– En annan viktig del i att ge trygghet till våra kunder är att fokusera på kontinuitet. Kontinuitet och bemötande ska inte sitta i person utan i metod, hur vi faktiskt gör och är. Därför har vi tagit fram pedagogiskt utformade planer för individuellt värdeskapande bemötande som varje kund är med och tar fram. Medarbetare ska i förväg få information som behövs inför ett besök. Då kan kunderna lägga mer tid på att prata om drömmar och intressen istället för att svara på återkommande frågor om var medicinen, dammsugaren eller kaffekoppar finns. Vi tror att det är i det lilla, vardagliga, som de livsavgörande förändringarna sker.



Ett av Nordens största omsorgsföretag

Team Olivia är väletablerat på omsorgsmarknaden i Norden. Genom åren har vi stärkt vår geografiska närvaro och breddat erbjudandet. Det ska vi fortsätta göra eftersom ju starkare vi blir, ju fler kan få omsorg som ger livskvalitet.

Sverige

- Personlig assistans
- Individ & familj samt LSS-boenden
- Hemomsorg

72% Andel av netto-omsättningen

9839 Medarbetare

4540 Kunder

39 Företag

Norge

- Personlig assistans
- Omsorgboenden för unga (barnevern) och vuxna (HOT)

12% Andel av netto-omsättningen

1204 Medarbetare

396 Kunder

7 Företag

Danmark

- Personlig assistans
- Omsorgboenden med skola och behandling för unga

16% Andel av netto-omsättningen

1705 Medarbetare

665 Kunder

4 Företag

Sverige

I en utmanande marknad har vi vuxit inom personlig assistans och fortsätter utveckla vår verksamhet. Vi har gjort fler satsningar på gruppboende enligt LSS och skapat goda förutsättningar för en verksamhetsnära och pedagogiskt inriktad hemomsorg.

VERKSAMHET OCH ERBJUDANDE

Personlig assistans

Team Olivia är en av de ledande aktörerna i Sverige för personlig assistans, som är vårt största affärsområde. Vi driver 16 bolag som utifrån sin lokala profil erbjuder assistanstjänster till drygt 1 800 kunder runt om i landet. Inriktningarna skiljer sig mellan bolagen, som positionerar sig inom bland annat idrott, fysisk aktivitet, språk och sjukgymnastik. Utförandet av personlig assistans sker normalt i kundens hem. Kunderna har olika funktionsnedsättningar och representerar alla åldrar. Varje kund har ett team av assistenter, där en av assistenterna ofta är arbetsledare. Det är huvudsakligen Försäkringskassan som är betalande uppdragsgivare, men ibland även en kommun.

Under de senaste åren har politiska beslut och myndighetsbeslut påverkat branschen, dess kunder och aktörer. Försäkringskassans mer restriktiva hållning till antalet beviljade timmar har minskat totalmarknaden. Branschens lönsamhet påverkas dessutom av en lägre uppräknings ersättning i förhållande till de genomsnittliga löneökningarna.

Oavsett den politiska debatten är personlig assistans en kostnadseffektiv och samhällsekonomiskt hållbar lösning som ett stort antal individer med betydande och varaktiga omsorgsbehov valt. Dessa behov kvarstår.

Positiv utveckling

Trots en utmanande marknad har affärsområdet Personlig assistans utvecklats positivt, vilket gjort att vi ökat antalet kunder. I januari förvärvades OP Assistans. Verksamheten finns i Gävleborg och Norduppland och har cirka 70 kunder samt 550 medarbetare. OP Assistans har integrerats, utvecklats väl och bidragit positivt under året.

Arbetet med att optimera resursutnyttjandet inom affärsområdets verksamhet fortsatte, vilket påverkade lönsamheten positivt. Vi har också haft ett starkt fokus på kvalitet för ökad kundnöjdhet. Team Olivia stödjer Vårdföretagarnas initiativ att definiera och utveckla en branschgemensam kvalitetsstandard. Samtliga av våra anslutna bolag har under 2018 lämnat en kvalitetsdeklaration. Initiativet är ett viktigt steg för att assistansberättigade och deras anhöriga ska kunna göra objektiva jämförelser, vilket gynnar såväl oss som hela branschen.

Under hösten tillträdde Carina Wessman

som affärsområdeschef. Hon var tidigare vd för Assistansbolaget, numera Kura Omsorg, samt marknadsområdeschef inom affärsområde Personlig assistans.

Individ och familj samt LSS-boenden

Affärsområdet Individ & familj inkluderar LSS-boenden och erbjuder omsorg till barn och vuxna som befinner sig i utsatta situationer, exempelvis på grund av en funktionsnedsättning eller missbruk.

Verksamheten består av två delar – omsorgsboenden enligt LSS samt HVB och beroendebehandling. Bolagen som är inriktade mot HVB och beroendebehandling är specialiserade mot en viss typ av kundgrupp och behandlingsmetod. Omsorgsverksamheten enligt LSS – inklusive friskolegymnasium med NPF- inriktning med boende – består av 12 bolag och bedrivs till stor del i egen regi. Resterade uppdrag drivs på entreprenad med kontrakt som löper i minst fyra år. I denna verksamhet är uppdragsgivarna främst kommuner. Inom HVB och behandling drivs samtliga nio bolag i egen regi med kommuner samt Kriminalvården som uppdragsgivare. Inom beroendebehandling samverkar bolag inom HVB och jour-/familjehem samt erbjuder ett helhetsåtagande genom konceptet Vårdkedjan. Genom samordning ges individen bättre förutsättningar för ett lyckat behandlingsresultat. Affärsområdet har ramavtal med ett stort antal kommuner.

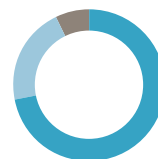
Tillväxt och LSS

Det har varit en fortsatt hög efterfrågan på LSS-boenden, vilket gett en hög beläggning på våra boenden. Satsningarna inom verksamhetsområdet fortsatte och tre nya boenden i egen regi startades under året i Örebro, Enköping och Uppsala. Dessa boenden har belagts snabbare än väntat och kommunerna bedöms ha ett behov som ökar långsiktigt. Därför är detta ett viktigt satsningsområde kommande år.

Vi har också breddat våra boenden mot unga med mer omfattande behov via förvärvet av Omsorg Norr, med enheterna Rökebo och Alborga, utanför Sandviken och Gävle. Kvalitet har varit ett fortsatt viktigt fokusområde, vilket bland annat resulterat i ett entreprenadavtal med Vaxholms kommun gällande driften av en gruppboende, en serviceboende och en daglig verksamhet. Övertagandet av verksamheten skedde i mars 2019.

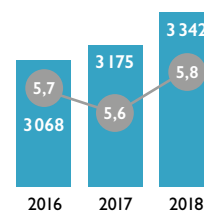
Fakta Sverige

Nettoomsättning per affärsområde



- **72%** Personlig assistans
- **21%** Individ & familj samt LSS-boenden
- **7%** Hemomsorg

Nettoomsättning och EBITA, %



- Nettoomsättning, MSEK
- EBITA, %



I maj arrangerade Vi Omsorg evenemanget Lyckoruset. En dag fylld med motionslopp och aktiviteter för alla.



På Klaragårdens LSS-verksamhet i Väderstad är det stort fokus på sysselsättning i olika former.



Kundträff hos OP Assistans där deltagarna bland annat fick ansiktsmålning, måla tavlor och testa elhockey.

Inom Individ och familj har beläggningsen varit varierande och svängt från vuxna mot unga.

Anbudsaktiviteten har varit prioriterad och resulterat i en stor mängd vunna ramavtal inom behandlingsområdet, såväl helt nya som förnyade avtal. Detta skapar goda förutsättningar för ökad efterfrågan på våra tjänster. Vi har även fortsatt arbetet med att implementera olika verksamhetsstödande system och mer kostnadseffektiva inköpskanaler.

Breddad hemomsorg

I Sverige erbjuder Team Olivia tjänster inom hemomsorg. Affärsområdet hette tidigare Hemtjänst, men bytte under hösten namn till Hemomsorg som bättre speglar bredden i vårt erbjudande. Vi vänder oss framförallt till äldre, men även till personer med funktionsnedsättning som exempelvis synskadade och döva. Inom hemomsorg ger vi stöd med vardagliga sysslor, men även med hushållsna tjänster med RUT-avdrag. Vi hjälper också kunderna att ta sig till och från olika aktiviteter. Dessutom erbjuds avlösning för personer som vårdar en anhörig på grund av sjukdom eller funktionsnedsättning. I takt med en växande och åldrande befolkning ökar sannolikt även den andel av äldreomsorgen som hemomsorg utgör. Denna omsorg är generellt sett mer kostnadseffektiv än särskilda äldreboenden. På detta område finns dessutom möjligheter att i framtiden addera till omsorgstjänster som hemsjukvård.

Team Olivia erbjuder hemtjänst i ett femtontal kommuner som infört LOV. Tyngdpunkten ligger på kommuner i Stockholmsregionen. Kommunerna ansvarar och finansierar hemtjänsten men individen väljer själv utförare.

Framgångsrik omstrukturering

Hemomsorg har haft en positiv utveckling och vuxit med en förbättrad lönsamhet. Detta är främst en effekt av genomförda omstruktureringar – som innefattat en geografisk regionindelning – och satsningar på ett verksamhetsnära ledarskap. Läs mer på sidan 21. Ökad ekonomisk stabilitet, trygghet för medarbetare, ökat chefs- och administrativt stöd samt kompetensförsörjning skapar goda förutsättningar för affärsområdets fortsatta utveckling.

Närvaron i Stockholm stärktes ytterligare genom att Olivia Hemomsorg i april övertog drygt 200 kunder från Camillas Hemtjänst och Service i Upplands Väsby. Arbetet har fortgått med att skapa goda förutsättningar för verksamhetsövergång och integration med Team Olivia. Under året har även nya verksamheter i Täby, Solna och Göteborg startats upp. Samtidigt har tjänsteutbudet breddats, bland annat genom boendestöd i Stockholms innerstad. Arbetet är även i fortsättningen inriktat på affärsutveckling för att möta kundernas förväntningar och behov.

Norge

Utvecklingen under året visade en positiv trend trots en lägre efterfrågan på omsorgsboenden. Vi växte inom personlig assistans där vi är en ledande aktör. Genom effektiviseringsåtgärder strävar vi efter att successivt förbättra lönsamhet och styrning.

VERKSAMHET OCH ERBJUDANDE

Omsorgsboenden för barn och vuxna

Team Olivia har funnits i Norge sedan 2014. Vi har idag sju lokala bolag och varumärken med verksamhet i stora delar av landet. Den största verksamheten är ungdomsomsorg (norska; barnevern) där vi är en av de största privata utförarna. Här erbjuder vi olika former av boenden för ungdomar i behov av vård och omsorg, ofta i gränslandet mellan barnomsorg och psykiatri. Inom ungdomsomsorg finns behandlingsboenden motsvarande HVB för ungdomar (norska; institusjon) i egen regi samt familjehem. I familjehem erbjuds barn och ungdomar ett alternativt boende hos en fosterfamilj, både akut och under längre perioder.

Vi erbjuder även omsorgsboenden för vuxna med omfattande behov i egen regi, motsvarande LSS-boenden i Sverige.

Team Olivia har nationellt avtal med det statliga barn-, ungdoms- och familjedirektoratet (Bufdir) samt med Oslo kommun. Våra lokala bolag har också avtal direkt med enskilda kommuner.

Personlig assistans

I Norge är vi den största privata utföraren inom personlig assistans. Huvuddelen av verksamheten sker inom ramen för Brukerstyrt personlig assistanse (BPA), där vi tar ett helhetsansvar utifrån individens specifika behov. Vi erbjuder även stöd via hemhjälp vid sjukdom – så kallat praktiskt bistånd – samt stöd-kontakt och avlastning.

Marknaden för personlig assistans växer i takt med att fler kommuner utlyser så kallade koncessioner, där privata aktörer kan erbjuda sina tjänster. På så sätt har individen själv möjlighet att välja utförare. Hittills har implementeringen gått relativt långsamt,

vilket gör att det finns en klar marknadspotential. Vi upplever även en ökad förståelse för BPA hos kommuner och politiker. Team Olivia har idag 104 koncessioner och avtal med landets 422 kommuner.

Fokus på effektivitet och kundtillväxt

Året har präglats av en lägre efterfrågan på omsorgsboenden, som utgör den största delen av vår verksamhet. Det har haft en negativ påverkan på tillväxt och lönsamhet och därmed på hela affärsområdet i Norge. I maj tillträdde Morten Nybakk som affärsområdeschef. Stort fokus har legat på effektiviseringsåtgärder för att förbättra styrning och lönsamhet, som också uppvisat klara förbättringar under året. Samtidigt har arbetet med proaktiva kundaktiviteter intensifierats. Norge visade en organisk tillväxt under andra halvåret vilket visar att kundernas förtroende för oss är fortsatt högt. Dock återstår arbete för att nå en långsiktig hållbar lönsamhetsnivå.

Satsningar på vuxenomsorg från grunden, motsvarande LSS-boenden i Sverige, har medfört högre kostnader. Detta innefattar även uppstart av en ny verksamhet inom det Barnevernsavtal som tecknats med Oslo kommun. Beläggningen på dessa nya boenden har ökat i en jämn takt under året, men måste på sikt vara högre för att bidra positivt. Antalet placeringar inom institution och fosterhem/beredskaps-hem var lägre under året. Det beror på att staten har utökat kommunernas egna verksamhet vilket också inneburit att vi fokuserat mer på att ställa om verksamheten och ge den andra inriktningar.

Inom personlig assistans ökade antalet kunder i takt med att det fria kundvalet implementerats i landets kommuner. Sammantaget bedöms möjligheterna för privata utförare vara goda.

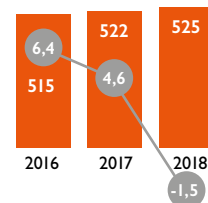
Fakta Norge

Nettoomsättning per affärsområde



- 36% Personlig assistans
- 64% Omsorgsboenden för barn och vuxna

Nettoomsättning och EBITA, %



- Nettoomsättning, MSEK
- EBITA, %



Genom projektet RentHav samlade medarbetare och kunder tillsammans in plast för att bidra till en bättre miljö.

Danmark

Vår integrerade omsorgsverksamhet för unga utvecklades väl och utökades med två nya gruppboenden. Efterfrågan inom personlig assistans var stabil, trots att kommunerna utökade den egna verksamheten.

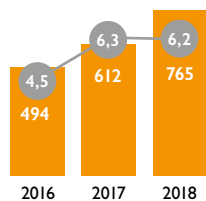
Fakta Danmark

Nettoomsättning per affärsområde



- **78%** Personlig assistans
- **22%** Omsorgsboenden med skola och dagbehandling

Nettoomsättning och EBITA, %



- Nettoomsättning, MSEK
- EBITA, %

VERKSAMHET OCH ERBJUDANDE

Personlig assistans

I Danmark är vi en av de största privata utförarna inom personlig assistans med verksamhet i hela landet. Team Olivia etablerades 2012 genom förvärvet av Olivia Danmark, som erbjuder assistansverksamhet på Själland. Sedan dess har vi stärkt vår geografiska närvaro på Jylland och Fyn genom förvärvet av assistansbolaget Focus People. Personlig assistans är idag vår största verksamhet (danska: Borgerstyret personlig assistance). Vi har antingen avtal med den enskilda kunden eller med kommuner. Vid avtal med kommunen levererar vi en helhetslösning som även inkluderar administrativa tjänster.

Omsorgsboende med skola och behandling

Under 2017 breddades vår omsorgsverksamhet genom förvärvet av Søbæk gruppboenden på Nordvästsjälland. Här ingår sju boenden och fem skolor. Søbæk kombinerar boende med skola och dagbehandling för barn och ungdomar med psykosocial problematik. Inom verksamhetsområdet har vi individuella avtal med respektive kommun, som ansvarar för placeringen av barn och unga.

Över lag har Team Olivia ett väl fungerande samarbete och goda relationer med landets kommuner, vilket är en viktig förutsättning för att komma i fråga som leverantör.

Fler etableringar

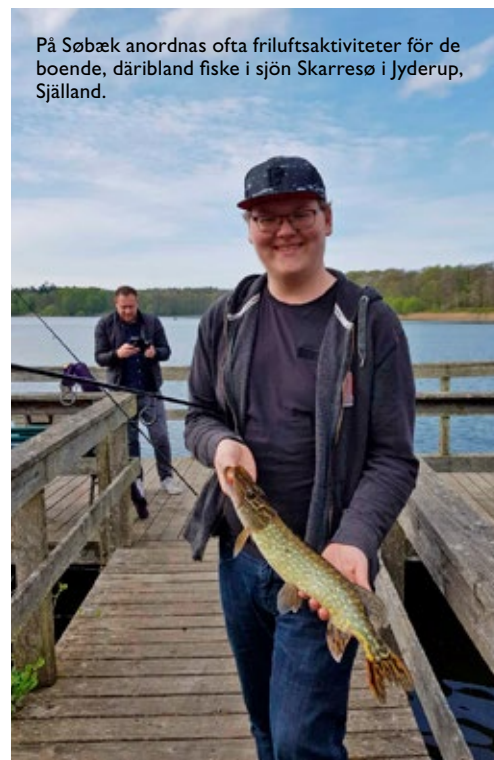
Fokus har legat på att integrera Søbæks verksamhet som förvärvades i juli i fjol, och som bidragit positivt till Team Olivias utveckling under året. Vi har tillsammans med bolagsledningen arbetat med att strukturera och planera verksamhetens fortsatta utveckling.

Då beläggningsgraden varit hög – och den långsiktiga efterfrågan bedöms vara god – valde vi att under sommaren starta upp gruppboendet Dalbo med åtta nya boendeplatser. I november etablerades ytterligare ett boende, Kalundborgvej, med sex platser för unga med svår autistisk diagnos. Vi har under hösten arbetat intensivt med att belägga dessa nya boenden och skapa en bra miljö för våra boende.

Inom personlig assistans var efterfrågan stabil och vår verksamhet växte. Vi såg en trend med ökad konkurrens genom att kommunerna flyttar fler kunder till egna verksamheter. Vårt arbete var därför fortsatt inriktat på optimering av interna processer för att

förbättra både kvalitet och effektivitet i våra tjänster. Givet de förändrade marknadsförutsättningarna har vi också arbetat intensivt med riktade kundaktiviteter för att behålla och attrahera nya kunder. I slutet av året vann Olivia Danmark ett omfattande ramavtal med Köpenhamns kommun. Avtalet skapar goda förutsättningar för att vi ska kunna attrahera fler kunder inom personlig assistans kommande år.

Då Danmark har låg arbetslöshet har vi arbetat mer intensivt med rekrytering av kvalificerade medarbetare. Vi har även systematiserat rekryteringen av personal och praktikanter med speciella förutsättningar för att stötta deras integration i samhället.



På Søbæk anordnas ofta friluftaktiviteter för de boende, däribland fiske i sjön Skarresø i Jyderup, Själland.



FINANSIELLA RAPPORTER INNEHÅLL

Koncernen	Förvaltningsberättelse	28	Noter	Not 17 Andelar i koncernbolag	57
	Väsentliga risker och riskhantering	33		Not 18 Finansiella instrument per kategori	59
	Koncernens rapport över totalresultat	35		Not 19 Kundfordringar	59
	Koncernens balansräkning	36		Not 20 Övriga fordringar	59
	Koncernens rapport över förändringar i eget kapital	38		Not 21 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	60
	Koncernens rapport över kassaflöden	39		Not 22 Likvida medel	60
Moderbolaget	Moderbolagets resultaträkning	40	Not 23 Aktiekapital och övrigt tillskjutet kapital	60	
	Moderbolagets balansräkning	41	Not 24 Förmånsbestämd pensionsförpliktelse	61	
	Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital	42	Not 25 Upplåning	61	
	Moderbolagets rapport över kassaflödesanalys	43	Not 26 Avstämning av skulder hänförliga till finansieringsverksamheten	62	
Noter	Not 1 Allmän information	44	Not 27 Övriga långfristiga skulder	62	
	Not 2 Sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper	44	Not 28 Övriga kortfristiga skulder	62	
	Not 3 Finansiell riskhantering	48	Not 29 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	62	
	Not 4 Viktiga uppskattningar och bedömningar	51	Not 30 Ställda säkerheter	62	
	Not 5 Segment	51	Not 31 Eventualförpliktelser	62	
	Not 6 Intäkter från kundavtal	52	Not 32 Leasingavtal	63	
	Not 7 Övriga rörelseintäkter och övriga rörelsekostnader	52	Not 33 Förvärv och avyttring	63	
	Not 8 Moderbolagets försäljning till och inköp från koncernbolag	52	Not 34 Transaktioner med närstående	64	
	Not 9 Ersättningar till revisorerna	52	Not 35 Ersättningar till styrelsen och ledande befattningshavare	65	
	Not 10 Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader	53	Not 36 Resultat per aktie	65	
	Not 11 Finansiella intäkter och kostnader	54	Not 37 Nyckeltal som ej definieras i IFRS	66	
	Not 12 Bokslutsdispositioner	54	Not 38 Händelser efter balansdagen	66	
	Not 13 Inkomstskatt	54	Övrigt	Vinstdisposition och underskrifter	67
	Not 14 Immateriella tillgångar	55		Revisionsberättelse	68
	Not 15 Materiella anläggningstillgångar	56		Hållbarhetsrapport	70
	Not 16 Uppskjuten skatt	57			

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören i Team Olivia Group AB, organisationsnummer 556972-6705, med säte i Stockholms län, Danderyds kommun, avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för verksamhetsåret 2018.

VERKSAMHET

Team Olivia grundades 2001 och har sedan dess utvecklats till ett ledande omsorgsföretag i Sverige, Danmark och Norge. Koncernen består av ett 50-tal verksamhetsdrivande företag som erbjuder tjänster inom personlig assistans, omsorgsboenden, behandling, skolor med särskilt stöd kombinerat med boenden samt hemomsorg. Verksamheten bedrivs nära kunderna genom dotterbolagen som finns etablerade under lokala varumärken på drygt 200 verksamhetsställen. En stor del av verksamheten bedrivs i kundernas hem. Vid årets slut tillhandahöll Team Olivias bolag omsorgstjänster för drygt 5 600 kunder och sysselsatte nästan 13 000 medarbetare, vilket motsvarade cirka 7 700 heltidsanställda.

Team Olivia är organiserat i tre geografiska segment:

- **Sverige:** Personlig assistans, Individ & familj samt LSS-boenden och Hemomsorg (fd Hemtjänst)
- **Norge:** Personlig assistans och Omsorgsboenden för barn och vuxna
- **Danmark:** Personlig assistans samt Omsorgsboenden med skola och dagbehandling

Sverige är Team Olivias största segment och stod för 72 procent av den totala nettoomsättningen medan andelen för Danmark och Norge var 16 respektive 12 procent. Sett till tjänsteutbud är Personlig assistans i Sverige koncernens största affärsområde och stod för 72 procent av segment Sveriges nettoomsättning följt av Individ och familj samt LSS-boenden som stod för 21 procent och Hemomsorg som stod för 7 procent.

Team Olivia har en decentraliserad organisation och verksamheten bedrivs nära individen med utgångspunkten att se till individens specifika behov och situation. Team Olivia ser det som en styrka att kunna kombinera det lilla bolagets flexibilitet, lokalt entreprenörskap, engagerade medarbetare samt närhet till kunder och beställare med den stora organisationens stödfunktioner, nätverk och finansiella uthållighet.

Team Olivia har etablerade koncerngemensamma funktioner som koncernrapportering, finansförvaltning, förvärvsexpertis och övergripande organisations-, strategi- och affärsutveckling samt utvalda stödfunktioner inom bland annat HR, kvalitet och hållbarhet, IT, kommunikation, lön och ekonomi. Moderbolaget har sitt säte i Stockholms län, Danderyds kommun, med huvudkontor på Vendevägen 85A i Danderyd.

Koncernstruktur

Team Olivia Group AB (TOGAB) är koncernens moderbolag. TOGAB äger 100 procent av aktierna i Cayon AB, med organisationsnummer 556974-0300. Cayon AB äger 100 procent av akti-

erna i Team Olivia AB, med organisationsnummer 556742-0731, som i sin tur direkt eller indirekt äger 100 procent av aktierna i alla övriga i koncernen ingående bolag per den 31 december 2018. För mer information se not 17. Team Olivia Group AB, Cayon AB, Team Olivia AB samt Team Olivia Norge AS är avtalspart mot banker avseende koncernens externa lån.

Marknadsutveckling under året

Den privata vård- och omsorgsbranschen visade en fortsatt tillväxt i samtliga nordiska länder. Den svenska omsorgsmarknaden har historiskt sett vuxit varje år, men jämfört med den höga tillväxten 2016, som framför allt berodde på den kraftigt ökade migrationen, ligger tillväxten på en lägre genomsnittlig nivå. Den svenska marknaden växte under 2017 med 3,7 procent att jämföra med 10,9 procent under 2016.

Debatten om vinsttak för privata omsorgs- och skolbolag fortsatte på riksnivå i Sverige. I januari 2018 presenterade Valfärdsutredningen en lagrådsremiss som röstades ned av riksdagen den 7 juni 2018, då förslaget saknade politisk majoritet. Med en ny svensk regering sedan inledningen av 2019 bedöms frågan inte ha samma politiska intresse och nya utredningar med andra fokusområden kommer istället vara riksdagens och regeringens fokus. I Danmark har en liknande politisk vinstdebatt inletts under 2018 och blir sannolikt en av flera frågor i det kommande folketingsvalet.

I Sverige var efterfrågan på omsorgsboenden enligt LSS fortsatt hög. Efterfrågan inom personlig assistans var stabil trots att den totala marknaden minskat till följd av Försäkringskassans mer restriktiva hållning till beviljade timmar. Hela branschens lönsamhet påverkades av en lägre uppräknings av ersättningen i förhållande till de genomsnittliga löneökningarna. Schablonersättningen för 2018 ökade med 1,5 procent och samma ökning gäller för 2019. I början av 2019 presenterades LSS-utredningen i Sverige med förslag på försämringar bland annat avseende rätten till personlig assistans för barn under 16 år vilket den nya regeringen avser att se över men i vilken utsträckning är ännu ej fastställt.

I Danmark var efterfrågan inom personlig assistans stabil samtidigt som konkurrensen ökade, bland annat till följd av att kommunerna utökade den egna assistansverksamheten. Efterfrågan på omsorgsboenden för barn och unga samt skola med särskilt stöd var stabil.

I Norge fortsatte marknaden för personlig assistans att växa i takt med att fler kommuner implementerade det fria kundval som möjliggör för privata utförare att erbjuda sina tjänster. Efterfrågan på placeringar inom fosterhem/beredskapshem samt institutionsboenden (Barnevern) minskade till följd av att norska staten utökade den egna kapaciteten.

Viktiga händelser under året

Team Olivia visade en fortsatt stabil tillväxt samtidigt som året har kännetecknats av effektiviseringsåtgärder och omställning av verksamhet till följd av förändrade marknadsförutsättningar. Den underliggande verksamheten utvecklades väl och Team Olivia stärkte sin position genom att både bredda sitt erbjudande genom förvärv och nya satsningar inom framförallt LSS-boenden i Sverige.

● Förvärv och nyetableringar inom LSS-boenden

I Sverige förvärvades i juli Omsorg Norr AB med LSS-boendena Rökebo och Alborga utanför Sandviken respektive Gävle vilket utökade Team Olivias boendeverksamhet för ungdomar med mer omfattande behov. Tre nya gruppboenden i egen regi etablerades under året i Enköping, Örebro respektive Uppsala kommun i linje med Team Olivias strategi att utöka denna omsorgsverksamhet som bedöms ha en långsiktig tillväxt.

● Förvärv inom Personlig assistans i Sverige

I januari förvärvades Ockelbos Personligaste (OP) Assistans AB. Verksamheten finns i Ockelbo, Sandviken samt i Gävle och har cirka 70 kunder och 550 medarbetare. OP Assistans har integrerats, utvecklats väl och bidragit positivt under året.

● Vunna ramavtal och nya tillstånd

I Sverige har Team Olivia under året vunnit flertalet betydande ramavtal med kommuner inom individ och familj och beroendebehandling samt LSS-boenden. I flera fall har urvalet helt baserats på olika kvalitetsparametrar. Team Olivias dotterbolag har också beviljats tillstånd för att bland annat bedriva nyetablerade LSS-boenden samt jour- och familjehem för barn och unga. I slutet av året vann Olivia Danmark ett omfattande ramavtal med Köpenhamns kommun vilket skapar goda förutsättningar för att kunna attrahera fler kunder inom personlig assistans kommande år.

● Övertagande av kunder inom Hemomsorg

I april övertog Team Olivias dotterbolag Olivia Hemomsorg 210 kunder från Camillas Hemtjänst i Upplands Väsby vilket medfört ett stort fokus på att integrera dessa kunder i befintlig verksamhet.

● Effektivisering för förbättrad styrning och lönsamhet i Norge

I Norge låg fokus främst på effektiviseringsåtgärder för att förbättra styrning och lönsamhet samt proaktiva marknadsaktiviteter för en ökad kundtillströmning. Åtgärdsprogrammet uppvisade förbättringar under året men till följd av en minskad efterfrågan inom Barnevern krävs ytterligare anpassning av verksamhet under kommande år för att nå en tillfredsställande lönsamhetsnivå.

● Samverkan för hög kvalitet och effektivitet

En ökad samverkan inom koncernen har bidragit till att möta förändrade marknadsförutsättningar och utveckla kvalitet såväl som effektivitet. Under året har arbetet fortsatt med att implementera en tydligare struktur för kvalitets- och hållbarhetsarbetet genom koncernens Quality Board. Arbetet med implementering av gemensamma verksamhetssystem och utvecklandet av processer för en systematisk rapportering, internkontroll och uppföljning har också fortsatt.

● Förändringar i ledning och styrelse

I Norge utsågs Morten Nybakk till affärsområdeschef i maj och i Sverige utsågs Carina Wessman till tillförordnad affärsområdeschef för Personlig assistans i oktober och fick i januari 2019 rollen permanent. I slutet av januari 2019, utsågs Ola Klingenberg

till vd och koncernchef för Team Olivia och tillträdde den 4 mars 2019. För mer information om förändringar i koncernledningen se sid 75.

Förvärv och förändringar i ägande i dotterbolag

Team Olivia är ett omsorgsbolag som ska växa med god kvalitet och lönsamhet genom en kombination av organisk tillväxt och genom att förvärva bolag som kompletterar den befintliga verksamheten. Över tid har bolaget visat en god förmåga att identifiera och förvärva nya verksamheter som bidrar till att stärka och bredda Team Olivias kunderbjudande.

Syftet med tillväxten är att uppnå skalfördelar i kvalitet och effektivitet. Till de bolag som väljer att ansluta sig till koncernen kan Team Olivia tillföra kompetens, metodik och system för att utföra och följa upp kvalitativa omsorgstjänster, finansiella resurser samt koncerngemensamt stöd inom exempelvis ekonomi, ledarskap, kvalitet, hållbarhet, IT, HR och kommunikation.

Team Olivia genomförde två rörelseförvärv under 2018, i vilka 100 procent av aktierna förvärvades. Samtliga förvärv skedde inom de verksamhetsområden och i de länder där koncernen vid årets ingång bedrev verksamhet. På årsbasis förväntas förvärven sammanlagt tillföra en nettoomsättning om cirka 140 MSEK.

Vid periodens utgång var Team Olivia direkt eller indirekt ägare till 100 procent av aktierna i samtliga i koncernen ingående bolag.

KONCERNENS FINANSIELLA UTVECKLING

	2018	2017	Δ%
Nettoomsättning, MSEK	4 570	4 285	7
EBITA, MSEK	200	175	14
EBITA, %	4,4	4,1	
Årets resultat, MSEK	123	-31	499

Nettoomsättning och resultat

För 2018 uppgick nettoomsättningen till 4 570 (4 285) MSEK, en ökning med 7 procent jämfört med 2017, varav organisk tillväxt uppgick till 2 procent. Ökningen av nettotillväxten var främst en effekt av förvärv genomförda under 2017 och under 2018.

Den organiska tillväxten på 2 procent påverkades främst av omställning på grund av minskad verksamhet relaterad till ensamkommande i Norge och Sverige, samtidigt som Danmark uppvisade en god organisk tillväxt.

EBITA ökade med 14 procent till 200 (175) MSEK, vilket gav en EBITA-marginal om 4,4 (4,1) procent.

Rörelseresultatet, som inkluderar av- och nedskrivningar av förvärvade immateriella tillgångar med -83 (-85) MSEK, uppgick till 176 (37) MSEK. Rörelseresultatet påverkades av omvärdering av villkorade köpeskillningar om 59 (-54) MSEK.

Finansnettot uppgick till -34 (-56) MSEK och påverkades av ej kassapåverkande valutakurseffekter om 23 (-2) MSEK. Resultat före skatt uppgick till 142 (-19) MSEK.

Årets resultat uppgick till 123 (-31) MSEK.

Avskrivningar, nedskrivningar samt investeringar

Avskrivningar avseende operativa anläggningstillgångar uppgick under året till 18 (17) MSEK. Av- och nedskrivningar avseende förvärvade immateriella tillgångar uppgick till 83 (85) MSEK.

Koncernens investeringar i operativa anläggningstillgångar uppgick till 10 (14) MSEK. Sålida operativa anläggningar uppgick till 4 (5) MSEK.

Skatter och arbetsgivaravgifter

Koncernens verksamhet har under året gett upphov till nedanstående skatter och arbetsgivaravgifter, vilket motsvarade 37 (37) procent av nettoomsättningen.

Skatter och arbetsgivaravgifter, MSEK	2018	2017
Arbetsgivaravgift	711	669
Källskatt	857	806
Bolagsskatt	36	27
Särskild löneskatt	23	22
Moms	48	47
Summa	1 675	1 571

Kassaflöde

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 193 (46) MSEK för helåret. Kassaflödet påverkades positivt av rörelsekapitalet och främst av minskade fordringar på kunder och Försäkringskassan. Det operativa kassaflödet var 236 (76) MSEK för perioden vilket gav en kassagenerering på 108 (40) procent.

Betalning av köpeskillingar, efter avdrag för förvärvade likvida medel samt villkorade köpeskillingar avseende tidigare gjorda förvärv, påverkade kassaflödet med -42 (-116) MSEK. Förvärv av operativa anläggningstillgångar uppgick till -10 (-14) MSEK. Sålida operativa anläggningar uppgick till 4 (5) MSEK. Nyupptagna lån uppgick till 58 (120) MSEK.

Rörelsekapitalet uppgick per balansdagen den 31 december till -245 (-44) MSEK och påverkades positivt av minskade fordringar på Försäkringskassan samt av en ökning av kortfristiga skulder, dels relaterad till omklassificering av tilläggsköpeskillingar från långfristig till kortfristig skuld och dels relaterad till en ökning av semesterlöneskuld och sociala avgifter.

Finansiell ställning

MSEK	2018-12-31	2017-12-31
Långfristiga skulder till kreditinstitut	1 040	1 114
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	113	108
Likvida medel	141	60
Nettoskuld	1 012	1 162
Nettoskuld/EBITDA	4,6	6,1

Outnyttjade kreditfaciliteter uppgick per den 31 december 2018 till 235 MSEK. Eget kapital uppgick till 871 MSEK jämfört med 739 MSEK den 31 december 2017. I juli 2018 förnyades koncernens kreditfacilitet om 1 472 MSEK med en löptid till och med den sista december 2020. I tillägg har ytterligare ett lånelöfte erhållits för en utökad finansiering om 200 MSEK och har efter årets slut effektuerats.

Säsongsvariationer

Säsongsvariationer har en liten påverkan på Team Olivias verksamhet. Generellt sett påverkas resultatet positivt av månader som innehåller fler arbetsdagar och färre ledigheter. Normalt är bolagets resultat starkast i det tredje kvartalet, som en effekt av personalens uttag av semester.

Moderbolaget

Moderbolagets nettoomsättning uppgick till 5 (5) MSEK och rörelseresultatet uppgick till -13 (-41) MSEK.

AFFÄRSSEGMENTENS UTVECKLING

Nettoomsättning per segment, MSEK	2018	2017	Δ%
Sverige	3 342	3 175	5
Norge	525	522	1
Danmark	765	612	25

Sverige

Marknadens efterfrågan på bolagets tjänster i Sverige var fortsatt stabil under 2018. Under året ökade nettoomsättningen med 5 procent till 3 342 (3 175) MSEK. Den organiska tillväxten var 2 procent främst driven av en hög beläggning inom LSS-boenden, omstrukturering och utökad verksamhet inom Hemomsorg, samt förvärvad verksamhet inom Personlig assistans.

EBITA uppgick till 194 (177) MSEK, vilket gav en EBITA-marginal om 5,8 (5,6) procent.

Inom Personlig assistans var efterfrågan stabil. Jämfört med fjolåret ökade nettoomsättningen vilket dels är en effekt av ökningen av schablonersättningen för 2018 och dels ett ökat fokus på tillväxt, färre indragna beslut jämfört med föregående år samt förvärvet av OP Assistans i januari 2018. Den positiva utvecklingen visade att Team Olivia har ett starkt kunderbjudande. Utmanande marknadsförutsättningar, som bland annat den lägre uppräkningsgraden av assistansersättningen i förhållande till löneökningarna, medförde ett fortsatt intensivt arbete med att effektivisera processer och optimera resursutnyttjandet.

Inom LSS-boenden var efterfrågan och beläggningen fortsatt hög. Satsningarna inom verksamhetsområdet fortsatte och tre nya boenden i egen regi startades under året i Örebro, Enköping och Uppsala. Dessa boenden har belagts snabbare än väntat och kommunerna bedöms ha ett långsiktigt ökande behov.

Inom Individ och familj har beläggningen varit varierande och förflyttats från vuxna mot unga. En hög anbudsaktivitet har varit prioriterad och resulterat i flertalet vunna ramavtal främst inom behandlingsområdet, såväl helt nya som förnyade avtal.

Hemomsorg (fd Hemtjänst) har haft en positiv utveckling och vuxit med en förbättrad lönsamhet. Detta är främst en effekt av genomförda omstruktureringar som innefattat en geografisk regionindelning och satsningar på ett verksamhetsnära ledarskap. Ökad ekonomisk stabilitet, trygghet för medarbetare, ökat chefs- och administrativt stöd samt kompetensförsörjning skapar goda förutsättningar för affärsområdets fortsatta utveckling. Närvaron i Stockholm stärktes ytterligare genom att Olivia Hemomsorg i april övertog 210 kunder från Camillas Hemtjänst och Service i Upplands Väsby.

Norge

Under året ökade nettoomsättningen med 1 procent till 525 (522) MSEK. Den organiska tillväxten var 1 (-14) procent och visade på en förbättrad beläggning och kundtillströmning inom vuxenomsorg (HOT) och personlig assistans till följd av proaktiva marknadsaktiviteter.

EBITA uppgick till -8 (24) MSEK vilket gav en EBITA-marginal på -1,5 (4,6) procent. Den lägre marginalen förklaras av den fortsatta omställning av enheter från migrationsrelaterade tjänster till andra omsorgsverksamheter som gått långsammare än väntat. Detta har haft en negativ påverkan på tillväxt och lönsamhet, och därmed hela segment Norge. EBITA påverkades även av en lägre andel placeringar inom institution och fosterhem/beredskapshem. I tillägg har Norge genomfört investeringar relaterade till uppstart av ny

verksamhet till följd av vunna ramavtal inom vuxenomsorg (HOT) som medförde högre kostnader tills dess att beläggningen resulterar i en mer kostnadseffektiv drift. Stort fokus har legat på effektiviseringsåtgärder för att förbättra styrning och lönsamhet, och resulterade i förbättringar under året men arbete kvarstår.

Inom HOT fick Team Olivia sina första placeringar i slutet av 2017 och placeringar har successivt tillkommit under 2018. Inom Barnevern har statens utökade kapacitet resulterat i en lägre efterfrågan och Team Olivias bolag med fosterhemsplaceringar arbetade vidare med ett skifte mot långtidsboenden.

Inom Personlig assistans ökade både antalet kunder och beviljade timmar i takt med att det fria kundvalet implementeras i landets kommuner. Möjligheterna till fortsatt tillväxt för privata alternativ inom personlig assistans bedöms fortsatt goda.

Danmark

Danmark uppvisade en stark tillväxt under året och nettoomsättningen ökade med 25 procent till 765 (612) MSEK. Den organiska tillväxten var 12 procent och förvärvet av Søbæksskolen och Opholds- og Bostederne, som konsolideras från juli 2017, resulterade i en förvärvad tillväxt på 13 procent under året.

EBITA uppgick till 48 (39) MSEK vilket gav en EBITA-marginal om 6,2 (6,3) procent.

Skolverksamheten fortsatte att utvecklas positivt under året. Under andra halvan av året minskade efterfrågan på boenden för unga över 16 år vilket inneburit att dessa bostäder successivt anpassas för målgrupper där efterfrågan är större. Två nya gruppboenden har etablerats och arbetet med att successivt belägga dessa fortsätter under 2019.

Inom Personlig assistans var arbetet fortsatt inriktat på att upprätthålla en stabil tillväxt för att möta en ökad konkurrens till följd av att kommunerna utökat sin egen assistansverksamhet. Dessa förutsättningar ställer krav på ett kontinuerligt arbete med att förbättra interna processer och kvalitet samt en förmåga att möta efterfrågan med rekrytering av kvalificerade medarbetare. I slutet av året vann Olivia Danmark ett omfattande ramavtal med Köpenhamns kommun. Avtalet skapar goda förutsättningar för att kunna attrahera fler kunder inom personlig assistans kommande år.

ÖVRIG KONCERNINFORMATION

Medarbetare

Medelantalet heltidsanställda under 2018 uppgick till 7 699 (7 342). Av dessa var 5 226 (4 975) kvinnor och 2 473 (2 367) män. Antalet medarbetare ökade med 5 procent, varav 4 procent var relaterat till förvärv och 1 procent till organisk tillväxt. I jämförelseperioden ingår avyttrad verksamhet.

Miljöpåverkan

Team Olivia arbetar för ökad miljöhänsyn inom hela verksamheten. Team Olivias uppförandekod är utgångspunkten för hur alla ledare och medarbetare ska förhålla sig till miljöfrågor, vilket också värdesätts av våra uppdragsgivare och kunder.

Team Olivia följer den gällande miljölagstiftningen och andra aktuella normer och regelverk som berör människans påverkan på miljön. Team Olivias målsättning är att minska miljöpåverkan och löpande utveckla ett ansvarsfullt miljöarbete, framför allt inom de områden som bedöms vara mest betydande för verksamheten: transporter, energi- och vattenanvändning, avfallshantering och inköp.

Team Olivia bedriver ingen verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt miljöbalken.

Hållbarhetsrapport

För Team Olivia är hållbarhet nära kopplad till hur företaget skapar långsiktigt värde för sina intressenter och agerar som en kvalitetsaktör och attraktiv arbetsgivare. Den hållbarhetsrapport som Team Olivia är skyldig att presentera i enlighet med årsredovisningslagen återfinns på sidorna 70–73 och ingår inte i den legala årsredovisningen.

Principer för ersättning till ledande befattningshavare

Riktlinjerna för ersättning och andra anställningsvillkor för vd och övriga medlemmar i koncernledningen antogs av årsstämman 2018 och gäller fram till årsstämman 2019. Kretsen av befattningshavare som omfattas av riktlinjerna är vd och övriga medlemmar i koncernledningen, samt styrelseledamot i bolaget i den mån anställnings- eller konsultavtal ingås.

Vid årets slut bestod koncernledningen av 9 personer. Koncernledningens ersättning ska kunna omfatta fast lön, rörlig ersättning, pension och övriga förmåner. Den sammanlagda ersättningen ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig för att säkerställa att Team Olivia kan attrahera och behålla kompetenta ledare som behövs för att bolaget ska nå sina mål på kort och lång sikt.

● Fast ersättning

Den fasta lönen för vd och övriga ledande befattningshavare ska avspegla de krav och det ansvar som arbetet medför samt individuell prestation och revideras årligen. I den mån styrelseledamot utför arbete för bolagets eller annat koncernbolags räkning, vid sidan av styrelsearbetet, ska konsultarvode och/eller annan ersättning för sådant arbete kunna utgå.

● Rörlig lön

Rörlig kontant lön ska tillämpas restriktivt och ska kunna utgå endast undantagsvis, till exempel för att anpassa ersättningen till lokal marknadspraxis, i enstaka fall. Rörlig kontant lön ska i sådana fall vara maximerad till 50 procent av den årliga fasta lönen och ska förutsätta uppfyllelse av definierade och mätbara kriterier. Dessa kriterier sätts i syfte att nå koncernens kort- och långsiktiga mål och ska vara utformade så att de inte uppmuntrar till ett överdrivet risktagande. Villkor för rörlig lön bör utformas så att styrelsen, om exceptionella ekonomiska förhållanden råder, har möjlighet att begränsa eller underlåta utbetalning av rörlig lön om en sådan åtgärd bedöms som rimlig. Med den årliga fasta lönen menas här fast, under året intjänad kontant lön inklusive pension, tillägg, förmåner och liknande.

Någon rörlig lön finns i nuläget ej beslutad.

● Långsiktiga incitamentsprogram

Målet med att ha långsiktiga incitamentsprogram ska vara att skapa ett långsiktigt engagemang i Team Olivia, att attrahera och behålla ledande befattningshavare och nyckelpersoner samt att uppnå en ökad intressegemenskap mellan deltagarna och aktieägarna. I den mån det finns långsiktiga incitamentsprogram ska dessa godkännas av bolagsstämman och ska utgöra ett komplement till fast lön och rörlig lön, med deltagare som nomineras efter bland annat kompetens och prestation.

Några långsiktiga incitamentsprogram finns i nuläget inte beslutade.

● Pension

Pensionsförmåner ska vara avgiftsbestämda.

● Uppsägningstid och avgångsvederlag

Fast lön under uppsägningstid och avgångsvederlag, inklusive ersättning för eventuell konkurrensbegränsning, ska sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta lönen för två år.

Övriga ersättningar kan bestå av andra sedvanliga och marknads-mässiga förmåner, såsom exempelvis sjukvårdsförsäkring, vilka inte ska utgöra en väsentlig del av den totala ersättningen.

Därutöver kan ytterligare ersättning utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana arrangemang har till syfte att rekrytera eller behålla ledande befattningshavare och att de avtals enbart i enskilda fall. Sådana extraordinära arrangemang kan till exempel inkludera en kontant engångsutbetalning eller ett förmåns-paket i form av flyttstöd, deklarationshjälp och liknande.

● Avvikelse från riktlinjerna

Styrelsen ska ha rätt att frångå de av bolagsstämman beslutade riktlinjerna, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det.

Aktiekapital och ägare

Bolagets registrerade aktiekapital uppgick per den 31 december 2018 till 1 810 215 SEK, fördelat på 32 583 870 stamaktier. Varje stamaktie har ett kvotvärde om cirka 0,055556 SEK och berättigar till en röst.

Den 31 december 2018 var antalet aktieägare 50. Bolagets största aktieägare var Procuritas Partners AB, genom kontrollerade och förvaltade fonder, vilka kontrollerade 61,7 procent av rösterna och kapitalet. Därutöver var Team Olivias grundare Åsa och Karsten Inde genom Avacado AB samt PK Investments AB större ägare i bolaget och kontrollerar 20,6 procent respektive 9,4 procent av rösterna och kapitalet. Resterande aktier innehas av styrelseledamöter och anställda i Team Olivia. Ingen annan aktieägare innehar, direkt eller indirekt, mer än 10 procent av aktierna och rösterna i bolaget.

Framtidsutsikter

Team Olivia lämnar inga finansiella prognoser för sin framtida utveckling. Sammantaget bedöms den långsiktiga efterfrågan på privata omsorgstjänster vara god. Efterfrågan drivs av en växande

och åldrande befolkning samt en alltmer utbredd psykisk ohälsa i samhället i kombination med den offentliga sektorns utmaningar med att såväl rekrytera kompetens som att finansiera verksamheten. Privata aktörer, och däribland Team Olivia, har en viktig roll för att samhället ska kunna möta en ökad efterfråga på valfrihet, mångfald och på kvalitativa omsorgstjänster.

Utvecklingen var stabil på samtliga marknader och Team Olivia breddade verksamheten ytterligare även om förvärvstakten liksom i fjol var medvetet lägre. Två nya bolag förvärvades samtidigt som satsningarna inom LSS-boenden fortsatte genom tre nya omsorgsboenden i egen regi i Sverige. I Danmark startades två nya omsorgsboenden knutna till skol- och behandlingsverksamheten.

Årets finansiella utveckling visade att de förändrade marknadsförutsättningarna hanterats väl även om omställningen i Norge gått långsammare än väntat. Effektiviseringsåtgärder för att förbättra styrning och lönsamhet i Norge visade resultat, även om arbete återstår för att nå en långsiktigt hållbar lönsamhetsnivå.

Team Olivia står på en stabil grund med fortsatt nöjda kunder och medarbetare som gör skillnad varje dag. Genom att fortsätta utveckla kvaliteten och erbjuda individnära omsorgstjänster fortsätter Team Olivia bygga för framtiden.

Händelser efter räkenskapsårets utgång

- I slutet av januari utsågs Ola Klingenberg till vd och koncernchef och tillträdde den 4 mars 2019. Markku Onnela, koncernens CFO, var tillförordnad vd och koncernchef under mellantiden.
- Carina Wessman utsågs den 1 januari 2019 permanent till affärsområdeschef för Personlig assistans i Sverige.
- I Sverige startades i januari 2019 ytterligare ett LSS-boende utanför Enköping.

VÄSENTLIGA RISKER OCH RISKHANTERING

All verksamhet är förenad med olika risker. För att tydliggöra och begränsa riskexponeringen arbetar Team Olivias koncernledning löpande med att identifiera och hantera risker och osäkerhetsfaktorer. Varje år genomförs en riskbedömning av hela koncernen och en sammanfattning av de mest väsentliga riskerna presenteras nedan.

Risk	Beskrivning	Team Olivias hantering	Potentiell finansiell påverkan
BRANSCH- OCH MARKNADSRISKER			
Politiskt styre	Den omsorg som bedrivs på Team Olivias marknader är finansierad genom stat och kommun. Skiftande politiska majoriteter på riks- och/eller kommunnivå kan ha en mer eller mindre positiv hållning till vilka omsorgstjänster som ska få bedrivas i privat regi och till vilka villkor. Villkoren för verksamheten kan utgöras av tillstånd och finansiella restriktioner.	Team Olivia erbjuder specialistkompetens och samverkande omsorgsinsatser för att möta kommunernas ökande och mer komplexa behov. Team Olivia prioriterar ett systematiskt kvalitetsarbete och transparens för att så långt som möjligt överträffa minimivillkoren för sina verksamheter. En systematisk uppföljning av nöjdhet hos beställare och användare av tjänsterna genomförs i syfte att konkret redovisa verksamhetens resultat.	Hög
Vinstbegränsningar	Företag som bedriver offentligt finansierad verksamhet kan bli föremål för regleringar avseende hur stort överskott som driften ska få resultera i.	Team Olivia bedriver både självt och i samarbete med branschorganisationer ett informationsarbete i syfte att visa till vilken nytta som omsorgstjänster i privat regi ger upphov till och vilka villkor som är rimliga för att verksamheten ska kunna bedrivas.	Hög
Ökad branschreglering	De områden där Team Olivia bedriver verksamhet omfattas av detaljerade lagar och myndighetsdirektiv som från tid till annan kan komma att ändras. Lagar och regler omfattar bland annat tillgänglighet och åtkomst till tjänster, tjänsternas kvalitet, personalens kvalifikationer och förpliktelser samt sekretessbestämmelser.	Team Olivia arbetar med tydliga kravspecifikationer, dokumentation och kvalitetsuppföljning för att säkerställa hög kvalitet i de tjänster som levereras. Bolaget arbetar proaktivt och kontinuerligt med att utveckla kvalitet och intern kontroll och håller inom många områden högre standard i sitt interna arbete än vad som idag är krav från beställare eller gällande lagstiftning.	Hög/ Medel
Ersättningsjustering	Team Olivia påverkas av prisjusteringsmekanismer som beslutas av nationella, regionala och lokala myndigheter som över tid kan komma att inte fullt kompensera för de ökningar av löner och andra kostnader som koncernen har att hantera. Exempelvis kan bolaget idag inte förutse den framtida uppräknings av assistansersättningen eller vilka följder den pågående LSS-utredningen, med syfte att dämpa kostnadsutvecklingen inom personlig assistans, kommer att få.	På lång sikt hanteras denna risk genom ett upplysningsarbete om vad en rimlig ersättning måste vara för att tjänsterna ska kunna utföras med kravställd kvalitet. På kortare sikt är verktygen en bättre planering av verksamheten och en mer effektiv organisering av processer, resurser och system för att dra nytta av skalfördelar i koncernen.	Hög
Förändringar i prisbild och efterfrågan	Minskad efterfrågan på Team Olivias tjänster till följd av en konjunkturnedgång eller nedskärningar av offentliga medel till välfärden i de länder bolaget är verksamt. Det innebär i sin tur att kommuner, och andra offentligt finansierade beställare, kan komma att betala mindre för bolagets tjänster och därmed påverka omsättningen.	Cirka 90 procent av koncernens kostnader går att justera inom sex månader. Effektivitet i drift skapar konkurrenskraftigt erbjudande jämfört med både offentliga och andra privata alternativa utförare.	Hög

VERKSAMHETSRIKISER

Konkurrensutsatta tjänster	Oavsett betalningsförmåga kan uppdragsgivarna från tid till annan välja att låta konkurrensutsätta större eller mindre delar av omsorgstjänsterna samt förändra vilka parametrar som konkurrensen ska baseras på.	Team Olivia strävar efter att vara kostnadseffektiv och kunna påvisa kundnytta. Koncernen ska kunna möta alla andra alternativ i priskonkurrens eller, om kvalitetskrav är avgörande, kunna erbjuda hög kundnytta och kvalitet givet en viss prisnivå.	Hög
Ramavtalsupphandlingar	Antaganden och uppskattningar är nödvändiga när Team Olivia lämnar anbud på vissa avtal som kan ha en ovisst tjänstevolymer. Ramavtal kan vara förknippade med uppstartskostnader för exempelvis anpassning av lokaler och personal.	Team Olivia strävar efter flexibilitet i åtaganden avseende bemanning och lokaler i de fall där framtida tjänstevolymer är ovisst samt så långt som möjligt efter garanterade minimivolymer. Team Olivia har stärkt sin kompetens inom anbudsarbete vilket resulterat i framgångsrik tilldelning.	Medel

Risk	Beskrivning	Team Olivias hantering	Potentiell finansiell påverkan
------	-------------	------------------------	--------------------------------

VERKSAMHETSRISKER

Framtida expansion och tillväxt	Team Olivias tillväxt är delvis avhängigt förmågan att identifiera lämpliga förvärvskandidater, förhandla rätt nivå på köpeskillingar och villkor. Det finns också affärsrisker, skatterisker och ekonomiska risker förknippade med förvärv.	Team Olivia har en organisation med erfarenhet och dokumenterad framgång i förmågan och kompetensen att identifiera, förhandla och integrera genomförda förvärv. Processen förbättras löpande bland annat genom att nyttja koncernens specialistkompetens inom olika verksamheter i analysprocessen.	Medel
Yrkeskompetens och förmåga att behålla och attrahera medarbetare	Koncernen bedriver en tjänsteverksamhet och är mycket beroende av att identifiera och behålla rätt medarbetare inom alla personalkategorier – både sett till formell kompetens och till att vara bärare av Team Olivias värderingar. För att kunna erhålla nya samt behålla tillstånd krävs yrkesgrupper med rätt kompetens.	Bolaget arbetar aktivt med att förstärka sin HR-funktion för ökad professionalitet i rekrytering och för att behålla medarbetare. Genom ett decentraliserat arbetssätt arbetar de lokala dotterbolagen aktivt med att utveckla förutsättningar för att vara en attraktiv arbetsgivare.	Medel
Tillstånd	En betydande del av Team Olivias verksamhet är tillståndspliktig och många av verksamheterna kräver eget tillstånd. Tillstånd erhålls endast om verksamheten uppfyller krav på bland annat kvalitet och säkerhet. Krav och regler kring tillstånd kan komma att förändras vilket kan medföra såväl ökade kostnader som krav. Erhålls tillstånd inte i rimlig tid kan det leda till att Team Olivias verksamhet inte kan bedrivas som planerat.	Team Olivia arbetar löpande med att säkerställa att verksamheten och de lokaler där verksamheten bedrivs uppfyller lag och myndighetskrav. Bolagen i koncernen har stöd från koncernfunktionerna i att proaktivt arbeta med de parametrar som är nödvändiga för att erhålla och behålla tillstånd.	Medel
Lokaler	Den verksamhet som bedrivs i egen regi är beroende av tillräcklig kapacitet av ändamålsenliga lokaler med rätt läge.	Koncernen har medvetet stärkt sin fastighetskompetens och inlett långsiktiga samarbeten med fastighetsägare.	Medel
Negativ publicitet eller verksamhetsincident	Det finns risk för att en incident skulle kunna inträffa i Team Olivias eller en annan privat aktörs verksamhet, avsiktligt eller genom oaktsamhet, som skulle kunna komma att skada en eller flera personer i Team Olivias verksamhet. Team Olivia kan därigenom bli föremål för negativ massmedial uppmärksamhet, som – oavsett om den är befogad eller obefogad – kan ha en inverkan på Team Olivias varumärke och anseende och skulle kunna leda till förlust av kunder och därmed intäkter.	I tillägg till arbete med kvalitet, arbetar koncernen med ökad transparens genom aktiv medverkan i branschorganisationen Vårdföretagarna, extern kommunikation, samt med kontinuerlig uppföljning av nöjdhet hos kunder, beställare och medarbetare. Koncernen har rutiner för krishantering och kriskommunikation.	Medel

FINANSIELLA RISKER

Rörelsemarginal	Team Olivia är verksam inom områden där även en effektivt bedriven verksamhet uppvisar en låg rörelsemarginal och är därför känsligt för förändringar i ersättningar och andra verksamhetsförutsättningar.	Team Olivia arbetar aktivt med att löpande förbättra processer och stödsystem för resursplanering och optimering av tid i syfte att uppnå en ökad effektivitet. Team Olivia arbetar också med att bredda verksamheten mot mer specialiserad omsorg samt arbetar systematiskt med att utnyttja de fördelar som följer av storlek och gemensamma koncernfunktioner.	Hög
Refinansiering	Bolaget är beroende av extern finansiering (krediter) till affärsmässiga villkor och för sin framtida tillväxt av att kunna utöka denna finansiering.	Bolaget strävar efter att ta upp krediter med trygga löptider och upprätthåller en hög transparens gentemot sina kreditgivare.	Medel
Goodwill	Goodwill utgör en betydande del av Team Olivias balansräkning. Nedskrivningsbehovet prövas årligen, eller vid behov oftare utifrån väsentliga händelser eller förändringar.	Team Olivia bevakar relevanta omständigheter som påverkar verksamheten och den möjliga påverkan sådana omständigheter skulle ha på värderingen av goodwill och andra immateriella tillgångar. Något nedskrivningsbehov föreligger inte vid periodens slut då utrymmet bedöms tillräckligt.	Låg

För fler finansiella risker och riskhantering se not 3 på sidan 48. För beskrivning av hållbarhetsrelaterade riskområden se sid 73.

Koncernens rapport över totalresultat

KSEK	Not	2018	2017
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	5, 6	4 570 429	4 285 078
Övriga rörelseintäkter	7	24 208	23 931
Summa rörelsens intäkter		4 594 637	4 309 009
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	9, 32	-472 638	-495 147
Personalkostnader	10, 35	-3 903 028	-3 617 108
Avskrivningar av operativa:			
immateriella tillgångar	14	-3 728	-2 576
materiella anläggningstillgångar	15	-14 080	-14 278
Övriga rörelsekostnader	7	-985	-5 002
Summa rörelsens kostnader		-4 394 459	-4 134 111
EBITA	5	200 178	174 898
Omvärdering av villkorade köpeskillingar	33	58 794	-53 781
Av- och nedskrivningar av förvärvade immateriella tillgångar	14	-83 267	-84 532
Rörelseresultat		175 705	36 585
Resultat från finansiella poster			
Finansiella intäkter	11	3 775	948
Finansiella kostnader	11	-37 944	-56 591
Finansiella poster – netto		-34 169	-55 643
Resultat före skatt		141 536	-19 058
Inkomstskatt	13	-18 943	-11 667
Årets resultat		122 593	-30 725
Övrigt totalresultat			
<i>Poster som senare kan återföras i resultaträkningen</i>			
Omräkningsdifferenser		7 941	-17 831
<i>Poster som inte kommer att omklassificeras till resultaträkningen</i>			
Aktuariella vinster och förluster på förmånsbestämda pensionsplaner netto efter skatt	24	1 533	-2 987
Övrigt totalresultat för året, efter skatt		9 474	-20 818
Summa totalresultat för året		132 067	-51 543
Årets resultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		122 593	-30 725
Innehav utan bestämmande inflytande		–	–
Årets resultat		122 593	-30 725
Summa totalresultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		132 067	-51 543
Innehav utan bestämmande inflytande		–	–
Summa totalresultat		132 067	-51 543
Resultat per aktie före och efter utspädning i SEK, räknat på resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare under året	36	3,8	-0,9

Koncernens balansräkning

KSEK	Not	2018-12-31	2017-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar			
Goodwill	14, 33	1 976 418	1 925 100
Kundrelationer	14	103 492	178 175
Övriga immateriella tillgångar	14	11 465	12 133
Summa immateriella tillgångar	5	2 091 375	2 115 408
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	15	92 400	94 141
Förbättringar på annans fastighet	15	10 161	9 975
Pågående nyanläggningar	15	53	3 074
Inventarier, verktyg och installationer	15	14 435	18 528
Summa materiella tillgångar	5	117 049	125 718
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	18	4 076	4 076
Uppskjutna skattefordringar	16	7 090	7 669
Andra långfristiga fordringar	18	4 230	3 329
Summa finansiella anläggningstillgångar		15 396	15 074
Summa anläggningstillgångar		2 223 820	2 256 200
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar	18, 19	190 871	192 958
Aktuella skattefordringar		325	4 648
Övriga fordringar	18, 20	30 200	29 272
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	348 844	371 697
Likvida medel	18, 22	141 261	60 476
Summa omsättningstillgångar		711 501	659 051
SUMMA TILLGÅNGAR		2 935 321	2 915 251

Koncernens balansräkning

KSEK	Not	2018-12-31	2017-12-31
EGET KAPITAL			
Eget kapital som kan hänföras till Moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital	23	1 810	1 810
Övrigt tillskjutet kapital		651 766	651 766
Reserver (Omräkningsdifferens)		-11 169	-19 109
Balanserat resultat inklusive årets resultat		228 888	104 761
Summa eget kapital		871 295	739 228
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	18, 25	1 040 623	1 113 938
Avsättningar för pensioner	18, 24	14 880	16 905
Uppskjutna skatteskulder	16	67 115	82 470
Övriga långfristiga skulder	18, 27	13 061	211 386
Summa långfristiga skulder		1 135 679	1 424 699
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	18, 25	112 890	108 314
Leverantörsskulder	18	47 369	53 505
Aktuella skatteskulder		15 580	4 189
Övriga kortfristiga skulder	18, 28	286 546	154 531
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	29	465 962	430 785
Summa kortfristiga skulder		928 347	751 324
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 935 321	2 915 251

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

KSEK	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-differens	Balanserat resultat inkl. årets resultat	Summa eget kapital	Innehav utan bestämmande inflytande	Summa eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2017	1 810	651 766	-1 279	138 473	790 770	–	790 770
Årets resultat	–	–	–	-30 725	-30 725	–	-30 725
Övrigt totalresultat	–	–	-17 831	-2 987	-20 818	–	-20 818
Summa totalresultat	–	–	-17 831	-33 712	-51 543	–	-51 543
<i>Transaktioner med aktieägare</i>							
Förvärv från innehavare utan bestämmande inflytande	–	–	–	–	–	–	–
Utgående balans per 31 december 2017	1 810	651 766	-19 109	104 761	739 228	–	739 228

KSEK	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-differens	Balanserat resultat inkl. årets resultat	Summa eget kapital	Innehav utan bestämmande inflytande	Summa eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2018	1 810	651 766	-19 109	104 761	739 228	–	739 228
Årets resultat	–	–	–	122 593	122 593	–	122 593
Övrigt totalresultat	–	–	7 941	1 533	9 474	–	9 474
Summa totalresultat	–	–	7 941	124 126	132 067	–	132 067
<i>Transaktioner med aktieägare</i>							
Förvärv från innehavare utan bestämmande inflytande	–	–	–	–	–	–	–
Utgående balans per 31 december 2018	1 810	651 766	-11 169	228 888	871 295	–	871 295

Koncernens rapport över kassaflöden

KSEK	Not	2018	2017
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		141 536	-19 058
Av- och nedskrivningar	14, 15	101 075	101 386
Övriga ej likviditetspåverkande poster ¹⁾		-73 968	69 840
Betalda inkomstskatter		-20 109	-36 027
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring i rörelsekapitalet		148 534	116 141
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Ökning/minskning av kundfordringar		6 931	-3 342
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar		49 959	-58 059
Ökning/minskning av leverantörsskulder		-7 212	-14 344
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-4 799	5 404
Summa förändring av rörelsekapital		44 879	-70 341
Kassaflöde från den löpande verksamheten		193 413	45 800
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Förvärv av dotterbolag, efter avdrag för förvärvade likvida medel	33	-42 354	-116 038
Avyttring av dotterbolag, efter avdrag för avyttrade likvida medel		-	7 506
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	15	-7 417	-7 291
Sålda materiella anläggningstillgångar	15	3 588	4 889
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	14	-2 845	-7 077
Förändring finansiella tillgångar		-887	-1 383
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-49 915	-119 394
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		57 800	119 916
Amortering av lån och avgifter		-123 641	-115 779
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	26	-65 841	4 137
Minskning/ökning av likvida medel		77 657	-69 457
Likvida medel vid årets början		60 476	130 329
Kursdifferenser i likvida medel		3 128	-396
Likvida medel vid årets slut	22	141 261	60 476
Upplysningar till kassaflödesanalysen			
Erhållen ränta		50	140
Betalad ränta		-50 955	-44 716
¹⁾ Övriga ej likviditetspåverkande poster			
- förändring upplupna räntor		-195	4 093
- resultatförda villkorade köpeskillingar		-58 794	53 781
- övrigt		-14 979	11 966
Summa		-73 968	69 840

Moderbolagets resultaträkning

KSEK	Not	2018	2017
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	8	5 354	5 056
Summa rörelsens intäkter		5 354	5 056
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	9	-8 628	-36 746
Personalkostnader	10	-9 446	-9 272
Avskrivningar	14	-33	-
Summa rörelsens kostnader		-18 107	-46 018
Rörelseresultat		-12 753	-40 962
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-1 010	-781
Summa resultat från finansiella poster		-1 010	-781
Resultat efter finansiella poster		-13 763	-41 743
Bokslutsdispositioner	12	13 706	41 718
Resultat före skatt		-57	-25
Skatt på årets resultat	13	-	-1
Årets resultat		-57	-26

I moderbolaget återfinns inga poster som redovisas som övrigt totalresultat varför summa totalresultat överensstämmer med årets resultat.

Moderbolagets balansräkning

KSEK	Not	2018-12-31	2017-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar			
Datorprogram	14	747	–
Summa immateriella tillgångar		747	–
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernbolag	17	623 576	623 576
Summa finansiella anläggningstillgångar		623 576	623 576
Summa anläggningstillgångar		624 323	623 576
Omsättningstillgångar			
Fordringar hos koncernbolag	34	3 323	19 057
Övriga fordringar	20	193	2 295
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	1 630	246
Summa		5 146	21 598
Kassa och bank	22	30 126	30 126
Summa omsättningstillgångar		35 272	51 724
SUMMA TILLGÅNGAR		659 595	675 300

KSEK	Not	2018-12-31	2017-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	23		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1 810	1 810
Summa bundet eget kapital		1 810	1 810
Fritt eget kapital			
Överkursfond		198 190	198 190
Balanserad vinst		453 551	453 576
Årets resultat		-57	-26
Summa fritt eget kapital		651 684	651 740
Summa eget kapital		653 494	653 550
Obeskattade reserver		194	–
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 829	12 557
Övriga kortfristiga skulder	28	556	675
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	29	3 522	8 518
Summa kortfristiga skulder		5 907	21 750
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		659 595	675 300

Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

KSEK	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat och årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2017	1 810	198 190	453 576	653 576
Årets resultat	–	–	-26	-26
Övrigt totalresultat	–	–	–	–
Summa totalresultat	–	–	-26	-26
Utgående balans per 31 december 2017	1 810	198 190	453 550	653 550

KSEK	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat och årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2018	1 810	198 190	453 550	653 550
Årets resultat	–	–	-57	-57
Övrigt totalresultat	–	–	–	–
Summa totalresultat	–	–	-57	-57
Utgående balans per 31 december 2018	1 810	198 190	453 494	653 494

Moderbolagets rapport över kassaflödesanalys

KSEK	Not	2018	2017
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-13 763	-41 743
Övriga ej likviditetspåverkande poster		33	11 401
Betalda inkomstskatter		-102	–
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring i rörelsekapitalet		-13 832	-30 342
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar		-11 366	12 833
Ökning/minskning av leverantörsskulder		-10 728	-6 944
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-5 012	3 886
Summa förändring av rörelsekapital		-27 106	9 775
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-40 938	-20 567
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	14	-780	–
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-780	–
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Koncernbidrag		41 718	20 567
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		41 718	20 567
Minskning/ökning av likvida medel		0	0
Likvida medel vid årets början		30 126	30 126
Likvida medel vid årets slut	22	30 126	30 126
Upplysningar till kassaflödesanalysen			
Betald ränta		-979	-786

Noter

NOT 1 ALLMÄN INFORMATION

Koncernredovisningen omfattar moderbolaget Team Olivia Group AB (556972-6705) och dess dotterbolag. Moderbolaget är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Stockholms län, Danderyds kommun. Adressen till huvudkontoret är Vendevägen 85 A.

Team Olivia Group AB är moderbolag i en koncern som är verksam inom omsorg i Sverige, Norge och Danmark.

Belopp redovisas i KSEK där annat inte anges. Belopp inom parantes avser motsvarande värden föregående år.

Dessa koncernräkenskaper har godkänts av bolagets styrelse den 4 april 2019. Balans- och resultaträkningarna kommer att föreläggas årsstämman den 21 maj 2019 för fastställande.

NOT 2 SAMMANFATTNING AV VIKTIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpas när denna koncernredovisning upprättats anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges.

2.1 Grund för rapporternas upprättande

Koncernredovisningen för Team Olivia Group AB har upprättats i enlighet med IFRS (International Financial Reporting Standards) och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRSIC) sådana de antagits av EU, RFR 1 Kompletterande regler för koncerner samt årsredovisningslagen.

Koncernredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden förutom vad beträffar finansiella tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen. De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna koncernredovisning upprättats anges nedan.

Moderbolagets redovisning är upprättad i enlighet med RFR 2 Redovisning för juridiska personer och Årsredovisningslagen. I de fall moderbolaget tillämpar andra redovisningsprinciper än koncernen anges detta separat i slutet av denna not.

Att upprätta finansiella rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper, se not 4.

2.2 Ändringar i redovisningsprinciper och upplysningar Nya standarder och ändringar som tillämpas av koncernen från 1 januari 2018

IFRS 9 Finansiella instrument

Koncernen tillämpar IFRS 9 Finansiella instrument från den 1 januari 2018. Standarden hanterar klassificering, värdering och redovisning av finansiella tillgångar och skulder samt inför nya regler för säkringsredovisning och inför en ny nedskrivningsmodell som bygger på förväntade kreditförluster, och som tar hänsyn till framåtriktad information.

Standardens regler för klassificering och värdering samt införandet av ny nedskrivningsmodell har inte väsentligt påverkat koncernens finansiella ställning, resultat eller kassaflöde. Införandet av IFRS 9 har dock inneburit ny beskrivning av redovisningsprinciper och utökade upplysningar.

Koncernen har inte räknat om jämförelsetal för räkenskapsåret 2017, i enlighet med standardens övergångsregler.

Koncernen tillämpar inte säkringsredovisning och därmed får de nya reglerna för säkringsredovisning ingen påverkan på koncernen.

IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder

Koncernen tillämpar IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder från den 1

januari 2018. Standarden introducerar en femstegsmodell för att fastställa hur och när redovisning av intäkter ska ske.

Koncernen har valt att tillämpa standarden retroaktivt, det vill säga att redovisa även jämförelseåret 2017 i enlighet med IFRS 15.

Införandet har inte väsentligt påverkat koncernens finansiella ställning, intäkter, resultat eller kassaflöde.

Omklassificering av valutakursvinster

Valutakursvinster har omklassificerats från finansiella intäkter till finansiella kostnader och redovisas netto tillsammans med valutakursförluster under rad valutakurseffekt netto. Jämförelseår har också omklassificerats.

Omklassificering av inköpta varor och tjänster

Inköpta varor och tjänster har omklassificerats från egen rad i Koncernens rapport över totalresultat och redovisas på rad Övriga externa kostnader. Jämförelseår har också omklassificerats.

Nya standarder och tolkningar som ännu inte har tillämpats av koncernen

Nya standarder och tolkningar träder ikraft för räkenskapsår som börjar efter 1 januari 2018 och har inte tillämpats vid upprättandet av denna finansiella rapport. Dessa nya standarder och tolkningarna väntas påverka koncernens finansiella rapporter på följande sätt:

IFRS 16 Leasingavtal

IFRS 16 Leasingavtal kommer att ersätta IAS 17 Leasingavtal samt tillhörande tolkningar IFRIC 4, SIC-15 och SIC-27 och gäller från och med den 1 januari 2019. Koncernen kommer att tillämpa standarden från denna dag.

Koncernen kommer att tillämpa den förenklade övergångsmetoden vilken innebär att nyttjanderätter värderas till ett belopp som motsvarar leasingkulden per den 1 januari 2019 (justerade för förutbetalda leasingavgifter). Övergången till IFRS 16 kommer inte att få någon påverkan på eget kapital för koncernen. Då den förenklade övergångsmetoden tillämpas kommer inte jämförelsetalen för 2018 att räknas om.

Tillämpning av IFRS 16 innebär att koncernen kommer att redovisa nyttjanderättstillgångar med tillhörande leasingkulda för hyresavtal och avtal för leasingbilar. Tillgångar och skulder kommer således att öka till följd av att nyttjanderätter och leasingkulder redovisas i balansräkningen. Leasingavgifter, som idag i sin helhet redovisas som rörelsekostnad, kommer att ersättas av en avskrivning av nyttjanderätt och en räntekostnad på leasingkulda. Resultaträkningen kommer således att påverkas, sett över tid, då leasingavgifter idag redovisas som en linjär kostnad medan tillämpningen av IFRS 16 gör att den totala leasingkostnaden normalt är högre i början av ett leasingavtal för att sedan successivt avta i samband med betalningar då räntekostnaden minskar till följd av att leasingkulden avbetalas. Sett över hela avtalsperioden innebär IFRS 16 varken en positiv eller negativ effekt på årets resultat vad gäller ett enskilt avtal.

Kassaflöde från den löpande verksamheten kommer att öka då leasingkostnaderna för närvarande ingår i kassaflöde från den löpande verksamheten men under IFRS 16 kommer huvuddelen av leasingbetalningarna redovisas som avbetalning av leasingkulden och således klassificeras som kassaflöde från finansieringsverksamheten. Endast den del av betalningarna som avser ränta kommer att ingå i kassaflöde från den löpande verksamheten.

Koncernen har valt att tillämpa undantaget och inte redovisa korttidsleasingavtal och leasingavtal för vilka den underliggande tillgången har ett mindre värde som en del av nyttjanderättstillgången och leasingkulden i balansräkningen. Betalningar hänförliga till dessa leasingavtal kommer istället att redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. I kassaflödesanalysen redovisas dessa precis som tidigare som kassaflöde från den löpande verksamheten.

Nyckeltal kommer att påverkas av IFRS 16 som en konsekvens av effekterna på resultat- och balansräkning samt kassaflödet.

För leasingavtal avseende hyra av lokaler och bilar kommer koncernen att redovisa nyttjanderätter och leasingskulld uppgående till 339 MSEK per 1 januari 2019.

Inga andra av de IFRS eller IFRIC tolkningar som ännu inte har trätt i kraft förväntas innebära någon väsentlig påverkan på koncernen.

2.3 Koncernredovisning

Dotterbolag

Koncernen kontrollerar ett bolag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i bolaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i bolaget.

Dotterbolag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterbolag utgörs av verkligt värde på överlätna tillgångar, skulder som koncernen ådrar sig till tidigare ägare av det förvärvade bolaget och de aktier som emitterats av koncernen. I köpeskillingen ingår även verkligt värde på alla skulder som är en följd av en överenskommelse om villkorad köpeskillning. Identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder i ett rörelseförvärv värderas inledningsvis till verkliga värden på förvärvsdagen. För varje förvärv, dvs förvärv för förvärv, avgör koncernen om innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade bolaget redovisas till verkligt värde eller till innehavets proportionella andel i det redovisade värdet av det förvärvade bolagets identifierbara nettotillgångar. Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs när de uppstår.

Varje villkorad köpeskillning som ska överföras av koncernen redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. Efterföljande ändringar av verkligt värde av en villkorad köpeskillning som klassificerats som en skuld redovisas i enlighet med IFRS 9 i resultaträkningen.

Goodwill värderas initialt som det belopp varmed den totala köpeskillningen och eventuellt verkligt värde för innehav utan bestämmande inflytande på förvärvsdagen överstiger verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar. Om köpeskillningen är lägre än verkligt värde på det förvärvade bolagets nettotillgångar, redovisas mellanskillnaden direkt i resultaträkningen.

Koncerninterna transaktioner, balansposter, intäkter och kostnader på transaktioner mellan koncernbolag elimineras. Vinster och förluster som resulterar från koncerninterna transaktioner och som är redovisade i tillgångar elimineras också. Redovisningsprinciperna för dotterbolag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

Förändringar i ägarandel i ett dotterbolag utan förändring av bestämmande inflytande

Transaktioner med innehavare utan bestämmande inflytande som inte leder till förlust av kontroll redovisas som eget kapital transaktioner – det vill säga som transaktioner med ägarna i deras roll som ägare. Vid förvärv från innehavare utan bestämmande inflytande redovisas skillnaden mellan verkligt värde på erlagd köpeskillning och den faktiska förvärvade andelen av det koncernmässiga redovisade värdet på innehav utan bestämmande inflytande i eget kapital. Vinster och förluster på avyttringar till innehavare utan bestämmande inflytande redovisas också i eget kapital. Förändringar av verkligt värde på tilläggsköpeskillningar kopplade till förvärv av innehav utan bestämmande inflytande redovisas i resultaträkningen under rubrik omvärdering av villkorade köpeskillningar.

2.4 Omräkning av utländsk valuta

Funktionell valuta och rapporteringsvaluta

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i koncernen är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljö där respektive bolag i huvudsak är verksam (funktionell valuta). I koncernredovisningen används svenska kronor (SEK), som är koncernens rapportvaluta.

Koncernbolag

Resultat och finansiell ställning för alla koncernbolag som har en annan funktionell valuta än rapportvalutan, omräknas till koncernens rapportvaluta enligt följande:

- tillgångar och skulder för var och en av balansräkningarna omräknas till balansdagens kurs;
- intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs (såvida denna genomsnittliga kurs utgör en rimlig approximation av den ackumulerade effekten av de kurser som gäller på transaktionsdagen, annars omräknas intäkter och kostnader till transaktionsdagens kurs), och
- alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat.

Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs. Valutakursdifferenser redovisas i övrigt totalresultat.

I koncernen förekommer inga väsentliga tillgångar och skulder i annan valuta än respektive bolags funktionella valuta.

2.5 Immateriella tillgångar

Goodwill

Goodwill uppstår vid förvärv av dotterbolag och avser det belopp varmed köpeskillningen överstiger koncernens andel i det verkliga värdet av identifierbara tillgångar, skulder och eventualförpliktelser i det förvärvade bolaget samt värdet på innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade bolaget.

I syfte att testa nedskrivningsbehov, fördelas goodwill som förvärvats i ett rörelseförvärv till kassagenererande enheter eller grupper av kassagenererande enheter som förväntas bli gynnade av synergier från förvärvet. Varje enhet eller grupp av enheter som goodwill har fördelats till motsvarar den lägsta nivå i koncernen på vilken goodwillen i fråga övervakas i den interna styrningen. Goodwill övervakas på rörelsesegmentsnivå.

Goodwill nedskrivnings testas årligen eller oftare om handlingar eller ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. Det redovisade värdet av goodwill jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och det verkliga värdet minus försäljningskostnader. Eventuell nedskrivning redovisas omedelbart som en kostnad och återförs inte.

Förvärvade kundrelationer

Immateriella tillgångar som förvärvats genom rörelseförvärv består främst av kundkontrakt och kundrelationer som värderas till verkligt värde per förvärvsdagen. Avskrivningar sker linjärt över den prognosticerade nyttjandeperioden vilket motsvarar den uppskattade tid de kommer att generera kassaflöde. Avskrivningstiden för förvärvade kundrelationer uppgår till 5 år.

Övriga immateriella tillgångar

Immateriella tillgångar som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde. Immateriella tillgångar som förvärvats separat består främst av licenser och internt utarbetade immateriella tillgångar. I efterföljande perioder redovisas dessa tillgångar till ursprungligt anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar. Internt utarbetade immateriella tillgångar består av utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling och testning av identifierbara och unika programvaruprodukter som kontrolleras av koncernen redovisas som immateriella tillgångar när samtliga kriterier i IAS 38 p. 57 är uppfyllda. Avskrivningstiden sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Bedömd nyttjandeperiod för övriga immateriella tillgångar uppgår till 5 år.

2.6 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller

redovisas som en separat tillgång, beroende på vilket som är lämpligt, endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med tillgången kommer att komma koncernen tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Redovisat värde för en ersatt del tas bort från balansräkningen. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period de uppkommer.

Varje del av en materiell anläggningstillgång med ett anskaffningsvärde som är betydande i förhållande till tillgångens sammanlagda anskaffningsvärde skrivs av separat. Inga avskrivningar görs på mark. Avskrivningar på övriga tillgångar, för att fördela deras anskaffningsvärde ner till det beräknande restvärdet över den beräknande nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Byggnader	25–50 år
Komponenter ingående i byggnader	10–25 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	Hyreskontraktets löptid
Inventarier, verktyg och installationer	5 år

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas vid varje rapportperiods slut och justeras vid behov. En tillgångs redovisade värde skrivs omgående ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde.

Vinster och förluster vid avyttring av en materiell anläggningstillgång fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkter och det redovisade värdet och redovisas i övriga rörelseintäkter respektive övriga rörelsekostnader i rapporten över totalresultat.

2.7 Nedskrivningar av icke-finansiella anläggningstillgångar

Immateriella tillgångar som har en obestämd nyttjandeperiod, goodwill, skrivs inte av utan prövas årligen avseende eventuell nedskrivningsbehov. Tillgångar som skrivs av bedöms med avseende på värdenedgång närhelst händelser eller förändringar i förhållanden indikerar att det redovisade värdet kanske inte är återvinningsbart. En nedskrivning görs med det belopp varmed tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högre av tillgångens verkliga värde minskat med försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer där det finns i allt väsentligt oberoende kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar (andra än goodwill) som tidigare har skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

2.8 Finansiella instrument

Finansiella instrument finns i många olika balansposter och finns beskrivna under 2.8.1 nedan.

2.8.1 Klassificering

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar och skulder i följande kategorier: finansiella tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen och finansiella tillgångar och skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella tillgången eller skulden förvärvades. Ledningen fastställer klassificeringen av de finansiella tillgångarna och skulderna vid det första redovisningstillfället. Klassificeringen av investeringar i skuldinstrument beror på koncernens affärsmodell för hantering av finansiella tillgångar och de avtalsenliga villkoren för tillgångarnas kassaflöden.

Finansiella tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen

Finansiella tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen är finansiella instrument som vid första redovisningstillfället identifierats som en post värderad till verkligt värde via resultaträkningen. På tillgångssidan utgörs denna post av kapitalförsäkringar, innehav i bostadsrätter och ägarlägenheter (övriga finansiella tillgångar). På skuldsidan utgörs denna post av villkorade köpeskillingar och derivatinstrument i form av räntecap.

Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde

Tillgångar som innehas med syftet att inkassera avtalsenliga kassaflöden och där dessa kassaflöden endast utgör kapitalbelopp och ränta värderas till upplupet anskaffningsvärde. Det redovisade värdet av dessa tillgångar justeras med eventuella förväntade kreditförluster som redovisats (se stycke nedskrivning nedan). Ränteintäkter från dessa finansiella tillgångar redovisas med tillämpning av effektivräntemetoden och ingår i finansiella intäkter. Koncernens finansiella tillgångar som värderas till upplupet anskaffningsvärde utgörs av kundfordringar, och likvida medel samt de finansiella instrument som redovisas bland övriga fordringar. Dessa poster ingår i omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen.

Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde

Koncernens lång- och kortfristiga skulder till kreditinstitut, övriga långfristiga skulder, leverantörsskulder och den del av övriga kortfristiga skulder som avser finansiella instrument klassificeras som finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.8.2 Redovisning och värdering

Finansiella instrument redovisas första gången till verkligt värde plus transaktionskostnader, vilket gäller alla finansiella tillgångar som inte redovisas till verkligt värde via resultaträkningen. Finansiella tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas första gången till verkligt värde, medan hänförliga transaktionskostnader redovisas i resultaträkningen. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet har fullgjorts eller på annat sätt utsläcks.

Finansiella tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas efter anskaffningstidpunkten till verkligt värde. Finansiella tillgångar och skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde redovisas efter anskaffningstidpunkten till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Vinster och förluster till följd av förändringar i verkligt värde avseende kategorin finansiella tillgångar och skulder värderas till verkligt värde via resultaträkningen. Resultat redovisas i den period då de uppstår och ingår i rörelseresultatet i post övriga rörelseintäkter eller övriga rörelsekostnader. Förutom derivatinstrument (i form av räntecap) där förändringar redovisas i finansnettot och omvärdering av villkorad köpeskilling som redovisas under separat post i resultaträkningen.

Koncernen tillämpar inte säkringsredovisning.

2.8.3 Nedskrivning finansiella instrument

Tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde

Koncernen bedömer vid varje rapportperiods slut om det finns objektiva bevis för att nedskrivningsbehov föreligger för en finansiell tillgång eller en grupp av finansiella tillgångar. Koncernen bedömer de framtida förväntade kreditförlusterna som är kopplade till tillgångar redovisade till upplupet anskaffningsvärde. Koncernens finansiella tillgångar för vilka förväntade kreditförluster bedöms utgörs i allt väsentligt av kundfordringar. Koncernen redovisar en kreditreserv för sådana förväntade kreditförluster vid varje rapporteringsdatum. För kundfordringar tillämpar koncernen den förenklade ansatsen för kreditreservering, det vill säga, reserven kommer att motsvara den förväntade förlusten över kundfordringarnas livslängd. För att mäta de förväntade kreditförlusterna har kundfordringar grupperats baserat på fördelade kreditriskegenskaper och förfallna dagar. Koncernen använder sig utav framåtblickande variabler för förväntade kreditförluster. Förväntade kreditförluster redovisas i koncernens rapport över totalresultat i posten övriga externa kostnader.

2.9 Kundfordringar

Kundfordringar är finansiella instrument som består av belopp som ska betalas av kunder för sålda varor och tjänster i den löpande verksamheten.

Om betalning förväntas inom ett år eller tidigare, klassificeras de som omsättningstillgångar. Om inte, redovisas de som anläggningstillgångar. Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden då syftet med kundfordringarna är att samla in avtalsenliga kassaflöden.

2.10 Likvida medel

Likvida medel är finansiellt instrument och innefattar, i såväl balansräkningen som i rapporten över kassaflöden, banktillgodohavanden.

2.11 Leverantörsskulder

Leverantörsskulder är finansiella instrument och avser förpliktelser att betala för varor och tjänster som har förvärvats i den löpande verksamheten från leverantörer. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om de förfaller inom ett år. Om inte, redovisas de som långfristiga skulder.

Leverantörsskulder redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.12 Upplåning

Skulder till kreditinstitut redovisas inledningsvis till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader. Upplåning redovisas därefter till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden. Upplåning klassificeras som kortfristiga skulder om inte koncernen har en ovillkorlig rätt att skjuta upp betalning av skulden i åtminstone 12 månader efter rapportperiodens slut.

2.13 Aktuell och uppskjuten skatt

Periodens skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Skatt redovisas i resultaträkningen, utom när skatt avser poster som redovisas i övrigt totalresultat eller direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i övrigt totalresultat respektive eget kapital. Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderbolaget och dess dotterbolag är verksamma och genererar skattepliktigt resultat.

Uppskjuten skatt redovisas, enligt balansräkningsmetoden, på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och deras redovisade värden i koncernredovisningen. Uppskjuten inkomstskatt beräknas med tillämpning av skattesatser som har beslutats eller aviseras per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna skattefordran realiseras eller den uppskjutna skatteskulden regleras.

Uppskjutna skattefordringar på underskottsavdrag redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka underskotten kan utnyttjas.

Uppskjutna skattefordringar och skulder kvittas när det finns legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder, de uppskjutna skattefordringarna och skattesulderna hänför sig till skatter debiterade av en och samma skattemyndighet och avser antingen samma skattesubjekt eller olika skattesubjekt och det finns en avsikt att reglera saldona genom nettobetalningar.

2.14 Ersättningar till anställda

Koncernbolagen har olika planer för ersättningar efter avslutad anställning, inklusive förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner.

(a) Pensionsförpliktelser

En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Koncernen har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. En förmånsbestämd pensionsplan är en pensionsplan som inte är avgiftsbestämd.

Utmärkande för förmånsbestämda planer är att de anger ett belopp för den pensionsförmån en anställd erhåller efter pensionering, vanligen baserat på en eller flera faktorer såsom ålder, tjänstgöringstid och lön.

Koncernen har förmånsbestämda pensionsåtaganden i Norge och i Sverige. Den skuld som redovisas i balansräkningen avseende den förmånsbestämda pensionsplanen är nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen vid rapportperiodens slut minskat med verkligt värde på förvaltningstillgångarna. Den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen beräknas årligen av oberoende aktuarier med tillämpning av den så kallade project unit credit method. Omvärderingsvinster och -förluster till följd av erfarenhetsbaserade justeringar och förändringar i aktuariella antaganden redovisas i övrigt totalresultat under den period de uppstår. De ingår i balanserad vinst i rapporten över förändringar i eget kapital samt i balansräkningen.

De förmånsbestämda pensionsåtagandena i Sverige redovisas som en avgiftsbestämd pensionsplan och innehavet förvaltas genom en försäkring i Alecta.

För tjänstemän i Sverige tryggas ITP 2-planens förmånsbestämda pensionsåtaganden för ålders- och familjepension genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10 Redovisning av pensionsplanen ITP2 som finansieras genom försäkring i Alecta, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2018 har bolaget inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader vilket medfört att planen inte varit möjlig att redovisa som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen ITP 2 som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Premien för den förmånsbestämda ålders- och familjepensionen är individuellt beräknad och är bland annat beroende av lön, tidigare intjänad pension och förväntad återstående tjänstgöringstid. Förväntade avgifter nästa rapportperiod för ITP 2-försäkringar som är tecknade i Alecta uppgår till 3 254 KSEK.

Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska metoder och antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Den kollektiva konsolideringsnivån ska normalt tillåtas variera mellan 125 och 155 procent. Om Alectas kollektiva konsolideringsnivå understiger 125 procent eller överstiger 155 procent ska åtgärder vidtas i syfte att skapa förutsättningar för att konsolideringsnivån återgår till normalintervallet. Vid låg konsolidering kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset för nyteckning och utökning av befintliga förmåner. Vid hög konsolidering kan en åtgärd vara att införa premiere-reduktioner. Vid utgången av 2018 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 142 procent (154 procent).

För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar koncernen avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Koncernen har inga ytterligare betalningsförpliktelser när avgifterna väl är betalda. Avgifterna redovisas som personalkostnader när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång i den utsträckning som kontant återbetalning eller minskning av framtida betalningar kan komma koncernen tillgodo.

(b) Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställd anställning sagts upp av koncernen före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådana ersättningar. Koncernen redovisar ersättningar vid uppsägning vid den tidigaste av följande tidpunkter: (a) när koncernen inte längre har möjlighet att återkalla erbjudandet om ersättning; och (b) när bolaget redovisar utgifter för en omstrukturering som är inom tillämpningsområdet för IAS 37 och som innebär utbetalning av avgångsvederlag. I det fall bolaget har lämnat ett erbjudande för att uppmuntra till frivillig avgång, beräknas ersättningar vid uppsägning baserat på det antal anställda som beräknas acceptera erbjudandet. Förmåner som förfaller mer än 12 månader efter rapportperiodens slut diskonteras till nuvärde.

2.15 Intäktsredovisning

Försäljning av tjänster

Koncernens intäkter består i allt väsentligt av försäljning av omsorgstjänster på löpande räkning. Ersättningen är kopplad till antal kunder, antal vård dygn, antal boendeplatser, antal hemomsorgsbesök eller liknande tjänster som koncernen utfört. Intäkter redovisas av koncernen i den period tjänsten tillhandahålls. Samtliga intäkter redovisas över tid då kunden samtidigt erhåller och förbrukar den utförda tjänsten och bolagets prestationsåtagande är uppfyllt i och med att tjänsten är utförd. Tjänster som har utförts men inte fakturerats redovisas som en fordran i posten upplupen intäkt.

Ränteutgifter

Ränteutgifter intäktsredovisas med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.16 Statligt stöd

Statliga bidrag som gäller kostnader periodiseras och redovisas i resultaträkningen över samma perioder som de kostnader bidragen avser att täcka. Det bidrag som erhålles avser främst lönebidrag och andra personrelaterade bidrag. Dessa bidrag redovisas som övriga rörelseintäkter.

2.17 Segmentsrapportering

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapporteringen som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Verkställande direktören är koncernens högste verkställande beslutsfattare och koncernens verksamhet utvärderas både utifrån geografi och tjänster. Koncernen har identifierat tre rapporterbara segment, Sverige, Norge och Danmark. Avseende Sverige erhåller verkställande direktören separata rapporter avseende Individ & familj samt LSS-boenden (Sverige), Personlig assistans (Sverige) och Hemomsorg (Sverige). Dessa rörelsesegment har dock slagits samman till ett rapporterbart segment, Sverige, då dessa har bedömts ha likartade långsiktiga ekonomiska egenskaper och den verksamhet som bedrivs bedöms ha likartad karaktär främst med avseende på likartad tjänsteleverans, likartade kunder och likartade politiska risker och regelverk.

2.18 Leasing

Leasing där en väsentlig del av riskerna och fördelarna med ägande behålls av leasegivaren klassificeras som operationell leasing. Betalningar som görs under leasingtiden (efter avdrag för eventuella incitament från leasegivaren) kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Leasingavtal av anläggningstillgångar där koncernen i allt väsentligt innehar de ekonomiska riskerna och fördelarna som förknippas med ägandet, klassificeras som finansiell leasing. Vid leasingperiodens början redovisas finansiell leasing i balansräkningen till det lägre av leasingobjektets verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna.

För närvarande innehar koncernen endast leasingavtal som klassificeras som operationella leasingavtal.

2.19 Resultat per aktie

(i) Resultat per aktie före utspädning

Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att dividera:

- resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare, exklusive utdelning som är hänförlig till preferensaktier
- med ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier under perioden, justerad för fondemissionselementet i stamaktier som emitterats under året och exklusive återköpta aktier som innehas som egna aktier av moderbolaget.

(ii) Resultat per aktie efter utspädning

För beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras beloppen som använts för beräkning av resultat per aktie före utspädning genom att beakta:

- effekten, efter skatt, av utdelningar och räntekostnader på potentiella stamaktier, och

- det vägda genomsnittet av de ytterligare stamaktier som skulle ha varit utestående vid en konvertering av samtliga potentiella stamaktier.

2.20 Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolagets redovisning är upprättad enligt RFR2 Redovisning för juridiska personer. Andra redovisningsprinciper än de som anges för koncernen tillämpas i de fall som anges nedan.

Uppställningsformer

Resultat- och balansräkning följer årsredovisningslagens (ÅRL) uppställningsform. Resultaträkningen benämns dock rapport över totalresultat och övrigt totalresultat redovisas separat. Rapport över förändring av eget kapital följer också koncernens uppställningsform men ska innehålla de kolumner som anges i ÅRL. Vidare innebär det skillnad i benämningar, jämfört med koncernredovisningen, främst avseende finansiella intäkter och kostnader och eget kapital.

Andelar i dotterbolag

Andelar i dotterbolag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet inkluderas förvävsrelaterade kostnader och eventuella tilläggsköpeskillningar.

När det finns en indikation på att andelar i dotterbolag minskat i värde görs en beräkning av återvinningsvärdet. Är detta lägre än det redovisade värdet görs en nedskrivning. Nedskrivningar redovisas i posten "Resultat från andelar i koncernbolag".

Koncernbidrag

Moderbolaget redovisar såväl erhållna som lämnade koncernbidrag som bokslutsdisposition.

Finansiella instrument

IFRS 9 tillämpas ej i moderbolaget. Moderbolaget tillämpar istället de punkterna som anges i RFR 2 (IFRS 9 Finansiella instrument, p. 3-10). Finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde. Inom efterföljande perioder kommer finansiella tillgångar som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt att redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Vid varje balansdag bedömer moderbolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning för räntebärande finansiella tillgångar redovisade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. Nedskrivningsbeloppet för övriga finansiella anläggningstillgångar fastställs som skillnaden mellan det redovisade värdet och det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nuvärdet av framtida kassaflöden (som baseras på företagsledningens bästa uppskattning).

NOT 3 FINANSIELL RISKHANTERING

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika finansiella risker. Koncernens övergripande riskhantering fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat.

Riskhanteringen sköts och bevakas av koncernledningen, där väsentliga och principiella förändringar i riskbedömning och hantering görs i samarbete med koncernens styrelse.

Riskerna beskrivs nedan. Framtida kassaflöden vad gäller skulder till kreditinstitut är diskonterade till rörlig ränta enligt aktuell ränta per balansdagen.

Koncernens exponering och hantering av finansiella risker

Risk	Beskrivning av risk	Hantering	Kommentar/utfall 2018
Valutarisk	Fluktuationer i valutakurser får effekt på resultat- och balansräkning samt kassaflöde.	Bevakning och hantering av fluktuationer görs på månadsbasis.	Oförändrad låg valutaexponering. Främst omräkningsrisk.
Ränterisk	Förändringar i marknadsräntorna har effekt på resultat- och balansräkning samt kassaflöde.	Det finns en räntecap för att till viss del begränsa effekten av räntehöjningar.	Marknadsräntorna har varit låga under året. Koncernen ser löpande över sin exponering.
Likviditetsrisk	Risken att inte kunna fullgöra betalningsåtaganden.	Betalningsberedskap via checkräkningskredit och kreditlöften samt uppföljning av koncernens likvida flöden.	Betalningsflöden från Personlig assistans i Sverige har normaliserats. En positiv utveckling av rörelsekapital under året.
Finansieringsrisk	Risken att refinansiering av lån som förfaller försvåras eller blir kostsam.	Uppföljning av villkor i kreditavtal.	Lån har omförhandlats under året.
Kreditrisk	Risken att kunder ställer in betalningar.	Kunder består i huvudsak av stat och kommuner.	Kredit- och kundförluster är mycket begränsade.

Valutarisk

Koncernen verkar i Sverige, Norge och Danmark, och utsätts för valutarisk som uppstår från valutaexponeringar i danska kronor (DKK) och norska kronor (NOK).

Valutarisk uppstår genom framtida transaktioner, redovisade tillgångar och skulder samt nettoinvesteringar i verksamheter.

Koncernens verksamheter och investeringar i Norge och Danmark är relativt den övriga koncernen begränsad. Valutarisken som uppkommer vid omräkning av de utländska dotterbolagen är därmed inte väsentlig för koncernens ekonomiska stabilitet.

Ränterisk

Koncernens ränterisk uppstår genom kort- och långfristig upplåning. Upplåning som görs med rörlig ränta utsätter koncernen för ränterisk i form av räntekostnader, vilka delvis neutraliseras av kassamedel med rörlig ränta. All upplåning är med rörlig ränta i svenska, norska och danska kronor.

Koncernen analyserar sin exponering för ränterisk dynamiskt. Olika ränteutvecklingar beaktas och koncernen bevakar ränterisken på kvartalsbasis. Det finns en räntecap för att begränsa effekten av eventuella framtida räntehöjningar. Räntecapen täcker 20 procent av koncernens räntebärande skulder till kreditinstitut.

Enligt balansräkningen visar räntebärande lån till kreditinstitut ett bokfört värde på 1 154 (1 222) MSEK. Verkligt värde på skulderna bedöms motsvara det bokförda värdet då skulderna löper med rörlig ränta.

Snitträntan på räntebärande skulder per den 31 december 2018 uppgår till 4,3 (3,6) procent.

Om räntorna på upplåning per den 31 december 2018 varit 1,0 procentenhet högre med alla andra variabler konstanta, hade vinsten efter skatt för räkenskapsåret varit 9,3 (9,5) MSEK lägre, huvudsakligen som en effekt av högre räntekostnader för upplåning med rörlig ränta. Känslighetsanalysen är upprättad utan hänsyn tagen till räntecap.

Likviditetsrisk

Koncernledningen följer löpande kassaflödet i verksamheten med avseende på nya investeringar och förändrade verksamhetsförutsättningar.

Fluktuationer i koncernens likviditet hanteras genom dels ett cash-pool konto för koncernbolagen, dels en checkräkningskredit, för att möta koncernbolagens löpande behov av likvida medel.

Koncernen använder sig av följande kreditinstitutioner: Danske Bank och DNB Bank med kreditrating A respektive AA- enligt Standard & Poor's.

Nedan beskrivs koncernens löptidsanalys avseende diskonterade utbetalningar.

Löptidsanalys avseende diskonterade utbetalningar

Koncernen, MSEK	2018-12-31						
	Inom ett år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 3 år	Mellan 3 och 4 år	Mellan 4 och 5 år	Senare än 5 år	Summa
Skulder till kreditinstitut	166	1 032	–	–	–	–	1 198
Övriga långfristiga skulder	–	15	3	3	3	4	28
Leverantörsskulder	47	–	–	–	–	–	47
Övriga kortfristiga skulder	219	–	–	–	–	–	219
Summa	432	1 047	3	3	3	4	1 492

Koncernen, MSEK	2017-12-31						
	Inom ett år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 3 år	Mellan 3 och 4 år	Mellan 4 och 5 år	Senare än 5 år	Summa
Skulder till kreditinstitut	139	1 094	–	–	–	–	1 233
Övriga långfristiga skulder	–	216	3	3	3	3	228
Leverantörsskulder	54	–	–	–	–	–	54
Övriga kortfristiga skulder	92	–	–	–	–	–	92
Summa	285	1 310	3	3	3	3	1 607

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken att refinansiering av lån försvåras och fördras samt att koncernen inte kan uppfylla löpande betalningsförpliktelser som en följd av bristande likviditet.

Av beviljade kreditlöften är 235 MSEK outnyttjat.

Kreditlöften är villkorade av att koncernen uppfyller vissa marknads-mässiga villkor, däribland finansiella nyckeltal som nettoskuld/ EBITDA och räntetäckningsgrad.

Kreditrisk

Koncernens kunder består i huvudsak av stat och kommun.

Inga kundförluster har uppkommit historiskt och med tanke på

fördringarnas riskkaraktär förväntas kundförlusterna vara låga även framåtriktat. För övriga kundfordringar, relaterade till privatpersoner, har kundförlusterna historiskt varit låga och även dessa bedöms framåtriktat vara låga.

Koncernens verksamhet, överenskommelser och avtal med betal-lande kunder är av sådan karaktär att kredit- och kundförluster är mycket begränsade och därmed inte väsentliga för koncernens ekono-miska stabilitet.

Kreditrisk hanteras på bolagsnivå. Koncernen har inga kundkrediter utöver normala och avtalsenliga betalningstider på utförda tjänster.

Kundfordringar med tillhörande åldersanalys samt exponering kund-fördring, visas i tabellen nedan fördelat per segment.

Åldersanalys kundfordringar

Koncernen	2018-12-31						
	Kund-fordringar	Kreditförlust-reserv	Kundford-ringar, netto	Förfallna kundford-ringar 1–30 dagar	Förfallna kundford-ringar 31–60 dagar	Förfallna kundford-ringar >60 dagar	Summa förfallna kund-fordringar ej reserverade
Sverige	110 376	-309	110 067	12 623	2 082	5 727	20 432
Norge	37 491	0	37 491	1 062	2 366	0	3 428
Danmark	43 313	0	43 313	17 865	4 328	2 341	24 533
Summa	191 180	-309	190 871	31 550	8 775	8 068	48 393

Förväntad förlustnivå i % uppgår till mellan 0,2–0,3%.

Koncernen	2017-12-31						
	Kund-fordringar	Kreditförlust-reserv	Kundford-ringar, netto	Förfallna kundford-ringar 1–30 dagar	Förfallna kundford-ringar 31–60 dagar	Förfallna kundford-ringar >60 dagar	Summa förfallna kund-fordringar ej reserverade
Sverige	115 505	-508	114 997	15 892	1 842	8 176	25 910
Norge	48 776	0	48 776	6 639	68	288	6 995
Danmark	29 185	0	29 185	13 055	774	274	14 103
Summa	193 466	-508	192 958	35 586	2 684	8 738	47 008

Hantering av kapital

Koncernens målsättning i hanteringen av kapitalrisker är att säkerställa koncernens fortsatta verksamhet för att möjliggöra framtida avkastning till aktieägarna.

Koncernen	2018-12-31	2017-12-31
Nettoskuld	1 012 252	1 161 775
Totalt eget kapital	871 295	739 228
Skuldsättningsgrad	1,2	1,6

Beräkning av verkligt värde

Nedan beskrivs koncernens finansiella instrument värderade till verkligt värde, utifrån hur klassificeringen i verkligt värdehierarkin gjorts. De olika nivåerna definieras enligt följande:

- Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska till-gångar eller skulder (nivå 1).
- Andra observerbara data för tillgången eller skulden än noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt (dvs. som prisnoteringar) eller indirekt (dvs. härledda från prisnoteringar) (nivå 2).
- Data för tillgången eller skulden som inte baseras på observerbara marknadsdata (dvs. ej observerbara data) (nivå 3).

De finansiella instrument som värderas till verkligt värde i koncernen utgörs av finansiella skulder i form av villkorade köpeskillingar som till-kommit via förvärv och derivatinstrument samt finansiella tillgångar av

mindre värde i form av kapitalförsäkring, bostadsrätter och ägarlägen-heter. Verkligt värde på villkorade köpeskillingarna baseras på bolagets framtida intjäning. Derivatinstrument i form av räntecap värderas baserat på nuvärdet av bedömda framtida kassaflöde baserat på obser-verbara avkastningskurvor. Derivatinstrument redovisas i kategori 2 i verkligt värde hierarkin. Övriga tillgångar och skulder som beskrivs ovan redovisas i kategori 3 i verkligt värde hierarkin.

För övriga finansiella tillgångar och skulder exklusive långfristiga skulder till kreditinstitut bedöms det verkliga värdet motsvara det redovisade värdet främst då dessa poster är kortfristiga till sin natur. Verkligt värde avseende långfristiga skulder till kreditinstitut baseras på diskonterade kassaflöden med en ränta som baseras på låneräntan och klassificeras i nivå 2 i verkligt värde hierarkin. Verkligt värde överens-stämmer med redovisat värde. Lånen löper med rörlig ränta.

Verkligt värde av villkorade köpeskillingar i nivå 3 i verkligt värde hierarkin har förändrats enligt följande:

Koncernen	2018-12-31	2017-12-31
Ingående balans	241 926	126 931
Nya villkorade köpeskillingar	20 000	121 962
Resultatfört	-58 794	53 781
Utbetalningar	-33 156	-62 498
Omräkningsdifferens	7 290	1 750
Summa villkorade köpeskillingar	177 266	241 926

Det har inte skett några överföringar mellan nivå 1, 2 och 3 under året.

NOT 4 VIKTIGA UPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR

Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden.

Koncernen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår behandlas i huvuddrag nedan.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill, i enlighet med den redovisningsprincip som beskrivs i not 2. Återvinningsbart belopp har fastställts baserat på beräkningar av nyttjandevärden. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras (not 14 Immateriella tillgångar).

Värderingar i samband med rörelseförvärv

Koncernen förvärvar ett stort antal dotterbolag och i samband med dessa förvärv sker kontinuerligt en värdering av identifierbara tillgångar och skulder till verkligt värde. Vad gäller de förvärv som koncernen gör finns normalt inte noterade priser varför olika värderingstekniker måste användas. I samband med rörelseförvärv använder koncernen värderingsmodeller som lägger stor vikt vid organisationskultur, kvalitet och utveckling. Värdering av villkorade köpeskillingar baseras på antaganden om framtida utveckling kopplat till ingångna överlåtelseavtal.

Värdering av underskottsavdrag

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för uppskjutna skattefordringar avseende skattemässiga underskottsavdrag. Dessutom undersöker koncernen ifall det är tillämpligt att aktivera nya uppskjutna skattefordringar avseende årets skattemässiga underskottsavdrag. Uppskjutna skattefordringar redovisas endast för underskottsavdrag för vilka det är sannolikt att de kan nyttjas mot framtida skattepliktiga överskott och mot skattepliktiga temporära skillnader.

NOT 5 SEGMENT

Den högste verkställande beslutsfattaren utvärderar koncernens verksamhet utifrån geografi och har identifierat tre rapporterbara segment, Sverige, Norge och Danmark. Verkställande direktören är koncernens högste verkställande beslutsfattare och använder EBITA i bedömningen

av rörelsesegmentens resultat. Nedan följer fördelning av nettoomsättning och EBITA per rörelsesegment samt en avstämning mellan koncernens resultat före skatt och EBITA.

	2018			2017		
	Segmentens Nettoomsättning	Nettoomsättning mellan segment	Nettoomsättning externa kunder	Segmentens Nettoomsättning	Nettoomsättning mellan segment	Nettoomsättning externa kunder
Koncernen						
Sverige	3 342 402	-20 472	3 321 930	3 174 920	-22 897	3 152 023
Norge	525 088	-15 604	509 484	521 873	-779	521 094
Danmark	764 502	-25 487	739 015	611 961	-	611 961
Summa	4 631 992	-61 563	4 570 429	4 308 754	-23 675	4 285 078
	EBITA	EBITA%		EBITA	EBITA%	
Sverige	194 285	5,8		177 393	5,6	
Norge	-7 701	-1,5		23 939	4,6	
Danmark	47 558	6,2		38 788	6,3	
Koncernfunktion	-33 964			-65 222		
Summa	200 178	4,4		174 898	4,1	
Omvärdering av villkorade köpeskillingar	58 794			-53 781		
Av- och nedskrivningar av förvärvade immateriella tillgångar	-83 267			-84 532		
Finansiella poster	-34 169			-55 643		
Resultat före skatt	141 536			-19 058		

	2018-12-31				2017-12-31			
	Sverige	Norge	Danmark	Summa	Sverige	Norge	Danmark	Summa
Koncernen, fördelning av tillgångar per land								
Immateriella tillgångar	1 253 875	458 821	378 679	2 091 375	1 259 722	478 467	377 219	2 115 408
Materiella tillgångar	103 953	4 917	8 179	117 049	111 630	7 246	6 842	125 718
Summa	1 357 828	463 738	386 858	2 208 424	1 371 352	485 713	384 061	2 241 126

Det finns ingen kund som står för mer än 10 procent av intäkterna avseende 2018 och inte heller för 2017.

NOT 6 INTÄKTER FRÅN KUNDAVTAL

	2018				2017			
	Sverige	Norge	Danmark	Summa	Sverige	Norge	Danmark	Summa
Koncernen								
Personlig assistans	2 416 634	176 908	576 841	3 170 383	2 227 996	162 513	541 966	2 932 475
Individ och familj samt LSS-boenden	685 196	334 180	162 174	1 181 550	719 301	358 751	69 995	1 148 047
Hemomsorg	240 572	–	–	240 572	227 623	–	–	227 623
Övrigt	–	14 000	25 487	39 487	–	608	–	608
Intäkter per segment	3 342 402	525 088	764 502	4 631 992	3 174 920	521 873	611 961	4 308 754
Intäkter från andra segment	-20 472	-15 604	-25 487	-61 563	-22 897	-779	–	-23 675
Intäkter från externa kunder	3 321 930	509 484	739 015	4 570 429	3 152 023	521 094	611 961	4 285 078
Tidpunkt för intäktsredovisning								
Tjänster överförda till kund över tid	3 321 930	509 484	739 015	4 570 429	3 152 023	521 094	611 961	4 285 078

Koncernen	2018	2017
Interimstillgångar	508 322	537 588
Kontraktsskulder (förskott från kunder och förutbetalda intäkter)	60 393	52 612
Intäkter som redovisats under perioden , varav:		
Intäkter som ingått i ingående balans i posten kontraktsskulder	52 612	42 340
Intäkter som hänför sig till åtagande helt eller delvis utförda under föregående perioder	–	–

Det finns inga ouppfyllda prestationsåtaganden kopplade till långfristiga avtal. Alla avtal har en ursprunglig förvärvad löptid på högst ett år. I enlighet med reglerna i IFRS 15 har upplysning inte lämnats om transaktionspriset för dessa ouppfyllda åtaganden.

NOT 7 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER OCH ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNADER

Koncernen	2018	2017
Övriga rörelseintäkter		
Bidrag (personalrelaterade bidrag)	16 867	17 409
Försäljning av anläggningstillgångar	628	703
Övriga intäkter	6 713	5 819
Summa	24 208	23 931
Övriga rörelsekostnader		
Koncernen	2018	2017
Förvärvskostnader	-326	-3 912
Försäljning av anläggningstillgångar	-659	-1 090
Summa	-985	-5 002

NOT 8 MODERBOLAGETS FÖRSÄLJNING TILL OCH INKÖP FRÅN KONCERNBOLAG

	2018	2017
Försäljning, intern	5 354	5 056
Fakturerade kostnader, intern	–	–
Summa	5 354	5 056

NOT 9 ERSÄTTNINGAR TILL REVISORERNA

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är andra uppdrag.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
PWC				
Revisionsuppdrag	3 511	3 586	550	519
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	103	98	–	–
Skatterådgivning	79	311	25	311
Övriga tjänster	1 142	4 868	790	4 523
Summa	4 835	8 863	1 365	5 353

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Övriga revisorer				
Revisionsuppdrag	517	346	–	–
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	–	–	–	–
Skatterådgivning	–	–	–	–
Övriga tjänster	–	966	–	966
Summa	517	1 312	–	966

NOT 10 LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR SAMT SOCIALA KOSTNADER

Ersättningar till anställda	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Löner och andra ersättningar	2 977 505	2 758 212	5 234	5 392
Sociala avgifter	737 243	691 059	2 597	2 267
Pensionskostnader – avgiftsbestämda planer	146 621	126 431	1 515	1 343
Summa	3 861 369	3 575 702	9 346	9 002

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Koncernen	2018		2017	
	Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	Sociala avgifter (varav pensionskostnader)	Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	Sociala avgifter (varav pensionskostnader)
Styrelseledamöter, verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare	49 987	22 996	48 141	21 696
Övriga anställda	2 927 517	860 869	2 710 071	795 794
Pensionskostnader		(146 621)		(126 431)
Tantiem	(728)		(1 845)	
Summa	2 977 504	883 865	2 758 212	817 490

Moderbolaget	2018		2017	
	Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	Sociala avgifter (varav pensionskostnader)	Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	Sociala avgifter (varav pensionskostnader)
Styrelseledamöter, verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare	5 234	4 112	5 392	3 610
Övriga anställda	–	–	–	–
Pensionskostnader		(1 515)		(1 343)
Tantiem	–		–	
Summa	5 234	4 112	5 392	3 610

Könsfördelning för styrelseledamöter och övriga ledande befattningshavare

Koncernen	2018		2017	
	Antal på balansdagen	Varav kvinnor	Antal på balansdagen	Varav kvinnor
Styrelseledamöter	219	32	197	28
Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare	62	24	62	30
Summa	281	56	259	58

Moderbolaget	2018		2017	
	Antal på balansdagen	Varav kvinnor	Antal på balansdagen	Varav kvinnor
Styrelseledamöter	7	3	7	3
Verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare	2	–	2	–
Summa	9	3	9	3

Medelantal anställda med geografisk fördelning per land

	2018		2017	
	Medelantal anställda	Varav kvinnor	Medelantal anställda	Varav kvinnor
Moderbolaget				
Sverige	2	–	2	–
Summa moderbolag	2	–	2	–
Dotterbolag				
Sverige	6 045	4 093	5 784	3 879
Danmark	1 108	761	1 033	743
Norge	544	372	523	353
Summa dotterbolag	7 697	5 226	7 340	4 975
Summa	7 699	5 226	7 342	4 975

För upplysning om ersättning till ledande befattningshavare se not 35
Ersättningar till styrelsen och ledande befattningshavare.

NOT 11 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

Finansiella intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Ränteintäkter	50	121	–	–
Förändring verkligt värde räntecap	902	745	–	–
Övriga finansiella intäkter	2 823	82	–	–
Finansiella intäkter	3 775	948	–	–

Finansiella kostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Räntekostnader på skulder till kreditinstitut	-50 644	-44 168	–	–
Avskrivningar på aktiverade bankkostnader	-9 781	-9 768	–	–
Räntekostnader koncernbolag	–	–	-971	-778
Valutakurseffekt, netto	23 037	-2 430	–	–
Övriga finansiella kostnader	-556	-225	-39	-3
Finansiella kostnader	-37 944	-56 591	-1 010	-781
Summa finansiella poster – netto	-34 169	-55 643	-1 010	-781

NOT 12 BOKSLUTSDISPOSITIONER

Moderbolaget	2018	2017
Överavskrivningar	-194	–
Koncernbidrag	13 900	41 718
Summa	13 706	41 718

NOT 13 INKOMSTSKATT

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Aktuell skatt:				
Aktuell skatt på årets resultat	-36 620	-26 533	–	–
Justeringar avseende tidigare år	272	-261	–	-1
Summa aktuell skatt	-36 348	-26 794	–	-1
Uppskjuten skatt, not 16				
Uppkomst och återförande av temporära skillnader	16 765	14 700	–	–
Effekt av förändrad skattesats	640	427	–	–
Summa uppskjuten skatt	17 405	15 127	–	–
Inkomstskatt	-18 943	-11 667	–	-1

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Resultat före skatt	141 536	-19 058	-57	-25
Avstämning mellan teoretisk skattekostnad och redovisad skatt				
Inkomstskatt beräknad enligt moderbolagets skattesats (22%)	-31 138	4 193	13	5
Skatteeffekter av:				
Ej skattepliktiga intäkter	13 652	2 992	–	–
Ej avdragsgilla kostnader	-2 310	-17 902	-13	-6
Avvikande nationell skattesats	68	-342	–	–
Effekt av förändring i skattesats	640	427	–	–
Justering avseende tidigare år	272	-261	–	-1
Övriga poster	-127	-774	–	–
Skattekostnad	-18 943	-11 667	0	-1

Den skatt som är hänförlig till poster i övrigt totalresultat uppgår till följande belopp:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018	2017	2018	2017
Skatteeffekt förmånsbestämd pensionsplan, not 24	-560	819	–	–

NOT 14 IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

Koncernen	Goodwill	Kund- relationer	Övriga immateriella tillgångar	Summa
Räkenskapsåret 2017				
Ingående redovisat värde	1 796 513	221 615	7 710	2 025 838
Inköp/internt upparbetade	–	–	7 077	7 077
Förvärv av dotterbolag	157 537	35 257	–	192 794
Försäljning/utrangering	-9 328	-677	-65	-10 070
Omklassificering	–	–	–	–
Omräkningsdifferens	-11 617	-1 493	-13	-13 123
Av- och nedskrivningar ¹⁾	-8 005	-76 527	-2 576	-87 108
Utgående redovisat värde	1 925 100	178 175	12 133	2 115 408
Per 31 december 2017				
Anskaffningsvärde	1 925 100	397 425	22 594	2 345 119
Ackumulerade avskrivningar	–	-219 250	-10 461	-229 711
Redovisat värde	1 925 100	178 175	12 133	2 115 408

Räkenskapsåret 2018				
Ingående redovisat värde	1 925 100	178 175	12 133	2 115 408
Inköp/internt upparbetade	–	–	2 845	2 845
Förvärv av dotterbolag	27 338	13 000	–	40 338
Försäljning/utrangering	–	-1 573	-32	-1 605
Omklassificering	5 583	-5 583	–	–
Omräkningsdifferens	18 397	2 740	247	21 384
Av- och nedskrivningar ¹⁾	–	-83 267	-3 728	-86 995
Utgående redovisat värde	1 976 418	103 492	11 465	2 091 375
Per 31 december 2018				
Anskaffningsvärde	1 976 418	408 098	23 296	2 407 812
Ackumulerade avskrivningar	–	-304 606	-11 831	-316 437
Redovisat värde	1 976 418	103 492	11 465	2 091 375

¹⁾ Av- och nedskrivningar av operationella och förvärvade immateriella tillgångar.

Moderbolaget	Summa
Räkenskapsåret 2018	
Ingående redovisat värde	–
Inköp	780
Avskrivningar	-33
Utgående redovisat värde	747
Per 31 december 2018	
Anskaffningsvärde	780
Ackumulerade avskrivningar	-33
Redovisat värde	747

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Ledningen bedömer verksamhetens prestation utifrån rörelsesegment Personlig assistans (Sverige), Individ och familj samt LSS-boenden (Sverige), Hemomsorg (Sverige), Norge och Danmark. Goodwill övervakas av ledningen på rörelsesegmentsnivå. Nedan följer en sammanställning av goodwill fördelat på respektive rörelsesegment:

Koncernen	2018-12-31	2017-12-31
Personlig assistans	737 456	722 577
Individ och familj samt LSS-boenden	432 542	420 084
Hemomsorg	28 606	28 606
Summa Sverige	1 198 604	1 171 267
Norge	426 331	418 811
Danmark	351 483	335 022
Summa Koncern	1 976 418	1 925 100

Ledningen har bedömt att omsättningstillväxt, rörelsemarginal, diskonteringsräntan samt långsiktig tillväxt är de viktigaste antagandena i nedskrivningsprövningen. Beräkningen baseras på budget 2019 och strategisk plan 2020-2023 utifrån ledningens erfarenhet och historiskt data. Återvinningsbart belopp har fastställts baserat på beräkningar av nyttjandevärdet. Dessa beräkningar utgår från uppskattade framtida kassaflöde. Diskonteringsräntan uppgår före skatt till följande; Personlig assistans (Sverige), Individ och familj samt LSS-boenden (Sverige) och Hemomsorg (Sverige) 9,9 (10,0) procent, Norge 10,4 (10,5) procent och Danmark 9,8 (9,8) procent. Den långsiktigt uthålliga tillväxttakten har bedömts till 2 (2) procent för samtliga segment utifrån branschprognoser. Nedan följer en sammanställning av antaganden som använts för beräkningar av nyttjandevärdet fördelat på varje rörelsesegment:

Diskonteringsränta (WACC) före skatt, %	2018-12-31	2017-12-31
Sverige	9,9	10,0
Norge	10,4	10,5
Danmark	9,8	9,8
Tillväxttakt bortom prognosperiod, %	2018-12-31	2017-12-31
Sverige	2,0	2,0
Norge	2,0	2,0
Danmark	2,0	2,0

En genomförd prövning av nedskrivningsbehov av goodwill påvisar att inget nedskrivningsbehov föreligger. Känslighetsanalyser av beräkningen av nyttjandevärdet i samband med nedskrivningsbedömningen har genomförts där omsättningstillväxten sänkts med 2 procentenhet i prognosperioden, rörelsemarginalen sänkts med 1 procentenhet, diskonteringsräntan höjts med 1 procentenhet och långsiktig tillväxt sänkts med 1 procentenhet. Känslighetsanalyserna visade att ingen av justeringarna enskilt genererar ett nedskrivningsbehov för något av rörelsesegmenten.

NOT 15 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Koncernen	Byggnader och mark	Förbättringar på annans fastighet	Pågående nyanläggningar	Inventarier, verktyg och installationer	Summa
Räkenskapsåret 2017					
Ingående redovisat värde	99 475	10 384	1 752	21 695	133 306
Inköp	188	1 456	2 178	3 469	7 291
Förvärv av dotterbolag	–	1 417	–	5 095	6 512
Försäljning/utrangering	-1 439	-1 377	–	-3 983	-6 799
Omklassificering	-11	798	-856	69	–
Omräkningsdifferens	–	38	–	-352	-314
Avskrivningar	-4 072	-2 741	–	-7 465	-14 278
Utgående planenligt restvärde	94 141	9 975	3 074	18 528	125 718
Per 31 december 2017					
Anskaffningsvärde	116 562	28 620	3 074	59 294	207 550
Akkumulerade avskrivningar	-22 421	-18 645	-	-40 766	-81 832
Redovisat värde	94 141	9 975	3 074	18 528	125 718
Räkenskapsåret 2018					
Ingående redovisat värde	94 141	9 975	3 074	18 528	125 718
Inköp	348	2 976	53	4 040	7 417
Förvärv av dotterbolag	–	–	–	646	646
Försäljning/utrangering	-1 452	-93	–	-1 661	-3 206
Omklassificering	3 405	-331	-3 074	–	–
Omräkningsdifferens	–	71	–	482	553
Avskrivningar	-4 041	-2 438	–	-7 601	-14 080
Utgående redovisat värde	92 400	10 161	53	14 435	117 049
Per 31 december 2018					
Anskaffningsvärde	118 356	29 723	53	57 696	205 828
Akkumulerade avskrivningar	-25 956	-19 562	–	-43 262	-88 779
Redovisat värde	92 400	10 161	53	14 435	117 049

NOT 16 UPPSKJUTEN SKATT

Uppskjutna skattefordringar och – skulder fördelas enligt följande:

Koncernen	2018-12-31	2017-12-31
Uppskjutna skattefordringar som ska utnyttjas efter mer än 12 månader	7 090	7 669
Summa uppskjutna skattefordringar	7 090	7 669

Koncernen	2018-12-31	2017-12-31
Uppskjutna skatteskulder som ska utnyttjas efter mer än 12 månader	67 115	82 470
Summa uppskjutna skatteskulder	67 115	82 470
Uppskjutna skatteskulder, netto	60 025	74 801

Förändring i uppskjutna skattefordringar och -skulder under året, som har redovisats i resultaträkningen, utan hänsyn tagen till kvittningar som gjorts inom samma skatterättsliga jurisdiktion, framgår nedan:

Koncernen, uppskjutna skatteskulder	Kundkontrakt	Obeskattade reserver	Övrigt	Summa
Per 1 januari 2017	49 836	41 604	796	92 236
Ökning genom rörelseförvärv	7 756	–	–	7 756
Minskning genom avyttring av rörelse	-10	–	–	-10
Redovisning i resultaträkningen	-17 206	552	22	-16 633
Valutakurseffekt	-880	–	–	-880
Per 31 december 2017	39 496	42 156	818	82 470
Ökning genom rörelseförvärv	2 860	549	–	3 410
Minskning genom avyttring av rörelse	–	–	–	–
Redovisning i resultaträkningen	-19 046	1 441	46	-17 558
Valutakurseffekt	690	–	-247	442
Omklassificering	-1 647	–	–	-1 647
Per 31 december 2018	22 353	44 146	617	67 115

Koncernen, uppskjutna skattefordringar	Pensionsplan	Underskottsavdrag	Övrigt	Summa
Per 1 januari 2017	3 426	257	4 721	8 404
Ökning genom rörelseförvärv	-2 163	–	2 163	–
Redovisning i resultaträkningen	–	-179	-1 327	-1 506
Valutakurseffekt	-48	–	–	-48
Förändring redovisad i övrigt totalresultat	819	–	–	819
Per 31 december 2017	2 033	79	5 557	7 669
Ökning genom rörelseförvärv	–	–	–	–
Omklassificering	–	–	–	–
Redovisning i resultaträkningen	–	–	-153	-153
Valutakurseffekt	167	–	-33	134
Förändring redovisad i övrigt totalresultat	-560	–	–	-560
Per 31 december 2018	1 640	79	5 371	7 090

Uppskjutna skattefordringar redovisas för skattemässiga underskottsavdrag i den utsträckning som det är sannolikt att de kan tillgodogöras genom framtida beskattningsbara vinster. Underskottsavdrag förfaller inte vid någon given tidpunkt.

NOT 17 ANDELAR I KONCERNBOLAG

Moderbolaget innehar andelar i följande dotterbolag

Moderbolaget	2018-12-31	2017-12-31	Bolag	Org.nr	Säte	Kapital- andel %	Antal aktier
Ingående anskaffningsvärde	623 576	623 576	Cayon AB	556974-0300	Danderyd	100	1 860 215
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	623 576	623 576					

Följande bolag ingår i koncernen per 31 december 2018

Bolag	Org.nr	Säte	Kapitalandel %	Antal aktier
Cayon AB	556974-0300	Danderyd	100	1 860 215
Team Olivia AB	556742-0731	Danderyd	100	1 807 235
AB MTG Omsorg	556783-1127	Stockholm	100	105 000
AB Villa Björkudden	556644-3510	Nora	100	1 000
Accent Consulting & Education AB	556851-0399	Linköping	100	500
Active Omsorg och Skola i Linköping AB	556604-4888	Linköping	100	1 000
Aktiv Assistans Norr AB	556679-3427	Umeå	100	1 000
Ambass AB	556543-0252	Norrköping	100	1 000
Annas Assistans Sverige AB	556869-2338	Stockholm	100	500
Assistansliv i Sverige AB	556847-6898	Stockholm	100	500
AssistansLotsen AB	556607-7011	Ragunda	100	1 000
Backebo Vård och Omsorg AB	556591-6409	Hässleholm	100	100
Bills Bo- & utbildningsgård AB	556625-5724	Tierp	100	1 000
BonZi personligt stöd AB	556813-2301	Stockholm	100	500
Center för vård och omsorg i Uppsala AB	556638-0217	Uppsala	100	1 000
CJs Ledsagarservice AB	556703-5786	Stockholm	100	1 000
Fastighetsbolaget Ulfshyttan AB	556550-1888	Säter	100	1 000
Inre Kraft i Norr AB	556666-8611	Boden	100	1 050
Inre Kraft i Sverige AB	556701-6091	Boden	100	1 000
Klaragården AB	556750-5457	Vadstena	100	1 000
Kungsängen i Nora AB	556714-0420	Nora	100	1 200
Kura Omsorg i Sverige AB	556733-7364	Örebro	100	10 000
NA Care AB	556751-7981	Stockholm	100	1 000
Nordström Assistans AB	556550-4007	Stockholm	100	5 000
Nudax Rehab AB	556518-8967	Borlänge	100	1 000
Ockelbos Personligase Assistans AB	556553-5910	Ockelbo	100	1 000
Olivia Hemomsorg AB	556511-7677	Danderyd	100	1 000
Olivia Omsorg AB	556632-7986	Danderyd	100	1 000
Olivia Personlig Assistans AB	556630-8986	Danderyd	100	1 000
Omsorg Norr AB	559013-2568	Gävle	100	500
Pär Sonesson & Company AB	556549-7228	Ekerö	100	1 000
Rehabassistans i Sverige AB	556732-5849	Danderyd	100	1 000
RTFL Care AB	556824-9915	Stockholm	100	500
Selfhelp Kliniken i Gävleborg AB	556549-5610	Söderhamn	100	1 000
Selfhelpgruppen AB	556562-9135	Danderyd	100	1 000
Solviken HVB AB	556513-1587	Hultsfred	100	1 000
Sävik Behandlingshem AB	556443-8496	Säter	100	200
Säviq Kvinnobehandling AB	556427-6334	Säter	100	1 000
Talkullen HVB-hem AB	556574-8943	Katrineholm	100	1 000
Team Oliver AB	559133-4155	Danderyd	100	500
Team Olivia LTIP AB	556243-6757	Danderyd	100	1 000
Viljan Asperger Centrum AB	556597-5421	Surahammar	100	1 000
Viljan Friskola AB	556777-7775	Surahammar	100	1 000
Vi Omsorg i Sverige AB	556042-8517	Mora	100	1 000
Vändpunktens Stödboende AB	556693-6497	Borlänge	100	1 000
Team Olivia Norge AS	912829472	Oslo, Norge	100	10 000
AssisterMeg AS	990513449	Oslo, Norge	100	97 403
Olivia Boenheden AS	988249211	Oslo, Norge	100	100
Connexa Barnevern AS	911674173	Lilleström, Norge	100	30
Hugin Barnevernstiltak AS	983538649	Bøverbru, Norge	100	102
Olivia Assistanse AS	917348502	Oslo, Norge	100	100
Olivia Solhaugen AS	853439622	Lunner, Norge	100	2 000
Vesterled AS	995999110	Haugesund, Norge	100	937
Team Olivia Danmark ApS	34803668	Köpenhamn, Danmark	100	1 000 000
Focus People A/S	26847060	Middelfart, Danmark	100	500
Olivia Danmark A/S	27983235	Herlev, Danmark	100	1 000
Søbækskolen ApS	26201705	Jyderup, Danmark	100	125 000
Opholds- og Bostederne Søbæk ApS	38149377	Jyderup, Danmark	100	50 000
Team Olivia Administration ApS	38756966	Herlev, Danmark	100	50 000

**NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT
PER KATEGORI**

	2018-12-31		
	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
Koncernen, finansiella tillgångar			
Övriga finansiella tillgångar	3 173	5 133	8 306
Kundfordringar	190 871	–	190 871
Övriga lån och fordringar	30 007	–	30 007
Likvida medel	141 261	–	141 261
Summa	365 312	5 133	370 445

	2018-12-31		
	Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
Koncernen, finansiella skulder			
Skulder till kreditinstitut	1 153 659	–	1 153 659
Övriga långfristiga skulder	16 240	–	16 240
Leverantörsskulder och andra skulder	100 727	–	100 727
Villkorade köpeskillingar	–	177 266	177 266
Derivatinstrument	–	225	225
Summa	1 270 626	177 491	1 448 117

	2017-12-31		
	Lånefordringar och kundfordringar	Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
Koncernen			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	–	4 076	4 076
Andra långfristiga fordringar	2 208	1 121	3 329
Kundfordringar	192 958	–	192 958
Övriga fordringar	29 272	–	29 272
Likvida medel	60 476	–	60 476
Summa	284 914	5 197	290 111

	2017-12-31		
	Övriga finansiella skulder	Skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
Koncernen			
Skulder till kreditinstitut	1 222 589	–	1 222 589
Övriga långfristiga skulder	18 355	209 937	228 292
Leverantörsskulder	53 505	–	53 505
Övriga kortfristiga skulder	59 293	33 116	92 409
Summa	1 353 742	243 053	1 596 795

Skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen avser villkorade köpeskillingar som värderas enligt kategori 3 samt räntecap, belopp 0,2 (1,1) MSEK, som värderas enligt kategori 2 i värde hierarkin.

NOT 19 KUNDFORDRINGAR

	2018-12-31	2017-12-31
Koncernen		
Kundfordringar	191 180	193 466
Reservering för osäkra fordringar	-309	-508
Summa kundfordringar, netto	190 871	192 958

Per den 31 december 2018 var kundfordringar uppgående till 48 393 (47 008) KSEK förfallna men utan att något nedskrivningsbehov ansågs föreligga.

Åldersanalysen av dessa kundfordringar framgår nedan:

	2018-12-31	2017-12-31
Koncernen		
1–30 dagar	31 550	35 586
31–60 dagar	8 775	2 684
>60 dagar	8 068	8 738
Summa förfallna kundfordringar	48 393	47 008

Förändringar i reserven för osäkra kundfordringar är som följer:

	2018-12-31	2017-12-31
Koncernen		
Per 1 januari	508	428
Reservering för osäkra fordringar	191	247
Använd reserv	-320	-89
Återförda outnyttjade belopp	-70	-78
Per 31 december	309	508

Avsättningar respektive återföringar av reserver för osäkra kundfordringar ingår i posten övriga externa kostnader i resultaträkningen. Några säkerheter eller andra garantier för de på balansdagen utestående kundfordringarna finns ej.

NOT 20 ÖVRIGA FORDRINGAR

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-12-31	2017-12-31	2018-12-31	2017-12-31
Koncernen				
Skattekonto	22 024	21 597	–	–
Fordringar hos anställda	2 622	1 793	–	–
Övriga fordringar	5 554	5 882	193	2 295
Summa	30 200	29 272	193	2 295

**NOT 21 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH
UPPLUPNA INTÄKTER**

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-12-31	2017-12-31	2018-12-31	2017-12-31
Förutbetalda hyror	12 079	9 291	44	38
Upplupna intäkter Försäkringskassan	225 852	231 642	-	-
Upplupna intäkter Övrigt	91 600	112 988	-	-
Övriga poster	19 313	17 776	1 586	208
Summa	348 844	371 697	1 630	246

NOT 22 LIKVIDA MEDEL

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-12-31	2017-12-31	2018-12-31	2017-12-31
Banktillgodohavanden	141 261	60 476	30 126	30 126
Summa	141 261	60 476	30 126	30 126

NOT 23 AKTIEKAPITAL OCH ÖVRIGT TILLSKJUTET KAPITAL

	Antal aktier	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Summa
Per 26 maj 2014	50 000	50	-	50
Minskning av aktiekapital	-50 000	-50	-	-50
Nyemission	1 810 215	1 810	198 190	200 000
Villkorat aktieägartillskott	-	-	453 576	453 576
Årets resultat	-	-	-117	-117
Per 31 december 2014	1 810 215	1 810	651 649	653 459
Per 31 december 2015	1 810 215	1 810	651 649	653 459
Split (ratio 18:1)	30 773 655	-	-	-
Årets resultat	-	-	117	117
Per 31 december 2016	32 583 870	1 810	651 766	653 576
Årets resultat	-	-	-26	-26
Per 31 december 2017	32 583 870	1 810	651 740	653 550
Årets resultat	-	-	-57	-57
Per 31 december 2018	32 583 870	1 810	651 684	653 494

Bolagets registrerade aktiekapital uppgick per den 31 december 2018 till 1 810 215 SEK, fördelat på 32 583 870 stamaktier. Varje stamaktie har ett kvotvärde om cirka 0,055556 SEK och berättigar till en röst.

NOT 24 FÖRMÅNSBESTÄMD PENSIONS FÖRPLIKTELSE

Det finns två förmånsbestämda pensionsplaner i Norge, vilket betyder att anställda är garanterade en pension motsvarande en viss procent av lön. Samtliga personer är pensionärer vid rapporteringsperiodens slut.

Beloppen i balansräkningen för förmånsbestämda förpliktelse har beräknats enligt följande:	2018-12-31	2017-12-31
Nuvärdet av delvis fonderade förpliktelse	-74 118	-70 960
Verkligt värde på förvaltningstillgångar	59 238	54 055
Redovisat nettovärde avseende förmånsbestämda planer (Överskott = +, skuld = -)	-14 880	-16 905
Aktuariella vinster och förluster redovisade i övrigt totalresultat		
	2018-12-31	2017-12-31
Akkumulerat värde vid periodens ingång	-4 416	-1 542
Redovisade aktuariella vinster (+) och förluster (-) under perioden	754	-9 618
Avkastning på förvaltningstillgångarna	1 339	5 812
Uppskjuten skatt, not 16	-560	819
Nettobelopp rapporterat i övriga totalresultatet	1 533	-2 987
Omräkningsdifferens	-167	113
Akkumulerat värde vid periodens utgång	-3 050	-4 416
Nuvärdet av pensionsutfästelser	2018-12-31	2017-12-31
Värde vid periodens ingång	70 960	64 664
Omräkningsdifferens	1 387	-3 452
Kostnad för tjänstgöring innevarande period	0	143
Räntekostnader	1 723	1 331
Skatt	0	-39
Utbetalda pensioner	-1 424	-1 305
Aktuariella vinster (-) och förluster (+)	1 472	9 618
Utgående balans	74 118	70 960

Förändringar av förvaltningstillgångarnas verkliga värde	2018-12-31	2017-12-31
Värde vid periodens ingång	54 055	49 091
Omräkningsdifferens	1 035	-2 897
Ränteintäkt	37	1 401
Avgifter från arbetsgivaren	2 112	1 726
Sociala avgifter	263	159
Utbetalda ersättningar	-1 424	-1 305
Förväntad avkastning på förvaltningstillgångar	1 339	68
Skillnad mot verklig avkastning (aktuariell vinst eller förlust)	1 967	5 812
Administrativa kostnader	-146	0
Utgående balans	59 238	54 055
Aktuariella antagandena i beräkningarna i %		
Diskonteringsränta	2,6	2,3
Framtida löneökningar	2,8	2,5
Framtida ökning av pensioner	1,7	1,5
Förvaltningstillgångarnas uppdelning per kategori i %		
Aktier	22,1	22,1
Byggnader	12,1	12,1
Räntebärande placeringar	65,8	65,8

NOT 25 UPPLÅNING

Koncernen	2018-12-31	2017-12-31
Skulder till kreditinstitut, långfristiga	1 040 623	1 113 938
Skulder till kreditinstitut, kortfristiga	112 890	108 314
Summa	1 153 513	1 222 252

Skulder till kreditinstitut

Koncernen har en marknadsmässig upplåning i svenska affärsbanker, där lånen löper med rörlig ränta som omsätts var tredje månad. Det finns en räntecap för att till viss del begränsa effekten av eventuella framtida räntehöjningar.

Räntecapen täcker 20 procent av koncernens räntebärande skulder till kreditinstitut. Villkoren för koncernens upplåning baseras huvud-

sakligen på relationen mellan resultat och upplåning, samt relationen mellan verksamhetens kassaflöde och amorterings- och räntebetalningar. Samtliga lånevillkor har varit uppfyllda 2018 och 2017. Koncernens upplåning är i svenska, norska och danska kronor. Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut utgörs av pantsatta aktier i dotterbolag.

Checkräkningskredit

Koncernen har en beviljad checkräkningskredit i valuta SEK om 135 (175) MSEK. Checkräkningskrediten utnyttjades med 0 (-38) MSEK per den 31 december 2018. Checkräkningskrediten löper med en rörlig ränta.

NOT 26 AVSTÄMNING AV SKULDER HÄNFÖRLIGA TILL FINANSIERINGS-VERKSAMHETEN

Koncernen	2017-12-31	Kassaflöden	Icke kassaflödespåverkande förändringar		2018-12-31
			Aktiverade bankkostnader	Valutakursdifferens	
Skulder till kreditinstitut	1 222 252	-65 841	9 781	-12 679	1 153 513
Summa	1 222 252	-65 841	9 781	-12 679	1 153 513

Koncernen	2016-12-31	Kassaflöden	Icke kassaflödespåverkande förändringar		2017-12-31
			Aktiverade bankkostnader	Valutakursdifferens	
Skulder till kreditinstitut	1 211 917	4 137	4 989	1 209	1 222 252
Summa	1 211 917	4 137	4 989	1 209	1 222 252

NOT 27 ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA SKULDER

Koncernen	2018-12-31	2017-12-31
Villkorad köpeskilling	11 700	209 937
Kapitalförsäkring	1 361	1 449
Summa	13 061	211 386

NOT 28 ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-12-31	2017-12-31	2018-12-31	2017-12-31
Villkorad köpeskilling	165 566	31 989	–	–
Personalskatt	63 314	58 954	556	675
Förskott från kunder	49 104	42 419	–	–
Nettokassa	–	100	–	–
Räntecap	225	1 127	–	–
Övriga kortfristiga skulder	8 337	19 942	–	–
Summa	286 546	154 531	556	675

NOT 29 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-12-31	2017-12-31	2018-12-31	2017-12-31
Upplupna sociala avgifter	145 983	117 225	758	646
Upplupna personalkostnader	289 422	277 920	503	533
Upplupna räntekostnader	145	340	–	–
Övriga poster	30 412	35 300	2 261	7 339
Summa	465 962	430 785	3 522	8 518

NOT 30 STÄLLDA SÄKERHETER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-12-31	2017-12-31	2018-12-31	2017-12-31
Företagsinteckning	9 500	9 000	–	–
Fastighetsinteckning	5 540	5 540	–	–
Pantsatta aktier i dotterbolag	2 088 489	1 670 702	623 576	623 576
Övriga ställda säkerheter	874	1 394	–	–
Summa	2 104 403	1 686 636	623 576	623 576

NOT 31 EVENTUALFÖRPLIKTELSE

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-12-31	2017-12-31	2018-12-31	2017-12-31
Övriga eventalförpliktelser	6 117	4 663	–	–
Summa	6 117	4 663	–	–

Team Olivia Group AB har ingått proprieborgensåtagande för Team Olivia AB och Cayon AB:s kreditåtaganden.

NOT 32 LEASINGAVTAL**Operationell leasing**

Koncernen innehar leasingavtal avseende bilar, kontorsutrustning och lokalhyra. Hyreskontrakt har en återstående löptid på 2–15 år. Koncernen leasar bilar med en normal avtalslängd om 3 år. Möjlighet att förvärva objektet finns.

Framtida minimileaseavgifter enligt icke uppsägningsbara operationella leasingavtal gällande vid rapportperiodens slut förfaller till betalning enligt följande:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2018-12-31	2017-12-31	2018-12-31	2017-12-31
Inom ett år	98 511	84 087	141	120
Senare än ett men inom fem år	174 981	200 250	61	49
Senare än fem år	74 748	67 285	–	–
Summa	348 240	351 622	202	169

Kostnader för operationell leasing i koncernen har under räkenskapsåret uppgått till 110 044 (105 050) KSEK.

NOT 33 FÖRVÄRV OCH AVYTTRING**Förvärv under 2018**

Koncernen har under helåret 2018 förvärvat två legala enheter, i vilka 100 procent av aktierna förvärvades. Förvärven bidrar till att Team Olivia stärker sin position och utvecklar sin assistans- och omsorgsverksamhet i Sverige.

- Ockelbos Personligaste Assistans AB (Personlig Assistans i Sverige) i januari 2018
- Omsorg Norr AB (Boendeverksamhet för ungdomar i Sverige) i juli 2018

Den goodwill på 27 338 KSEK som uppstår genom förvärvet hänför sig till synergieffekter som förväntas genom sammanslagning av koncernens och de förvärvade bolagens verksamheter. Ingen del av redovisad goodwill förväntas vara avdragsgill vid inkomstbeskattning. Nedanstående tabell sammanfattar erlagd köpeskilling för de förvärvade bolagen samt verkligt värde på förvärvade tillgångar och övertagna skulder vid förvärvstidpunkt.

	2018-12-31
Köpeskilling vid förvärvsdatum	
Köpeskilling	29 740
Villkorad köpeskilling	20 000
Summa köpeskilling	49 740
Redovisade belopp på identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder	
Likvida medel	20 541
Materiella anläggningstillgångar, not 15	646
Andra långfristiga fordringar	1 517
Kundkontrakt och övriga immateriella tillgångar, not 14	13 000
Kundfordringar och andra fordringar	15 620
Tillgångar	51 324
Avsättningar och långfristiga skulder	-1 500
Leverantörsskulder och andra korta skulder	-24 012
Uppskjutna skatteskulder, not 16	-3 410
Skulder	-28 922
Summa nettotillgångar	22 402
Goodwill	27 338

Förvärvsanalyser är preliminära, då slutavräkning inte har fastställts.

I koncernens resultaträkning för perioden ingår en intäkt för omvärdering av villkorade köpeskillingar uppgående till 58 794 KSEK, redovisad under separat post i resultaträkning, samt förvärvsrelaterade kostnader om 326 KSEK avseende arvoden till konsulter och jurister i samband med förvärv vilka redovisats under övriga rörelsekostnader i resultaträkningen.

I samband med koncernens förvärv sker ofta en överenskommelse att en andel av köpeskillingen kopplas till en framtida positiv utveckling av överlåten verksamhet. Denna konstruktion görs för att ge både säljare och köpare en trygghet i att skapa bästa möjliga förutsättningar för överlåten verksamhets fortsatta utveckling. Storleken på köpeskillingen mäts på olika sätt, tex via verksamhetens ekonomiska överskott eller utveckling av verksamhetens tjänsteerbjudande. Det verkliga värdet på överenskommelsen om villkorad köpeskilling uppskattades i samband med upprättande av förvärvsanalyser till 20 000 KSEK. Det verkliga värdet redovisas i nivå 3 i verkligt värdehierarkin.

Den intäkt från de förvärvade bolagen som ingår i koncernens resultaträkning sedan förvärvsdatum uppgår till 138 630 KSEK. De förvärvade bolagen bidrog också med ett resultat efter skatt på 4 643 KSEK för samma period. Om förvärven hade genomförts per den 1 januari 2018 så skulle koncernens intäkter totalt uppgå till 4 578 151 KSEK (7 722 KSEK högre) och resultat efter skatt skulle uppgå till 123 123 KSEK (530 KSEK högre).

Reglering av villkorade köpeskillingar i tabellen nedan avser delvis förvärv gjorda i tidigare perioder som dock påverkar kassaflödet i denna period.

	2018-12-31
Kassaflödespåverkande poster vid förvärv av dotterbolag	
Grundköpeskilling	-18 000
Reglerade villkorade köpeskillingar och nettokassor	-44 895
Avgår förvärvad kassa	20 541
Summa kassaflödespåverkande poster	-42 354

Förvärv under 2017

Koncernen har under helåret 2017 förvärvat tre legala enheter, i vilka 100 procent av aktierna förvärvades. Förvärven bidrar till att Team Olivia stärker sin position och utvecklar sin omsorgsverksamhet i Sverige, Norge och Danmark.

- AB Villa Björkudden (Individ och familj i Sverige) i maj 2017
- Søbækskolen ApS (Skola och behandling i Danmark) i juni 2017
- Opholds- og Bostederne Søbæk ApS (Omsorgsboenden för barn och ungdomar i Danmark) i juni 2017

Den goodwill på 157 533 KSEK som uppstår genom förvärven hänförs till synergieffekter som förväntas genom sammanslagning av koncernens och de förvärvade bolagens verksamheter. Ingen del av redovisad goodwill förväntas vara avdragsgill vid inkomstbeskattning. Nedanstående tabell sammanfattar erlagd köpeskilling för de förvärvade bolagen samt verkligt värde på förvärvade tillgångar och övertagna skulder vid förvärvstidpunkt.

	2017-12-31
Köpeskilling vid förvärvsdatum	
Köpeskilling	74 576
Villkorad köpeskilling	121 234
Summa köpeskilling	195 810
Redovisade belopp på identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder	
Likvida medel	23 414
Materiella anläggningstillgångar, not 15	6 610
Kundkontrakt och övriga immateriella tillgångar, not 14	35 257
Kundfordringar och andra fordringar	3 822
Tillgångar	69 103
Uppskjutna skatteskulder netto, not 16	-7 756
Leverantörsskulder och andra korta skulder	-23 070
Skulder	-30 826
Summa nettotillgångar	38 276
Goodwill	157 533

I koncernens resultaträkning för perioden ingår en kostnad för omvärdering av villkorade köpeskillingar uppgående till

53 781 KSEK, redovisad under separat post i resultaträkning, samt förvärvsrelaterade kostnader om 3 912 KSEK avseende arvoden till konsulter och jurister i samband med förvärv vilka redovisats under övriga rörelsekostnader i resultaträkningen.

I samband med koncernens förvärv sker ofta en överenskommelse att en andel av köpeskillingen kopplas till en framtida positiv utveckling

av överlåten verksamhet. Denna konstruktion görs för att ge både säljare och köpare en trygghet i att skapa bästa möjliga förutsättningar för överlåten verksamhets fortsatta utveckling. Storleken på köpeskillingen mäts på olika sätt, tex via verksamhetens ekonomiska överskott eller utveckling av verksamhetens tjänsteerbjudande. Det verkliga värdet på överenskommelsen om villkorad köpeskilling uppskattades i samband med upprättande av förvärvsanalyser till 121 234 KSEK. Det verkliga värdet redovisas i nivå 3 i verkligt värdehierarkin.

Den intäkt från de förvärvade bolagen som ingår i koncernens resultaträkning sedan förvärvsdatum uppgår till 75 266 KSEK. De förvärvade bolagen bidrog också med ett resultat efter skatt på 13 457 KSEK för samma period. Om förvärven hade genomförts per den 1 januari 2017 så skulle koncernens intäkter totalt uppgå till 4 443 152 KSEK (134 143 KSEK högre) och resultat efter skatt skulle uppgå till -20 724 KSEK (10 001 KSEK högre).

Reglering av villkorade köpeskillingar i tabellen nedan avser delvis förvärv gjorda i tidigare perioder som dock påverkar kassaflödet i denna period.

	2017-12-31
Kassaflödespåverkande poster vid förvärv av dotterbolag	
Grundköpeskilling	-70 575
Reglerade köpeskillingar och nettokassor	-68 878
Avgår förvärvad kassa	23 414
Summa kassaflödespåverkande poster	-116 038

Avyttring under 2017

Den 7 juli 2017 avyttrades Magitaskolan AB och Kajan Friskola AB. Realisationsresultat uppgick till -170 KSEK. Avyttring har föregåtts av en nedskrivning av goodwill om 8 005 KSEK.

NOT 34 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Team Olivia Group AB är moderbolag och äger 100 procent av aktierna i Cayon AB. Team Olivia Group AB bedöms ha bestämmande inflytande över koncernen.

	2018	2017
Fordran på koncernbolag	3 323	19 057
Skuld till koncernbolag	-	-

Se not 35 för information avseende ersättningar till styrelsen och ledande befattningshavare.

Under perioden har Team Olivia köpt in tjänster av Purch AB avseende inköpskategorisering och upphandling av leverantörer, till ett belopp om 1 591 (940) KSEK. Team Olivias tidigare vd och koncernchef, Dan Olsson, är delägare i Purch AB.

Det finns för år 2018 och 2017 i övrigt inga väsentliga transaktioner med närstående.

NOT 35 ERSÄTTNINGAR TILL STYRELSEN OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Till styrelsens ordförande och ledamöter utgår arvode. Arvodet har även utbetalats för kommittéarbete.

Till ledningen har årsstämman beslutat om följande riktlinjer avseende ersättningar: Koncernen skall tillämpa marknadsmässiga ersättningsnivåer och anställningsvillkor som behövs för att kunna rekrytera och behålla en ledning med hög kompetens och kapacitet att nå uppställda mål.

Koncernledningens ersättning ska kunna omfatta fast grundlön, rörlig ersättning, pension samt övriga förmåner. Lön och övrig ersättning skall fastställas med hänsyn tagen till kompetens, erfarenhet, ansvarsområde och prestation. Den fasta lönen revideras årligen.

Med andra ledande befattningshavare avses de 9 (11) personer som tillsammans med verkställande direktören utgör koncernledningen.

Ersättningar till styrelsen och ledande befattningshavare har betalats ut enligt nedanstående:

2018	Grundlön/ arvode	Rörlig ersättning	Övriga förmåner ¹⁾	Pensions- kostnad ²⁾	Avgångs- vederlag ³⁾	Summa
Styrelseledamöter (7 personer)	1 884	–	–	–	–	1 884
Vd och andra ledande befattningshavare (9 personer)	15 176	–	896	3 148	2 502	21 722
Summa ersättningar och övriga förmåner	17 060	–	896	3 148	2 502	23 606

1) Avser främst förmånsvärde för tjänstebil, bostad och resor.

2) Koncernledningens pensionsplaner är avgiftsbestämda. Följaktligen saknas avsatta eller upplupna belopp i bolaget för pensioner och liknande förmåner efter avträdande av tjänst till nuvarande koncernledning.

3) Ersättningen betalas huvudsakligen ut under 2019.

2017	Grundlön/ arvode	Rörlig ersättning	Övriga förmåner ¹⁾	Pensions- kostnad ²⁾	Avgångs- vederlag	Summa
Styrelseledamöter (7 personer)	2 375	–	–	–	–	2 375
Vd och andra ledande befattningshavare (11 personer)	15 501	–	755	3 085	–	19 341
Summa ersättningar och övriga förmåner	17 876	–	755	3 085	–	21 716

Kommunikationsansvarig har under året erhållit ersättning via faktura och ingår ej i ovan.

1) Avser främst förmånsvärde för tjänstebil, bostad och resor.

2) Koncernledningens pensionsplaner är avgiftsbestämda. Följaktligen saknas avsatta eller upplupna belopp i bolaget för pensioner och liknande förmåner efter avträdande av tjänst till nuvarande koncernledning.

Pensioner

Ledande befattningshavare i Sverige omfattas av ITPI. Pensionsavsättningen är 4,5 procent på inkomster upp till 7,5 IBB och 30 procent på inkomster därutöver. Ledande befattningshavare i Norge och Danmark har pensionsavsättningar på mellan 7–10 procent av pensionsgrundande lön.

Avgångsvederlag och uppsägningstider

Mellan bolaget och vd gäller en uppsägningstid om sex månader från vd:s sida och tolv månader från bolagets sida. Vid uppsägning från bolagets sida erhålls ett avgångsvederlag som uppgår till sex månadslöner. Inkomster som vd erhåller från annat arbete och som utgår under den tid som avgångsvederlaget utbetalas ska avräknas mot detta. Vid uppsägning från vd:s sida utgår inget avgångsvederlag.

Mellan bolaget och andra ledande befattningshavare gäller en uppsägningstid som varierar mellan 3–10 månader vid uppsägning från bolagets sida och 5–6 månader vid uppsägning från den anställdes sida. Två personer i koncernledningen, utöver vd, är berättigade till avgångsvederlag vid uppsägning från bolagets sida. För dessa uppgår avgångsvederlaget till sex månadslöner respektive tre månadslöner.

NOT 36 RESULTAT PER AKTIE

Resultat per aktie	2018	2017
Resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare, KSEK	122 593	-30 725
Vägt genomsnittligt antal stamaktier vid beräkning av resultat per aktie före och efter utspädning	32 583 870	32 583 870
Resultat per aktie, SEK, före och efter utspädning räknat på resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	3,8	-0,9

NOT 37 NYCKELTAL SOM EJ DEFINIERAS I IFRS

Team Olivia-koncernens redovisning upprättas enligt IFRS. I IFRS definieras endast ett fåtal nyckeltal. Från och med andra kvartalet 2016 har koncernen tillämpat ESMA:s (European Securities and Markets Authority – Den Europeiska värdepappers- och marknadsmyndigheten) nya riktlinjer för alternativa nyckeltal (Alternative Performance Measures).

Utöver de finansiella nyckeltal som upprättats i enlighet med IFRS, presenterar Team Olivia finansiella nyckel som inte definieras enligt IFRS, till exempel EBITA, organisk tillväxt, förvärvstillväxt, nettoskuld samt nettoskuld/EBITDA. Dessa alternativa nyckeltal anses vara viktiga resultat- och prestationsindikatorer för investerare och andra användare av årsredovisningen. De alternativa nyckeltalen ska ses som ett komplement till, men inte en ersättning för, den finansiella information som upprättas i enlighet med IFRS. Bolaget anser att dessa nyckeltal ger värdefull information till investerare och bolagets styrelser och ledning då de möjliggör utvärdering av koncernens prestation, trender, förmåga att återbetala skuld, investera i nya affärsmöjligheter och återspeglar koncernens förvärvsintensiva affärsmodell. Team Olivias definitioner av dessa mått som inte definieras enligt IFRS beskrivs under avsnittet definitioner på sidan 77.

Avstämning mellan nyckeltal och IFRS återfinns vad gäller EBITA i resultaträkningen på sidan 35, avstämning av alternativa nyckeltal redovisas nedan.

Nettoomsättning	2018	2017
Nettoomsättning	4 570 429	4 285 078
Förändring i nettoomsättning	285 350	226 737
Varav organisk omsättning	88 260	-107 954
Varav förvärvad omsättning	221 263	360 252
Varav avyttrad omsättning	-24 173	-25 560

Nettoomsättning justerad för ensamkommande	2018	2017
Nettoomsättning	4 570 429	4 285 078
Nettoomsättning hänförlig till verksamhet för ensamkommande	-	83 827
Nettoomsättning justerad för ensamkommande	4 570 429	4 201 251

EBITDA	2018	2017
EBITA	200 178	174 898
Avskrivning av operativa immateriella tillgångar	3 728	2 576
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	14 080	14 278
EBITDA	217 985	191 753

EBITA justerad för ensamkommande	2018	2017
EBITA	200 178	174 898
EBITA hänförlig till verksamhet för ensamkommande	-	-3 812
EBITA justerad för ensamkommande	200 178	178 710

EBITA marginal justerad för ensamkommande	2018	2017
Nettoomsättning justerad för ensamkommande	4 570 429	4 201 251
EBITA justerad för ensamkommande	200 178	178 710
EBITA-marginal justerad för ensamkommande, %	4,4	4,3

Nettoskuld	2018-12-31	2017-12-31
Långfristiga skulder till kreditinstitut	1 040 623	1 113 938
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	112 890	108 314
Likvida medel	-141 261	-60 476
Nettoskuld	1 012 252	1 161 775

Nettoskuld/EBITDA	2018-12-31	2017-12-31
Nettoskuld	1 012 252	1 161 775
EBITDA	217 985	191 753
Nettoskuld/EBITDA	4,6	6,1

Operativt kassaflöde	2018-12-31	2017-12-31
EBITDA	217 985	191 753
Betalda inkomstskatter	-20 109	-36 027
Förändringar av rörelsekapital	44 879	-70 341
Förvärv av operativa immateriella tillgångar	-2 845	-7 077
Sålda materiella anläggningstillgångar	3 588	4 889
Förvärv av operativa materiella anläggningstillgångar	-7 417	-7 291
Operativt kassaflöde	236 081	75 906
Kassagenerering, %	108	40

Rörelsekapital	2018-12-31	2017-12-31
Kundfordringar (+)	190 871	192 958
Aktuella skattefordringar (+)	325	4 648
Övriga fordringar (+)	30 200	29 272
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter (+)	348 844	371 697
Leverantörsskulder (-)	47 369	53 505
Aktuella skatteskulder (-)	15 580	4 189
Övriga kortfristiga skulder (-)	286 545	154 531
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter (-)	465 962	430 784
Nettorörelsekapital	-245 217	-44 434

NOT 38 HÄNDELSE EFTER BALANSDAGEN

I slutet av januari utsågs Ola Klingenberg till vd och koncernchef och tillträdde den 4 mars 2019. Markku Onnela, koncernens CFO, var tillförordnad vd och koncernchef under mellantiden.

Carina Wessman utsågs den 1 januari 2019 permanent till affärsområdeschef för Personlig assistans i Sverige.

I Sverige startades i januari 2019 ytterligare ett LSS-boende utanför Enköping.

Vinstdisposition och underskrifter

Styrelsen i Team Olivia Group har beslutat att upparbetat kassaflöde ska återinvesteras i verksamheten. Styrelsen föreslår årsstämman 2019 att ingen utdelning lämnas för 2018 utan att årets resultat återinvesteras i verksamheten. Koncernens och moderbolagets resultat- och balansräkningar är föremål för fastställelse på årsstämman den 21 maj 2019.

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel i moderbolaget:

Överkursfond	198 189 785	kronor
Balanserade vinstmedel	453 551 045	kronor
Årets resultat	-56 806	kronor
Summa	651 684 024	kronor
Styrelsen föreslår att i ny räkning balanseras:	651 684 024	kronor

Styrelsens försäkran

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Danderyd den 4 april 2019

Gunnel Duveblad
Styrelseordförande

Hans Wikse
Styrelseledamot

Christina Widerberg Söderholm
Styrelseledamot

Lars Granlöf
Styrelseledamot

Kristina Axén Olin
Styrelseledamot

Per Jardtun
Styrelseledamot

Mats Palmblad
Styrelseledamot

Ola Klingenberg
Vd och koncernchef

Vår revisionsberättelse har avlämnats den 4 april 2019
PricewaterhouseCoopers AB

Niklas Renström
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Team Olivia Group AB, org.nr 556972-6705

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Team Olivia Group AB för år 2018 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 70–73.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 70–73. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–26 och 70–73. Den andra informationen innefattar inte årsredovisningen, utöver hållbarhetsrapporten, och vår revisionsberättelse avseende denna. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information. Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De applicerar, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Team Olivia Group AB för år 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionsssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 70–73 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12. Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 4 april 2019

PricewaterhouseCoopers AB

Niklas Renström
Auktoriserad revisor

Hållbarhetsrapport

För Team Olivia innebär hållbarhet att skapa långsiktigt värde för koncernen och våra intressenter och därmed bidra till vår ambition att vara ett attraktivt företag och arbetsgivare. Syftet med hållbarhetsrapporten är att transparent beskriva de områden som är mest väsentliga för oss att hantera och utveckla utifrån våra intressenters perspektiv.

Om hållbarhetsrapporten

Team Olivias hållbarhetsrapport hänför sig till räkenskapsåret 2018. Hållbarhetsrapporten inkluderar moderbolaget Team Olivia Group AB och samtliga bolag som konsolideras i koncernredovisningen för Team Olivia Group AB för samma period, vilka finns angivna i not 17 till årsredovisningen. Hållbarhetsrapporten är upprättad enligt bestämmelserna i årsredovisningslagens kapitel 6 och 7. Inga väsentliga förändringar har förekommit vid tillämpning av redovisningsprinciperna eller omfattningen av rapporteringen jämfört med föregående år. Vi har strukturerat vår beskrivning på sidorna 16-21 utifrån fyra övergripande perspektiv; samhälle, miljö, individ och medarbetare. Vi har också beskrivit hållbarhet i vardagen utifrån dessa perspektiv. Vårt fokus utgår dels från de förväntningar som våra intressenter och omvärlden har på oss som privat omsorgsutförare, dels från FN:s Agenda 2030 och målen 3, 4, 5, 8, 10 och 12.

Team Olivia Group AB:s styrelse har, i samband med undertecknandet av årsredovisningen, även godkänt hållbarhetsrapporten.

Nära dialog med intressenter

Våra intressenter finns i hela samhället. De allra viktigaste intressenterna för vår verksamhet är de individer som vi erbjuder omsorg, samt deras närstående. Tillsammans med våra medarbetare står de

i centrum för vårt kvalitets- och hållbarhetsarbete. Till gruppen av centrala intressenter hör även de kommuner som är uppdragsgivare och våra ägare som ser till den långsiktiga utvecklingen av verksamheten. Dessa är de intressenter som påverkas mest av verksamheten och som också har inflytande över oss.

Det är människor som levererar våra tjänster och gör skillnad i alla kunders vardag, och därmed utgör navet för hela verksamheten. Vår omsorgsverksamhet är personalintensiv vilket innebär att vi har ett kontinuerligt rekryteringsbehov. Potentiella medarbetare är därför en viktig intressentgrupp för oss. Andra viktiga intressenter är de leverantörer och samarbetspartners som bidrar till den dagliga verksamheten och till utveckling av våra omsorgstjänster. Exempel på samarbetspartners är universitet och högskolor, intresseorganisationer och andra experter inom områden med bäring på vård och omsorg. Politiker, myndigheter och lagstiftare är andra samhällsaktörer vi strävar efter att ha en aktiv dialog med.

I arbetet med att ta fram den här rapporten har vi tillsammans med våra intressenter identifierat den dialog vi för tillsammans och vilka som är våra viktigaste informationskanaler.

Intressentgrupp	Forum och kanal	Frågor som diskuterats
Kunder och närstående	<ul style="list-style-type: none"> • Boende och närståendeträffar samt närståendebrev • Husmöten • Öppet hus och andra events • Annonsering • Webbplatser • Kundundersökning • Boenderåd för brukare 	<ul style="list-style-type: none"> • Trygghet och omsorgskvalitet • Innehållet i våra omsorgstjänster • Mat och måltider • Delaktighet och sammanhang i livet • Kvalitetsfrågor i allmänhet • Aktiviteter • Synpunkter och klagomål
Medarbetare	<ul style="list-style-type: none"> • Medarbetarundersökning • Arbetsplatsträffar • Intranät, nyhetsbrev och webbplatser • Teammöten • Medarbetarsamtal • Skyddsronder • Utbildning 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbetsmiljö • Verksamhetens utveckling • Kompetens och utbildning • Övergripande projekt och nyheter i system och rutiner • Utveckling lokala rutiner, kundernas behov och önskemål • Vision och värdegrund
Uppdragsgivare/kommuner/kunder	<ul style="list-style-type: none"> • Anbudsförfrågningar • Möten lokala politiker • Mässor och seminarier • Utskick och kontakter med handläggare • Öppet hus • Vardkedjan.se samt omsorgkedjan.se • Samverkansmöten med uppdragsgivare 	<ul style="list-style-type: none"> • Innovation och utveckling • Kvalitetsledningssystem • Entreprenader • Nyetablering • Utbildningar, föreläsningar • Uppföljning

Intressentgrupp	Forum och kanal	Frågor som diskuterats
Fackliga organisationer	<ul style="list-style-type: none"> • Överläggningar • Förhandlingar • Samverkan • Skyddsronder 	<ul style="list-style-type: none"> • Stabilitet • Medarbetares villkor och arbetsförhållanden • Företagets utveckling • Risker och handlingsplaner
Ägare	<ul style="list-style-type: none"> • Årsstämma • Årsredovisning 	<ul style="list-style-type: none"> • Stabilitet • Utveckling, kvalitets- och hållbarhetsfrågor
Leverantörer	<ul style="list-style-type: none"> • Avtal • Uppförandekod 	<ul style="list-style-type: none"> • Kvalitet, säkerhet och effektivitet i produktion, beställning och leverans
Högskolor och universitet	<ul style="list-style-type: none"> • Forskningssamarbeten och projekt • Rekryteringsträffar 	<ul style="list-style-type: none"> • Ökad kunskap och kompetens • Evidens • Utveckling av omsorgskvalitet och tjänster
Intresseorganisationer	<ul style="list-style-type: none"> • Samarbeten kring samhällspåverkan, PR, debattartiklar och evenemang • Sponsring 	<ul style="list-style-type: none"> • Gemensam syn på kompetensförsörjning • Utredningar på regeringsnivå såsom LSS-utredningen i Sverige • Synliggöra olika grupper och motverka fördomar
Politiker och myndigheter – nationellt perspektiv	<ul style="list-style-type: none"> • Möten • Debatter • Remissvar 	<ul style="list-style-type: none"> • Stabilitet • Samsyn • Bidra till lösningar av samhällets utmaningar
Media/journalister/ allmänhet	<ul style="list-style-type: none"> • Pressmeddelanden • Intervjuer • Verksamhetskontakter • Webbplatser 	<ul style="list-style-type: none"> • Transparens • Kunskap om våra verksamheter • Debatt av aktuella ämnen

Styrning och implementerat ramverk

Team Olivias styrelse har det övergripande ansvaret för frågor rörande hållbar verksamhet. Verkställande direktören är ansvarig för att verkställa styrelsens beslut och strategier. Inom koncernledningen är det vår Hållbarhetschef som har det övergripande ansvaret för hållbarhetsarbetet. Koncernens Quality Board är navet för samordning och samverkan, där kvalitetsansvariga från samtliga affärsområden ingår. Fokus 2018 har varit att stötta bolagens arbete mot respektive FN-mål, definiera gemensamma kvalitetsbegrepp och riktlinjer, översyn av nyckeltal samt stimulera arbetet med ständigt förbättringar.

Till grund för styrningen av hållbarhetsarbetet finns ett antal implementerade policydokument och riktlinjer, såsom Team Olivias uppförandekod, jämställdhetspolicy, integritetspolicy, kommunikationspolicy. Utöver ramverket för hållbarhetsstyrning finns ett flertal policydokument och riktlinjer, exempelvis en övergripande bolagsstyrningspolicy och processer för riskbedömning och internkontroll. Team Olivias vd och koncernchef är ägare av samtliga policydokument. Alla medarbetare har ett ansvar, att inom sitt eget ansvarsområde aktivt bidra till våra hållbarhetsinsatser, medan alla chefer är ansvariga för att övervaka och säkerställa att detta efterlevs.

Policy	Syfte	Uppföljning
Uppförandekod	Utgör basen till Team Olivias värdegrund och etiska åtagande och beskriver kärnprinciperna i koncernens affärsmässiga uppförande och integritet, inklusive affärsetik. Den är avsedd att ge vägledning avseende det uppförande som förväntas av samtliga anställda i deras dagliga arbete och vad som kan förväntas från koncernen som arbetsgivare.	<ul style="list-style-type: none"> • Undertecknad av samtliga medarbetare. • Personal i ledande ställning, såsom arbetsledare och chefer, har ett utökat ansvar att engagera sig och tolka uppförandekoden till lokala regler och processer.
Kvalitetspolicy	Uppnå en långsiktig hållbar verksamhet. Genom kundfokus i det dagliga arbetet skapas värde för individ och förutsättningar för att leva ett självständigt, meningsfullt och aktivt liv i gemenskap med andra.	<ul style="list-style-type: none"> • Förbättringsarbetet sker lokalt genom systematiskt arbete med kundtillfredsställelse, egenkontroller, internrevisioner, handlingsplaner och uppföljning. • Kundnöjdhet mäts årligen genom Nöjd Kund Index.

Policy	Syfte	Uppföljning
Arbetsmiljöpolicy	Arbetsmiljöarbetet bedrivs systematiskt och långsiktigt och ingår som en naturlig del i det vardagliga arbetet. I praktiken innebär det arbete med regelbundna riskbedömningar, tydliga mål och handlingsplaner. Arbetet dokumenteras och följs upp regelbundet i varje bolag utifrån varje bolags förutsättningar.	<ul style="list-style-type: none"> Förbättringsarbetet sker lokalt genom systematiskt arbetsmiljöarbete med stor medarbetartillfredsställelse, egenkontroller, skyddsronder, riskanalyser, avvikelshantering, handlingsplaner och uppföljning Medarbetarnöjdhet mäts årligen genom Nöjd Medarbetar Index.
Miljöpolicy	Uppnä en långsiktig hållbar miljö som främjar människors hälsa. Med koncerngemensamma värderingar förenas kunskap, socialt engagemang, miljöhänsyn och lönsamhet.	<ul style="list-style-type: none"> Miljöarbetet sker lokalt genom systematiskt arbete med egenkontroller, internrevisioner, riskanalyser, avvikelshantering, handlingsplaner och uppföljning.
Mångfald och jämställdhetspolicy	Team Olivia är byggt på en humanistisk värdegrund vilket innebär att koncernen verkar för ett arbetsklimat där alla medarbetare är lika värda. Det innebär att alla medarbetare ska ha samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter oavsett kön, könsidentitet och könstyttrick, ålder, sexuell läggning, funktionshinder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning. Att arbeta för en arbetsmiljö där alla är lika värda ser vi som en förutsättning för att lyckas attrahera och behålla rätt medarbetare och kunna leverera över förväntan till våra kunder.	<ul style="list-style-type: none"> Mångfalds- och jämställdhetsarbetet sker lokalt genom upprättandet av jämställdhetsplaner och årliga lönekartläggningar, riskanalyser, handlingsplaner och uppföljning.
Kommunikationspolicy och riktlinjer avseende sociala medier	Förser samtliga medarbetare inom Team Olivia med gemensamma riktlinjer för intern och extern kommunikation, inklusive sociala medier och kriskommunikation. Den beskriver också ansvarsfördelning och talespersonstruktur för mediakontakter.	<ul style="list-style-type: none"> Tillgänglig för samtliga medarbetare på koncernens intranät. Ingen specifik uppföljningsrutin.
Bolagsstyrningspolicy	För att säkerställa att Team Olivia efterlever gällande lagar och förordningar samt gemensamma värderingar har styrelsen fastställt ett antal policys gemensamma för samtliga av koncernens bolag, inklusive denna policy. Policyn reglerar på ett enhetligt sätt hur Team Olivia hanterar aktiviteter kopplade till bolagsstyrning samt definierar roller och ansvarsområden.	<ul style="list-style-type: none"> Årligen i arbetsordningar för styrelsen och dess utskott samt vd-instruktion. Årligen affärsplan och budget. Riskanalys årligen och vid behov. Självutvärdering av minimikraven i definierade kontroller. Översyn och uppdatering av Team Olivias policys utförs årligen.

Väsentliga och prioriterade utvecklingsområden

Som utgångspunkt för hållbarhetsarbetet har Team Olivias Quality Board identifierat och prioriterat våra viktigaste hållbarhetsfrågor. Detta har gjorts utifrån den löpande intressentdialogen, omvärldsfaktorer och trender som driver vår bransch samt våra branschkollegors arbete inom detta område. En utvecklingsplan med tydliga mål har presenterats och förankrats i koncernledning och styrelse. Planen ligger till grund för att vidare utveckla ett systematiskt hållbarhetsarbete som förstärker och samtidigt tydliggör det kvalitetsarbete som bedrivs i vår verksamhet.

Rapporteringskyldighet och identifierade risker

För att kunna förutse och förebygga risker genomför Team Olivia årligen en riskanalys av verksamheten, där hållbarhet är ett viktigt perspektiv. Genom att identifiera risker som kan ha stor påverkan på våra möjligheter att bedriva verksamhet, och som sannolikt kan inträffa med hänsyn till verksamheten som bedrivs, kan Team Olivia aktivt arbeta förebyggande för att motverka dessa risker. Se sidan 33 för beskrivning av väsentliga risker och riskhantering. I tillägg till vår beskrivning av Team Olivias verksamhet, affärsmodell och värdeskapande har vi en skyldighet att enligt ÅRL rapportera kring våra risker avseende miljö, sociala förhållanden och personal, respekt för mänskliga rättigheter samt motverkande av korruption. På nästa uppslag beskriver vi dessa riskområden, deras väsentlighet för vår verksamhet samt hur dessa hanteras.

Hållbarhetsområde	Risker och hantering	Väsentlighet och hänvisning
Miljö, hälsa och säkerhet	<p>Team Olivia strävar efter att minimera och förebygga negativ påverkan på miljön från våra verksamheter. Risker är primärt kopplade till de fastigheter där vi bedriver verksamhet samt till fordonsparken. Vi tar ansvar genom miljöpolicy och styrdokument som reglerar miljöfrågor för dessa risker. Vår verksamhet har begränsad påverkan på miljön och vårt fokus är därför på de områden där vi kan skapa störst skillnad, exempelvis genom satsningar på nya boenden i egen regi, digital mötesteknik och användandet av verksamhetsbilar med lägre miljöbelastning. Arbetet följs upp i respektive affärsområde samt Quality Board.</p> <p>Hälsa, säkerhet och arbetsmiljö är kritiskt för vår omsorgsverksamhet med höga krav på tillgänglighet, ibland dygnet runt. Det personliga engagemanget är stort från både omsorgstagare och deras anhöriga, och kan ibland innebära en krävande arbetsmiljö för våra medarbetare. En stor del av våra medarbetare arbetar också ensam i kundens hem. Sammantaget medför detta en risk för vår verksamhet. Det förebyggande arbetsmiljöarbetet adresserar därför både fysisk och psykisk ohälsa, arbetsbelastning samt skydd vid våld och hot. Effektiv hantering av administrativa uppgifter, tydliga processer, gott samarbete med fackliga representanter, öppenhet, nöjdpersonalmätningar samt löpande dialog bidrar till en bättre arbetsmiljö med fokus på kärnverksamheten.</p>	<p>För Team Olivia är hälsa och trygghet för våra medarbetare mer väsentligt än verksamhetens påverkan på miljön.</p> <p>Se sidorna Hållbarhet och kvalitet, 14–15.</p>
Sociala förhållanden och personal	<p>För att kunna leverera omsorg av god kvalitet krävs kompetenta och engagerade medarbetare med en stark drivkraft att utveckla verksamheten. Team Olivia måste kunna attrahera, utveckla och behålla rätt kompetens, såväl specialistkompetens som pedagogisk skicklighet och ledarskap. En hög personalomsättning är ofta förknippad med både kompetens och resursrisk. För att säkerställa att Team Olivia är en attraktiv arbetsgivare arbetar vi aktivt med personalarbete centralt och lokalt och under 2018 har flera initiativ tagits för att utveckla det värderingsstyrda och verksamhetsnära ledarskapet. Vi arbetar aktivt med samverkan genom olika nätverk inom koncernen för att uppmuntra kompetensutveckling och kunskapsöverföring. En årlig medarbetarundersökning genomförs och ligger till grund för fortsatta aktiviteter och mätningar.</p>	<p>Våra medarbetare är vår viktigaste tillgång och Team Olivias arbete med kompetens, personfrågor och med att trygga sociala förhållanden är väsentligt för vår verksamhet.</p> <p>Se sidorna Hållbarhet och kvalitet, 14–15 samt Värdeskapande medarbetare, 20–21.</p>
Respekt för mänskliga rättigheter	<p>Inom Team Olivia ska alla ha rätt till ett bättre liv, såväl fysiskt, psykiskt som socialt välbefinnande. Vi tar också ett helhetsansvar utifrån individ vilket innebär att integritet, självbestämmande och empati är liksom mångfald och likabehandling prioriterade frågor. Risker innefattar förlorade kontrakt, rättsliga påföljder och/eller att Team Olivias varumärke ifrågasätts eller skadas. Vår uppförandekod ställer krav på nolltolerans mot all form av kränkande beteende. Vår jämställdhetspolicy beskriver prioriterade områden för likabehandling. För att uppfattas som trovärdiga är det av yttersta vikt att verksamhetens kvalitetsarbete präglas av kontinuitet och att rutiner för såväl dokumentation som kvalitetsuppföljning följs ur alla aspekter. Via Quality Board finns en gemensam plattform för att lyfta fram lärandet av avvikelser och samtidigt skapa en mer strukturerad uppföljning som underbygger lärande i organisationen. Samtliga medarbetare förväntas följa interna policyer och rutiner. Relationer med såväl omsorgstagare, närstående, som uppdragsgivare och leverantörer ska kännetecknas av hög etik och integritet. För att hantera personuppgifter och känslig information har Team Olivia hög nivå inom informationssäkerhet och ett ramverk för efterlevnad av den nya dataskyddsförordningen är implementerad.</p>	<p>Etik och kvalitet är centralt för vår verksamhet som utgår från allas lika värde samtidigt som vår verksamhet bidrar till valfrihet och mångfald för både individ och samhälle.</p> <p>Se sidorna Hållbarhet och kvalitet, 14–15.</p>
Motverkande av korruption samt affärsetik	<p>Risker finns vid både anbud och upphandlingar av leverantörer samt avseende relationer med kunder och affärspartners, vilket kan få negativ varumärkespåverkan. Våra medarbetare får endast ta emot personliga gåvor, tjänster, resor, underhållning eller liknande förmåner från kunder, leverantörer eller andra affärspartners för ett ringa värde vilket tydliggörs i vår uppförandekod. Risker finns också förknippade med marknadsföring riktad mot individen samt exponering av individen. Team Olivia följer genomgående relevanta riktlinjer och lagar för etisk marknadsföring och kommunikation utgår alltid från våra värderingar och visar respekt för enskilda individer. Vi arbetar dock i begränsad utsträckning med extern marknadsföring vilket innebär att det främsta riskområdet är om individen riskerar att exponeras på ett otillbörligt eller oetiskt sätt. Detta hanteras vi genom att följa regelverket kring användandet av bildmaterial samt värnar om individens integritet.</p>	<p>Motverkande av korruption är viktigt för att säkerställa affärsetik i alla led men är inte ett av de riskområden som bedöms som mest väsentligt för Team Olivias verksamhet.</p> <p>Se sidorna Hållbarhet och kvalitet, 14–15.</p>

Styrelse



GUNNEL DUVEBLAD

Styrelsens ordförande sedan 2012.

UTBILDNING: Studier i systemvetenskap
ÖVRIGA UPPDRAG: Styrelseordförande i HiQ International AB, Global Scanning A/S och stiftelsen Ruter Dam. Styrelseledamot i Dustin Group AB, SWECO AB och Kindred Group plc.
UTSKOTT: Ordförande i ersättningsutskottet samt ledamot i revisions- och investeringsutskottet.



HANS WIKSE

Styrelseledamot sedan 2008.

UTBILDNING: Civilingenjör och MBA
ÖVRIGA UPPDRAG: Styrelseordförande i Farma Investment AS och Procuritas Partners AB inklusive i närstående bolag till Procuritas Partners AB. Styrelseledamot i PCI Holdco A/S (Dantherm).
UTSKOTT: Ledamot i investeringsutskottet och ersättningsutskottet.



KRISTINA AXÉN OLIN

Styrelseledamot sedan 2012.

UTBILDNING: Musiklärarexamen
ÖVRIGA UPPDRAG: Styrelseordförande i Sagolekhuset Junibacken AB och Surfa Lugnt. Styrelseledamot i Solstigen AB.
UTSKOTT: Ledamot i ersättningsutskottet.



LARS GRANLÖF

Styrelseledamot sedan 2016.

UTBILDNING: Civilekonom
ÖVRIGA UPPDRAG: CFO för Coop Sverige AB. Styrelseledamot och vd i Granlöv Consulting AB. Styrelseledamot i Labbtass 3 AB.
UTSKOTT: Ordförande i revisionsutskottet.



MATS PALMBLAD

Styrelseledamot sedan 2008.

UTBILDNING: Civilingenjör och MBA
ÖVRIGA UPPDRAG: Styrelseledamot och vd i PK Partners Holding AB och PK Investments AB. Styrelseordförande i Löjtnantsbacken Invest AB. Styrelseledamot i Farma Investment AS.



CHRISTINA WIDERBERG SÖDERHOLM

Styrelseledamot sedan 2015.

UTBILDNING: Fil. Kandidatexamen och socionomexamen
ÖVRIGA UPPDRAG: Styrelseledamot i Danderyds Sjukhus AB, Södersjukhuset AB och Södertälje Sjukhus AB.
UTSKOTT: Ledamot i revisionsutskottet.



PER JARJETUN

Styrelseledamot sedan 2008.

UTBILDNING: Civilekonom
ÖVRIGA UPPDRAG: Styrelseledamot i Botkyrkabyggen AB och Widrikssons Åkeri AB.
UTSKOTT: Ordförande i investeringsutskottet och ledamot i revisionsutskottet.

Koncernledning



OLA KLINGENBORG

Vd och koncernchef sedan mars 2019.

UTBILDNING: Jur.kand och civilekonom
TIDIGARE BEFATTNINGAR: Nordeuropachef för Clear Channel, vd för Clear Channel Sverige, ledande befattningar inom Bonnier-koncernen och managementkonsult på McKinsey & Co.



MARKKU ONNELA

CFO sedan 2016.

UTBILDNING: Civilekonom
TIDIGARE BEFATTNINGAR: CFO för Jensen Education AB, CFO Proffice AB och nordisk CFO för McDonalds.



STEFAN LAHTI

Affärsområdeschef Individ & familj samt LSS-boenden Sverige sedan 2015.

UTBILDNING: Studier i management och studier i socialjuridik
TIDIGARE BEFATTNINGAR: Vd för Misa AB, regionchef för Alvia AB, Director FAB operations för Infineon Technologies AG och olika positioner inom Ericsson-koncernen.
ÖVRIGA UPPDRAG: Styrelseledamot i Attention Utbildning AB.



ÅSA WALDERIK

Affärsområdeschef Hemomsorg Sverige sedan 2016 och Kvalitets-/Hållbarhetschef sedan 2017.

UTBILDNING: Leg sjuksköterska
TIDIGARE BEFATTNINGAR: Produktchef Pharmacia & Upjohn, regionchef för Förenade Care AB och regionchef för Solhagagruppen/ Nytida AB.



CARINA WESSMAN

Affärsområdeschef Personlig assistans Sverige sedan oktober 2018.

UTBILDNING: Marknadsekonom och MBA
TIDIGARE BEFATTNINGAR: Vd för Assis-tansbolaget i Sverige AB, vd för Varnumhälsan samt marknads- och försäljningschef för Alna Sverige AB och Haluxa AB.



MORTEN NYBAKK

Affärsområdeschef Norge sedan maj 2018.

UTBILDNING: Socionomexamen, Personal-utveckling och ledning, Health management samt vägledning och coaching.
TIDIGARE BEFATTNINGAR: Tillväxt- och utvecklingsdirektör för Aberia Healthcare, CEO för Tiltak for ungdom – Agder samt CEO för Tiltaksgruppe.



JAN WILKEN

Affärsområdeschef Danmark sedan 2014.

UTBILDNING: Civilekonom
TIDIGARE BEFATTNINGAR: Vd för Elite Miljø A/S och operativ chef i Compass Group A/S.



ADAM NERELL

IT-chef sedan 2015.

UTBILDNING: Magisterexamen i data- och systemvetenskap
TIDIGARE BEFATTNINGAR: IT-chef för Helsa Vårdutveckling Sverige AB.

HÄNT UNDER 2018 OCH EFTER ÅRETS SLUT

- Ola Kligenborg utsågs i januari 2019 till ny vd och koncernchef för Team Olivia och tillträdde den 4 mars 2019. Dan Olsson var vd och koncernchef under 2018 och Markku Onnela, CFO, var tillförordnad under mellantiden.

- I maj tillträdde Morten Nybakk som affärsområdeschef. Kjetil Ørbeck lämnade i januari 2018 och Morten Gohn utsågs till tillförordnad.
- Carina Wessman utsågs till tillförordnad affärsområdeschef för affärsområde Personlig assistans Sverige i oktober 2018 och permanent i januari 2019 och ersatte Ulrica Björnör.

- I januari 2019 utsågs Ann Surtell till ny HR-chef och tillträdde i april 2019. Anette Gunnerblad, tidigare HR-chef, slutade i juni 2018.
- Johan Vikström, förvärvsansvarig sedan 2014, lämnade Team Olivia i januari 2019.
- Carolina Haglund Strömlied, tidigare kommunikationsansvarig (konsult), ingick inte i koncernledningen under 2018.

Flerårsjämförelse

KSEK	2018	2017	2016	2015
Resultaträkning				
Nettoomsättning	4 570 429	4 285 078	4 058 341	3 405 671
EBITA	200 178	174 898	170 731	195 574
Rörelseresultat	175 705	36 585	112 756	139 908
Finansnetto	-34 169	-55 643	-40 874	-41 341
Resultat före skatt	141 536	-19 058	71 882	98 567
Årets resultat	122 593	-30 725	57 155	72 126
Balansräkning				
Anläggningstillgångar	2 223 820	2 256 200	2 176 247	1 911 654
Likvida medel	141 261	60 476	130 329	155 554
Eget kapital	871 295	739 228	790 770	717 256
Långfristiga skulder	1 135 679	1 424 699	1 259 774	956 249
Kortfristiga skulder	928 347	751 324	811 521	660 320
Balansomslutning	2 935 321	2 915 251	2 862 065	2 333 825
Kassaflöde				
Kassaflöde från löpande verksamhet	193 413	45 800	-82 477	144 422
Kassaflöde från investeringsverksamhet	-49 915	-119 394	-184 750	-244 597
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-65 841	4 137	239 051	111 978
Årets kassaflöde	77 657	-69 457	-28 176	11 803
Nyckeltal				
EBITA-marginal, %	4,4	4,1	4,2	5,7
Rörelsemarginal, %	3,8	0,9	2,8	4,1
Nettoskuld	1 012 252	1 161 775	1 081 588	802 658
Soliditet, %	29,7	25,4	27,6	30,7
Medelantal heltidsanställda	7 699	7 342	7 042	6 234
Aktiedata				
Resultat per aktie, SEK, räknat på resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare under året	3,8	-0,9	1,7	2,1
Antal aktier	32 583 870	32 583 870	32 583 870	32 583 870

Finansiella definitioner och alternativa nyckeltal

Nyckeltal	Definition	Förklaring
Förändring i nettoomsättning	Förändring i nettoomsättning under innevarande period.	Bolaget betraktar nyckeltalet som behövligt vid jämförelser mellan intilliggande perioder.
Organisk omsättningstillväxt	Förändring i nettoomsättning under innevarande period, exklusive förvärvade och avyttrade enheter samt valutakurseffekter; i förhållande till nettoomsättning motsvarande period föregående år.	Bolaget betraktar detta nyckeltal relevant för investerare som vill bedöma bolagets förmåga att skapa tillväxt, genom volym och/eller pris, i vidareförd verksamhet.
Förvärvstillväxt	Förändring i nettoomsättning under innevarande period hänförlig till förvärvade enheter; exklusive valutakurseffekter; i förhållande till nettoomsättning motsvarande period föregående år. Förvärvade enheters nettoomsättning definieras som förvärvad tillväxt under 12 månader från och med respektive förvärvsdatum.	Bolaget betraktar detta nyckeltal som ett nödvändigt komplement till organisk tillväxt för den bedömare som vill få en uppfattning om bolagets totala tillväxt.
EBITDA	Resultat före avskrivningar av operativa immateriella tillgångar; materiella anläggningstillgångar; avskrivning av förvärvade immateriella tillgångar; omvärdering av villkorade köpeskillningar; finansiella poster och skatt.	Detta nyckeltal anser bolaget vara ett bra komplement till EBITA.
EBITA	Avser resultat före av- och nedskrivningar på förvärvade immateriella tillgångar; omvärdering av villkorade köpeskillningar; finansiella poster och skatt.	EBITA är ett centralt resultatmått för bolaget och centralt för såväl interna som externa bedömare av bolagets resultatutveckling över tid.
EBITA-marginal	EBITA dividerat med nettoomsättning.	Bolaget betraktar detta som relevant för investerare som vill jämföra bolagets lönsamhet med andra företag i branschen.
Resultat per aktie (SEK)	Periodens resultat i SEK hänförligt till moderbolagets aktieägare i förhållande till vägt genomsnittligt antal aktier före och efter utspädning.	IFRS-nyckeltal
Nettoskuld	Räntebärande skulder reducerat med likvida medel.	Nettoskulden har en hög korrelation till bolagets räntekostnader.
Soliditet (%)	Totalt eget kapital dividerat med balansomslutningen.	Bolaget anser detta vara ett viktigt nyckeltal för att ge en bild av bolagets finansiella stabilitet.
Kassaflöde från den löpande verksamheten	Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändringar i rörelsekapital.	IFRS-nyckeltal
Operativt kassaflöde	EBITDA plus förändringar av nettorörelsekapital och sålda materiella anläggningstillgångar; minus betalda inkomstskatter samt förvärv av operativa materiella och immateriella anläggningstillgångar.	Detta nyckeltal anser bolaget speglar samstämmigheten mellan rapporterat resultat från rörelsen och rörelsens bidrag till finansiellt handlingsutrymme. Talet indikerar bolagets utrymme för att hantera finansieringskostnader och expansionsinvesteringar.
Kassagenerering (%)	Operativt kassaflöde i relation till EBITDA.	Kassagenerering återspeglar det vedertagna begreppet cash conversion och är ett slags effektivitetsmått på i vilken utsträckning redovisat resultat översätts till konkret bidrag till bolagets finansiering.
Nettorörelsekapital	Omsättningstillgångar exklusive likvida medel minus kortfristigt icke räntebärande skulder.	Nettorörelsekapital är ett mått på bolagets bindning av kortfristigt kapital i den operativa verksamheten. Bolaget betraktar nyckeltalet som viktigt för att förstå förändringar i bolagets operativa kassaflöde.
Medeltal anställda	Medelantalet heltidsanställda under rapporteringsperioden.	Ej finansiellt nyckeltal.

Ordlista

Branschspecifika termer

BARNEVERN

Norska staten och kommunerna har ett gemensamt ansvar för administration av norska barnskyddslagen, Lov om barnevernstjänster.

BESTÄLLARE

Kommuner, myndigheter och andra offentliga organ som agerar beställare av Team Olivias omsorgstjänster.

BPA

Brukarstyrd Personlig Assistans i Norge respektive Borgerstyret Personlig Asstance i Danmark. Brukaren som beviljas BPA har rätt att själv bestämma hur assistansen ska organiseras och vem som ska utföra den.

BUFDIR

Barne-, ungdoms- och familjerektoratet. Det norska centrala organet för administration och drift av barnomsorg.

BUFETAT

Den norska myndigheten Barne-, ungdoms- och familjeetaten består av fem regionkontor och tillser boenden och familjehem utifrån kommunernas behov.

ENSAMKOMMANDE

Tillfällig boendeverksamhet för asylsökande barn och ungdomar utan medföljande förälder i samband med migrationsströmmar under hösten 2015 och våren 2016.

GDPR

General data protection regulation, EU:s gemensamma förordning om dataskydd för personuppgifter som trädde i kraft maj 2018.

HOT

Lov om helse- og omsorgstjenester. Norsk lag som reglerar vården av barn, unga och vuxna med fysiska och psykiska funktionsnedsättningar.

HVB

Hem för vård eller boende. Behandlingshem som tar emot individer för vård eller behandling i förening med boende. Detta kan vara barn och ungdomar som av olika anledningar inte kan bo hos sina familjer, samt vuxna med olika sociala problem som behöver vård och stöd kring sitt eget boende.

IVO

Inspektionen för vård och omsorg i Sverige. IVO:s främsta uppgift är att svara för tillsyn och tillståndsprövning inom hälso- och sjukvård, socialtjänst och verksamhet enligt lagen om stöd och service till funktionshindrad.

KUND

Med kund respektive individ avses slutanvändaren av Team Olivias omsorgstjänster, exempelvis en person i behov av personlig assistans.

KUNDVAL

Individen/kunden får själv välja vem som ska vara utförare av vård- och omsorgstjänster i enlighet med LOV.

LEX MARIA

Anmälningsskyldighet för en vårdgivare i Sverige att i enlighet med patientsäkerhetslagen anmäla händelser som har medfört, eller hade kunnat medföra, en allvarlig vårdskada eller sjukdom till IVO.

LEX SARAH

Anmälningsskyldighet för en omsorgsutförare i Sverige att till IVO rapportera missförhållanden och påtagliga risker för missförhållanden inom ramen för lagarna SoL och LSS.

LOU

Lagen om offentlig upphandling i Sverige.

LOV

Lagen om valfrihetssystem i vården i Sverige. LOV reglerar vad som ska gälla för de kommuner och landsting som vill konkurranspröva kommunala och landstingskommunala verksamheter genom att överlåta valet av utförare av stöd, vård- och omsorgstjänster till individen eller patienten.

LSS

Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade i Sverige. Syftet med lagen är att människor med funktionsnedsättningar ska få det stöd som behövs för att kunna leva ett så självständigt liv som möjligt. LSS är en så kallad rättighetslag.

RAMAVTAL

Avtal som reglerar hur en svensk upphandlande myndighet ska tilldela en eller flera leverantörer kontrakt under en viss period.

SCHABLONERSÄTTNING

Timbeloppet för assistansersättningen i Sverige uppgick till 291 (288) kr för 2017, en ökning med 1,04% och uppgår till 295 kr för 2018, en ökning med 1,5%.

SOL

Socialtjänstlagen utgör en ramlag för socialtjänsten i Sverige och innehåller regler för bland annat hemtjänst, HVB och äldreomsorg. Lagen syftar till att främja människors ekonomiska och sociala trygghet, jämlikhet i levnadsvillkor och aktiva deltagande i samhällslivet.

Kontaktinformation

SVERIGE

TEAM OLIVIA

Vendevägen 85A
182 91 Danderyd
08-514 201 50
www.teamolivia.se
www.teamoliviagroup.se

ACTIVE OMSORG

Nya Tanneforsvägen 55
582 42 Linköping
013-14 23 23
www.activeomsorg.se

AKTIV ASSISTANS

Västra Esplanaden 19
903 25 Umeå
090-820 02 03
www.aktivassistans.nu

AMBASS

Degelevägen 2
610 14 Rejmyre
011-13 91 36
www.ambass.se

ANNAS ASSISTANS

Roslagsgatan 50
113 54 Stockholm
010-33 33 900
www.annasassistans.se

ASSISTANSLIV

Roslagsgatan 50
113 54 Stockholm
010-516 47 75
www.assistansliv.se

ASSISTANSLOTSEN

Tjalmargatan 8
831 45 Östersund
063-391 01 00
www.assistanslotsen.com

BACKEBO VÅRD & OMSORG

Byaliden 31
282 94 Hörja
0451-541 48
www.backeboab.se

BILLS BO & UTBILDNINGSGÅRD

Åkerby 213
819 61 Skärplinge
0294-211 74
www.billsbo.se

BONZI PERSONLIGT STÖD

Skarpnäcks allé 60
128 33 Skarpnäck
08-588 926 00
www.bonzi.se

CJS LEDSAGARSERVICE

Katarina Bangata 61
116 42 Stockholm
08-615 00 52
www.ledsagarservice.se

CVO - CENTER FÖR VÅRD OCH OMSORG

Ekeby bruk 6C
752 63 Uppsala
018-444 06 00
www.cvo.se

INRE KRAFT

Kyrkgatan 30
961 34 Boden
0921-664 30
www.inrekraft.se

KLARAGÅRDEN

Bjälbovägen 73
592 41 Vadstena
070-483 15 62
www.klaragarden.se

KUNGSÄNGEN I NORA

Prästgatan 16
713 22 Nora
0587-155 60
www.kungsangensgruppboende.se

KURA OMSORG

Aspholmsvägen 12A
702 27 Örebro
019-603 22 90
www.kuraomsorg.se

MTG OMSORG

Måsholmstorget 3
127 48 Skärholmen
08-779 40 90
www.mtgomsorg.se

NA CARE

Vendevägen 85A
182 91 Danderyd
08-452 06 55
www.nacare.se

NORDSTRÖM ASSISTANS

Vendevägen 85A
182 91 Danderyd
08-783 79 88
www.nordstromassistans.se

NUDAX REHAB

Åsgatan 44
791 72 Falun
0243-22 44 77
www.nudax.se

OLIVIA HEMOMSORG

Vendevägen 85A
182 91 Danderyd
www.oliviahemomsorg.se

OLIVIA OMSORG

Magnus Ladulåsgatan 8A
118 66 Stockholm
www.oliviaomsorg.se

OLIVIA PERSONLIG ASSISTANS

Råsundavägen 100
169 57 Solna
08-514 201 50
www.oliviapersonligassistans.se

OMSORG NORR

Holmparken 1
803 10 Gävle
018-444 06 00
www.omsorgnorr.se

OP ASSISTANS

Holmparken 1
803 10 Gävle
026-14 38 38
www.opassistans.se

PÅR SONESSON

Drottningholmsvägen 10
112 42 Stockholm
08-410 600 01
www.parsonesson.se

REHABASSISTANS

Brunnshusgatan 19
871 32 Härnösand
0611-221 01
www.rehabassistans.se

RTFL CARE

Måsholmstorget 3
127 02 Skärholmen
08-711 40 00
www.rtfl.se

SELFHELP I STOCKHOLM

Gyllenstiernsgatan 8
115 26 Stockholm
08-667 91 90
www.selfhelp.se

SELFHELP I SÖDERHAMN

Hemmansvägen 7
826 62 Norrala
0270-707 90
www.selfhelp.se

SOLVIKEN

Spånggatan 7
570 82 Målilla
0495-201 06
www.solviken.se

SÄVIK BEHANDLINGSSHEM

Vedgårdsvägen 9
783 32 Säter
0225-566 30
www.savik.se

SÄVIQ KVINNOBEHANDLING

Hemmansvägen 17
826 62 Norrala
www.saviq.se

TALLKULLENS HVBHEM

Nyhemsgatan 40
641 51 Katrineholm
0150-135 00
www.tallkullen.se

VI OMSORG

Fridhemsgatan 9
792 32 Mora
010-207 16 50
www.viomsorg.se

VILJAN ASPERGER CENTRUM

Hopslagarvägen 28D
730 60 Ramnäs
www.viljan.se

VILJAN FRISKOLA

Bergslagsvägen 17
730 60 Ramnäs
0220-350 86
www.viljanfriskola.se

VILLA BJÖRKUDDEN

Stationsvägen 16
713 72 Glyttorp
0587-255 54
www.villabjorkudden.se

VÄNDPUNKTENS STÖDBOENDE

Sveaborgsgatan 22
784 67 Borlänge
0243-807 09
www.vandpunkten.se

NORGE

TEAM OLIVIA NORGE

Grensen 18
0159 Oslo
www.teamolivia.no

ASSISTERMEG

Olaf Helsets vei 5
0694 Oslo
+47 4000 22 03
www.assistermeg.no

CONNEXA BARNEVERN

Torvgata 6, 3. etg
2000 Lillestrøm
+47 48 05 33 33
www.connexa-barnevern.no

HUGIN BARNEVERNSTILTAK

Bjørnsonsgate 2B
2821 Gjøvik
+47 61 31 11 11
www.huginbv.no

OLIVIA ASSISTANSE

Grensen 18
0159 Oslo
www.oliviaassistanse.no

OLIVIA BOENHETEN

Waldemar Thranes gate 6B
0171 Oslo
+47 47 26 37 52
www.boenheten.no

OLIVIA SOLHAUGEN

Lunnerlinna 28
2730 Lunner
+47 613 267 00
www.solhaugen.no

VESTERLED

Sjøhuskleiva 7
5503 Haugesund
+47 527 082 80
www.vesterled.org

DANMARK

TEAM OLIVIA DANMARK

Hørkær 20, 2. sal
2730 Herlev
+45 88 88 71 71
www.teamolivia.dk

BEHANDLINGSSTEDERNE SØBÆK

Søbæksparken 10
4450 Jyderup
+45 59 24 83 00
www.soebaek.dk

FOCUS PEOPLE

Algade 67, 1. sal
5500 Middelfart
+45 223 331 12
www.focus-people.dk

OLIVIA DANMARK

Hørkær 20, 2. sal
2730 Herlev
+45 888 871 71
www.oliviadanmark.dk

KVALITET OCH HÅLLBARHET

ÅSA WALDERIK

Kvalitets- och hållbarhetschef,
Team Olivia
073-853 46 24
asa.walderik@teamolivia.se

KOMMUNIKATION

EMMA HOLKE

Kommunikatör,
Team Olivia
070-041 58 58
emma.holke@teamolivia.se





TEXT, FORM OCH PRODUKTION:

Team Olivia och Sthlm Kommunikation & IR.

FOTO: Team Olivias bildbank, Katarina Strömgren, Sara Strandlund, Rie Neusch, Johan Olsson, Alexander Ruas och Magnus Elgquist.

TRYCK: Strokirk-Landströms, 2019.

Team Olivia Group AB
Vendevägen 85A
182 91 Danderyd
08 514 201 50
www.teamoliviagroup.se

team:olivia